



# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

## JSHOP

JSHOP

001 SARL CRELOR

Oper. 1

Vendredi 27 Février 2009

Esc - Fermer

+1 F5 - Nouveau

Catalogue

F8 - Assistant à l'ajout

Site Web

ALT-V : Controles de validité

JSHOP

F8 - Assistant à l'ajout

ALT-V : Controles de validité

Alt+S - Assistant suppressions

F9 - Mettre à jour le catalogue

F6 - Modifier un article

F3 - Mettre à jour les disponibilités

F4 - Supprimer un article

F10 - Voir le catalogue sur le site

Alt+I - Imprimer le catalogue

Alt+A - Comptage

Alt-C - MAJ Prix/Libellés

Familles

Toutes les familles

Famille	Rang	Fourn	Ref fournisseur	Titre	PV TTC	Ref Web	Etat
AA	1	MRM	1.063.32	Marcel Robbez Masson 1.063.32	349,00	23.360.1 MRM	E
AA	2	MRM	1.894.33	Marcel Robbez Masson 1.894.33	218,00	33.498.1 MRM	E
AA	3	MRM	1.070.30	Marcel Robbez Masson 1.070.30	215,00	03.070.1 MRM	E
AA	4	MRM	1.078.30	Marcel Robbez Masson 1.078.30	305,00	03.870.1 MRM	E
LB	1	FES	F161711	Festina F161711	70,00	117161F SEF	E
LB	2	FES	F161716	Festina F161716	72,00	617161F SEF	E
LB	3	FES	F161714	Festina F161714	71,00	417161F SEF	E
MC	1	FES	F161724	Festina F161724	73,00	427161F SEF	E

Résumé

Solitaire Diamant  
Serti de 1 Diamant Taille Brillant de 0.10 ct en Or Jaune +  
Rhodiage  
750/1000 d'un poids de 2,70 Gr.

Descriptif

Diamant poids total : 0,10 Cts., Couleur : GH: Blanc, Pureté : P1P2:  
Piqué 1/2.

PVTTC Barré



## SOMMAIRE

Paramétrages et mise en place .....	p. 3
Ajout d'articles sur le site .....	p. 8
Mise a jour des promotions .....	p. 11
Mise a jour du site Internet .....	p. 13
Récupération des commandes clients .....	p. 14
Fonctions diverses .....	p. 21
Liaison avec le service après-vente .....	p. 24
Gestion en BackOffice .....	p. 26



## PARAMETRAGE ET MISE EN PLACE

### 1) - Nomenclature familles Web

JSHOP -> Paramétrer le site -> Familles WEB

Familles Web 074 NOALL DARITE JOAILLIER Lundi 26 Novembre 2007

Esc - Fermer F4-Supprimer F5-Nouveau F6-Modifier Alt+I-Imprimer F12 - Import fichier csv

**Familles Web**

Recherche

Code	Libellé	Taille gérée
0	BIJOUTERIE OR	
01	Bague tout or et alliance or 750/1000	
02	Bague 750/1000 et diamant	
03	Alliance or 750/1000 et diamant	
04	Bague or 750/1000 et saphir, rubis, émeraude	
05	Bague or 750/1000 et pierres fines	
06	Bague or 750/1000 et perle	
07	Pendentif et médaille tout or 750/1000	
08		
09		
0A		
0B		
0C		
0D		
0E		
0F		

**Création**

Esc - Fermer F2-Valider F3-Annuler

**Familles Web**

Code 01

Libellé Bague 750/1000 et diamant

Code Taille / longueur D

Le code taille doit exister dans JSHOP -> Paramétrer le site -> Codes Tailles

Les codes familles peuvent être

- soit sur 1 caractère.  
Exemple :
  - O Bijouterie OR**
  - A Bijouterie Argent**
- soit sur 2 caractères.  
Dans ce cas les articles doivent être associé exclusivement à la sous-famille (O1, O2 etc....)  
Exemple :
  - O Bijouterie OR** (Ne peut contenir d'articles)
  - O1 Bague tout or et alliance 750/1000**
  - O2 Bague 750/1000 et diamant**



## Astuce :

Sur le site Internet les libellés des familles seront classés par ordre alphabétique.  
Pour avoir un classement personnalisé, mettre 2 (ou 3) **chiffres** suivis d'un point devant le libellé de la famille.

Par exemple:

Code	Libellé
1	<b>10.BAGUES</b>
15	<b>10.OR 750</b>
16	<b>11.OR &amp; Diamants</b>
17	<b>12.OR &amp; Pierres</b>
18	<b>13.Argent</b>
19	<b>14.Plaqué OR</b>
1A	<b>15.Ambre</b>
2	<b>11.BOUCLE D'OREILLES</b>
25	<b>10.OR 750</b>
26	<b>11.OR &amp; Diamants</b>
27	<b>12.OR &amp; Pierres</b>
28	<b>13.Argent</b>
29	<b>14.Plaqué OR</b>
2A	<b>15.Ambre</b>
3	<b>12.BRACELETS</b>
35	<b>10.OR 750</b>
36	<b>11.OR &amp; Diamants</b>
37	<b>12.OR &amp; Pierres</b>
38	<b>13.Argent</b>
39	<b>14.Plaqué OR</b>
3A	<b>15.Ambre</b>

## 2) - Tailles et longueurs

JSHOP -> Paramétrer le site -> Codes Tailles

A chaque code taille (renseigné dans la nomenclature familles Web) est associé une liste des tailles affichées lors de la saisie des commandes clients sur le site.

L'unité de mesure (sans / cm / mm) associée est facultative (par exemple pour les doigts des bagues).

Code	Libellé	Unité
B	Taille Bracelet	cm
C	Taille Collier	cm
D	Taille Bague Or	
E	Taille Bague empierré	
F	Taille Alliance	
G	Taille Créoles	mm
H	Taille Bague Argent	
J	Taille Jonc	mm
K	Taille Bague Acier	
L	Taille Chaîne	cm

Tailles	46,47,48,49,50,51,52,53,54,55,56,57,58,
---------	---



### 3) - Mise à jour de la nomenclature ODEIS

Divers -> Fichiers de base -> Nomenclature familles -> F8 MAJ Automatiques

A chaque famille Web doit être associée une famille ODEIS afin de pouvoir utiliser la saisie assistée d'articles.

Exemple : Familles ODEIS de 300 à 399

seront associées à la famille Web «O1 - Bague tout or et alliance 750/1000»

**Mises à jour automatiques de la nomenclature** Oper. 1

Esc - Fermer F1 - Aide F2 - Valide

**Nomenclature familles**

**Sélection des zones à modifier**

Famille de 300 à 399 ☒ Mise à jour automatique du stock

- ☐ Libellé étiquette
- ☐ Format étiquette
- ☐ Type étiquette
- ☐ Type de famille
- ☐ Titre métal
- ☐ Code tva
- ☐ % Remise
- ☐ Catto Client
- ☐ Cohérence des P.Vente (EDI)
- ☐ Octroi de mer
- ☐ Certificat d'origine
- ☐ Etiquettes plots
- ☐ Entrées en stock o/n
- ☐ Code analytique
- ☐ Règle EDI
- ☐ Analytique Rayon
- ☐ Taxe Complémentaire
- ☒ **Familles WEB**

**Etiquette**

Libellé:

Format:

Type: ☒ Bijouterie ☐ Horlogerie

Plots: Format "T": ☐ Non utilisé ☐ Prix en SGD ☐ Prix en EURO

**Titre Métal**

Tva:

Remise:

Code Analytique:

Octroi de mer:

Analytique Rayon:

**Familles WEB** O1

### 4) - Mise à jour des marques

Divers -> Fichiers de base -> Fournisseurs

Pour faire apparaître une marque sur le site JSHOP, il faut renseigner dans la fiche du fournisseur le champ : « Marque Jshop »

**Fournisseur** 001 SARL CRELOR Oper. 1 Vendred

Esc - Fermer F1 - Aide F2 - Valider F3 - Annuler Opérations Debut

**Fournisseurs**

Code fournisseur MRM Nom fournisseur MARCEL ROBBEZ MASSON

Coordonnées 1 | Coordonnées 2 | Coordonnées SAV | Modalités / Paiements | Réassortiments | Informations complémentaires | E.D.I.

**Coordonnées**

Adresse Fournisseur: RUE DE BEVAUDAN 87007 Téléphone 1 04 66 65 76 66 Téléphone 2 N° fax 04 66 65 76 61

Pays: F FRANCE

Etat:

Code Postal: 46001

Ville: MARNE CEDEX

Site Web:

**Marque (Jshop)** Marcel Robbez Masson



## 5) - F11 Paramètres transferts

JSHOP -> Paramétrer le site -> Connexion au site

**MISE A JOUR JSHOP**

ESC - Fermer    F2 - Valider    F9-Démasque    ODEIS

**Paramètres FTP JSHOP**

Serveur HTTP: jshopdemo.jshop.biz

Serveur FTP : jshopdemo.jshop.biz

Login : jshop

Mot de passe : isi2008jshop

Répertoire 1 :

Répertoire 2 : PHOTOS

No port : 21

☒ Transfert des fichiers en FTP Système    ☐ Ne pas envoyer de photos

☒ Nom des images transférées en minuscules

☒ Descriptifs multilignes

☒ Gérer les stocks disponibles    ☒ par tailles

Format des fichiers: JSHOP V3

Magasins concernés par la disponibilité en stock (séparés par une virgule): 001

Indiquer les coordonnées du site FTP qui vous seront fournis lors de la création du site.

## 6) - Paramètres des codes règlements

Divers -> Fichiers de base -> Règlements

Créer les règlements liés aux réceptions des commandes JSHOP.

Ces codes vous seront fournis lors de la création du site

Exemple :

W0	Retrait en boutique
W1	Chèque
W2	Virement
W3	Contre remboursement
WA	Atos
WB	Paybox
WC	Cybermut
WD	Paypal
WE	Receive and pay
WF	Hsbc
WG	Google Checkout



## 7) - Paramètres des libellés des fiches articles

JSHOP -> Paramétrer le site -> Fiche article

**MISE A JOUR JSHOP**

ESC - Fermer    F2 - Valider    ODEIS

**Paramètres**

Famille web: Toutes les familles

Titre: <MARQUE> <REFFOUR>

Résumé: <LIBELLE1>  
<LIBELLE2>

Descriptif: D'un poids de <POIDSGR>. <TTAILLE>

**Match-codes utilisables**

<LIBELLE>	: Libellé article complet	----- Pierre n (n de 1 à 6)-----	
<LIBELLE1>	: Libellé article ligne 1	<Pn>	: Pierre n
<LIBELLE2>	: Libellé article ligne 2	<PPn>	: Poids pierre n
<STYLE>	: Code Style	<PPnCTS>	: Poids pierre n + Cts
<TITRE>	: Titre métal	<PFn>	: Forme pierre n
<POIDS>	: Poids métal	<PUn>	: Pureté pierre n
<POIDSGR>	: Poids métal + "Gr"	<PCn>	: Couleur pierre n
<TAILLE>	: Taille	<PQn>	: Quantité pierre n
<TTAILLE>	: "Taille "+ Taille		
<COULEUR>	: Couleur métal 1		
<MARQUE>	: Marque fournisseur		
<REFFOUR>	: Réf fournisseur		

Pour un code famille (ou pour un code rayon, ou pour « Toutes les familles ») indiquer quels libellés seront automatiquement repris du stock ODEIS lors de l'ajout de nouveaux articles.

La recherche des libellés s'effectuera dans l'ordre suivant :

1. Recherche du code famille JSHOP correspondant
2. Recherche sur le premier caractère du code famille JSHOP correspondant
3. Recherche sur le choix « Toutes les familles »

Exemples :

- <MARQUE> sera remplacé par le champ « Marque » si ce dernier est renseigné dans la fiche du fournisseur.
- <PP1CTS> sera remplacé par le poids de la pierre 1 suivi de Cts (1.25 Cts)



## AJOUT D'ARTICLES SUR LE SITE INTERNET

### 1) - F5 Nouveau (Ajout manuel d'articles)

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F5 Nouveau

**JSHOP** 001 SARL CRELOR Oper. 1 Vendredi 27 Février 2009

Esc - Fermer F2 - Valider F4 - Capture F6 - Mise à jour Home - Debut

### MODIFICATION D'ARTICLES DU CATALOGUE

Réf. Article

Fournisseur

Ref. Web  Ref fournisseur

Famille web

PVTC  ☒ En Promotion Prix H.T.

Prix vente barré  TVA

TPHBJQ

Titre

Résumé

Descriptif

Titre  Résumé  Descriptif

Magasins à consolider		Magas
001	CRE 074	<input checked="" type="checkbox"/>
074	MAG 074	<input type="checkbox"/>

Référence, gencode ou Code\_fournisseur=Référence\_fournisseur

- Indiquer soit la référence étiquette, soit le code et la référence fournisseur afin d'afficher l'article présent dans un des magasins sélectionnés dans la fenêtre en bas à droite de l'écran.
- Les libellés sont repris en fonction des paramètres libellés (voir F3-paramètres libellés)
- Tous les champs sont modifiables avant validation
- Le champ « Prix de vente barré » permet l'utilisation de promotions.
- La sélection de la famille peut être :
  - Soit manuelle
  - Soit automatique, dans le cas où la famille ODEIS est associée à une famille Web. (Voir F12 Mise à jour de la nomenclature ODEIS)
- F6 permet de récupérer les prix et libellés à partir de la dernière fiche en stock.

Astuce :

Exemple de libellé hypertexte qui renvoie vers un site Internet

[Libellé qui renvoie sur www.odeis.net](http://www.odeis.net)





## 2) - F8 Saisie assistée (Ajout d'articles à partir des stocks magasins)

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F8 Assistant à l'ajout

**JSHOP** 074 NOALL DARITE JOAILLIER

ESC - Quitter F2 - Valider

**AJOUT D'ARTICLES DANS LE CATALOGUE JSHOP**

Sélection d'articles à partir du stock Ajout d'articles dans le catalogue JSHOP

☐ Ajouts au contenu de la dernière sélection  
☒ Exclure les articles déjà présents sur le site  
  
De la famille 100 à REO  
  
Code fournisseur **ROLE** ☐ Sauf  
  
Prix vente ttc de 0 à 9 999 999 999,00  
  
Date Piece 01/01/1901 Au 22/01/2008  
  

☒ Si photo uniquement  
Oui  
  
☐ Non

☐ Quantité stock non nulle  
☐ Quantité stock nulle  
☒ Tous

  
  
Code suivi ☐ Sauf  
  
Classement Famille / Fournisseur / Ref.Fournisseur

**Fournisseur**

Code	Libellé
ROLE	ROLEX
ROLO	rolot
ROSE	ROSE
ROUR	ROUREAU
ROUX	ROUXEL
RUBE	RUBELMA
RYTE	RYTER J
SAAD	SAADA
SAB	SAB
SAGA	SAGAL
SAUV	SAUVAT
SCHM	SCHMITZ
SECT	SECTOR
SEIK	SEIKO CG
SELI	SELIVA
SEPR	SEPROMA

  
**Magasins à consolider**

001	BIJOUTERIE
074	MAGASIN 074
075	MAGASIN TES

L'onglet « Sélection d'articles à partir du stock » permet d'effectuer une sélection stock dans laquelle on pourra ensuite sélectionner des articles à transférer sur le site Internet.



# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

JSHOP
074 NOALL DARITE JOAILLIER
Oper. 1 Mardi

ESC - Quitter
 F2 - Valider

**AJOUT D'ARTICLES DANS LE CATALOGUE JSHOP**

Sélection d'articles à partir du stock
Ajout d'articles dans le catalogue JSHOP

Extraction articles a partir du catalogue @

Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Descript
110	ROLE	HZ079BS0	110,00	MONTRE ROLEX NAVITIMER
110	ROLE	HZ079BS1	110,00	MONTRE ROLEX NAVITIMER
110	ROLE	HZ079BS3	120,00	MONTRE ROLEX NAVITIMER
120	PEQU	MONTRE1	5 831,17	MONTRE TOURS DE BRAS OR E
120	PEQU	MONTRE11	28 909,82	MONTRE DIGITALE
120	PEQU	MONTRE12	2 581,72	
120	PEQU	MONTRE4	457,35	MONTRE OR ET ACIER ETANCH
120	PEQU	MONTRE5	7 203,22	MONTRE
120	PEQU	MONTRE6	9 604,29	MONTRE OR ET ACIER POLI ET

Images sélectionnées

Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Descript
51	CBER	JE052JT	90,00	1 TOPAZE
51	CBER	JZ056JT	110,00	TOPAZE C
51	CBER	IB043JM	235,00	AM OVALS GRIFFES
51	CBER	IA031JM	160,00	1 AIGUE-MVALE
51	CBER	FG037J	190,00	DECOUPE
21	ROLE	HZ079BS0	110,00	MONTRE ROLEX NAVITIMER

Cliquer sur les titres de colonnes de la table pour modifier le classement

L'Onglet « Ajout de photos dans le catalogue Web »

- A partir de la dernière sélection effectuée (tableau supérieur)
- choisir individuellement à l'aide du bouton des articles
- ou bien choisir TOUS les articles à l'aide du bouton

- Valider la sélection d'articles à ajouter (présents dans le tableau du bas) par F2 - Valider



## MISE À JOUR DES PROMOTIONS

### 1) - Mise à jour unitaire

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F6 Modifier un article

PV TTC 255,00 ☐ En Promotion  
Prix vente barré

PV TTC 200,00 ☒ En Promotion  
Prix vente barré 255,00

Affecter une promotion :

Cocher "(\*) En promotion" et renseigner le nouveau prix de vente ttc

Suppression d'une promotion :

Décocher "(\*) En promotion"

(le prix de vente barré redevient le nouveau prix de vente ttc)

### 2) - Mise à jour assistée

JSHOP -> promotions

Sélection Promotions

Opération **Mise à jour des promotions**

☒ Inclure les articles déjà en promotion  
☐ Ne traiter que les articles déjà en promotion  
☐ Exclure les articles déjà en promotion

Famille Toutes les familles

Fournisseur

Conditions

☐ Quantité stock non nulle  
☐ Quantité stock nulle  
☒ Tous

Date Piece / / Au / /

Code suivi ? ☐ Sauf

Dans l'onglet **Sélections**

Sélectionner le type d'opération

- Mise à jour des promotions
- Suppression des promotions en cours
- Impression des promotions en cours

Sélectionner les articles concernés

(code famille Jshop, fournisseur, etc...)

La validation par F2 affiche l'onglet

**Promotions** contenant la liste des articles susceptibles d'être mis à jour.

### Onglet Promotions

JSHOP - Promotions 001 Bijouterie CRELLOR Oper. 1

Esc - Fermer F2 - Valider F7 - Détail F1 - Photo

JSHOP - Promotions

Sélection Promotions

Promotion Valeur ou % 10% ☒ Arrondi par gamme de prix

Fam	Fourn	Ref four	Descriptif	PV TTC	PV barré	Ref Web	%	
JC	MRM	301218C	Marcel 301218C	104,00	115,00	C812103 MRM	9,57	<input checked="" type="checkbox"/>
JC	MRM	301269C	Marcel 301269C	93,00	103,00	C962103 MRM	9,71	<input checked="" type="checkbox"/>
JC	MRM	301275C	Marcel 301275C	115,00		C572103 MRM		<input type="checkbox"/>



# ODEIS DÉTAILLANT

*Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP*

Valeur ou %

Dans le cas d'une mise à jour des promotions, indiquer en valeur (ex : 50) ou en pourcentage (ex: 10%) la promotion à réaliser.

☒ Arrondi par gamme de prix

Calcul des prix arrondis suivant la gamme de prix et le rayon.

Il est possible d'effectuer **plusieurs simulations** et/ou de **modifier manuellement le prix de vente** calculé.

Seuls les articles **cochés** ☒ seront modifiés.

Si le prix de vente saisi est identique au prix barré, la promotion sera supprimée sur cet article.



F7 - Détail : Affichage des descriptifs de l'article sélectionné.



F1 - Photo : Affichage de la photo de l'article sélectionné



F2 - Valider : Validation de la saisie/modification des promotions



## MISE À JOUR DU SITE INTERNET

### Mises à jour du site JSHOP

#### JSHOP -> Mettre à jour le site -> Contrôle de validité

- Ce module permet d'afficher les anomalies (familles inexistantes, photos invalides...) avant de lancer le transfert définitif vers le site JSHOP.  
Les photos invalides (taille > 1Mo) peuvent être corrigées.

#### JSHOP -> Mettre à jour le site -> catalogue complet

- Ce module permet de mettre à jour le site Internet des articles précédemment sélectionnés.
- Seul l'envoi des modifications (ajouts, modifications et suppressions d'articles) effectuées depuis le dernier envoi est réalisé.
- Il est déconseillé de modifier la date de Mise à jour qui est gérée automatiquement.
- Un délai d'environ 15 minutes est obligatoire entre 2 Mise à jour du site Internet.

#### JSHOP -> Mettre à jour le site -> Disponibilités uniquement

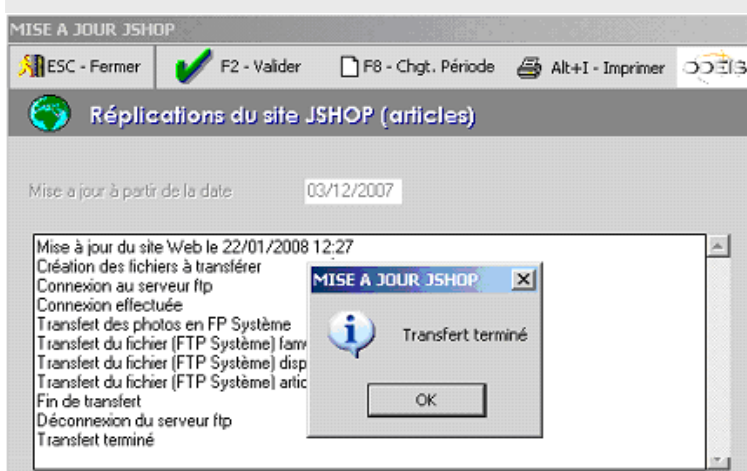
- Ce module permet de mettre à jour le site Internet des disponibilités de TOUS les articles présents sur le site JSHOP.
- Il est déconseillé de modifier la date de Mise à jour qui est gérée automatiquement.
- Un délai d'environ 15 minutes est obligatoire entre 2 Mise à jour du site Internet.

#### JSHOP -> Mettre à jour le site -> Service Après Vente

- Ce module permet de mettre à jour la disponibilité des réparations sur JSHOP.
- A partir de sa fiche de réparation, le client final pourra ainsi interroger sur votre site sa disponibilité ou non en magasin.

#### JSHOP -> Mettre à jour le site -> Clients

- Ce module permet de mettre à jour le site Internet des informations clients
- Seuls les clients modifiés depuis la dernière date affichée seront mis à jour.
- Il est déconseillé de modifier la date de Mise à jour qui est gérée automatiquement.
- Un délai d'environ 15 minutes est obligatoire entre 2 Mise à jour du site Internet.





## RÉCUPÉRATION DES COMMANDES

### JSHOP -> Récupération commandes

(Récupération des commandes dont le statut est « paiement accepté »)

Le module de récupération de commande permet de pouvoir livrer le client par rapport à la commande qu'il a passée sur le site.

L'écran suivant est composé 4 parties

Récupération commandes JSHOP001 Bijouterie JSHOP

Oper. 1

Mardi 02 Juin 2009

Esc - Fermer

F2-Valider

F4 - Supprimer

F5 - Nouveau

F6 - Effectuer livraison

F8 - Fiche client

Récupération commandes JSHOP

Du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

☒ Nouvelles commandes

☐ Commandes validées

☐ Commandes traitées

☐ Commandes livrées

No Cde	Date Cde	A Livrer	Client	Montant Cde	Dont livraison	Message
22	13/01/2010		CHÂTEAU LÉLÉ	931,37	8,37	
25	19/02/2010		TOIZAT	238,00	0,00	

Fam.	Fourn.	Ref. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC Unit	PV TTC Tot	Ref jshop	Gravure	Commentaires
AA	CB	R8060YB4	1,0	53,00	624,00	624,00	48Y0608R BC	papier KDO	
AA	CB	RLQJ3BB5	1,0	54,00	299,00	299,00	5BB3J0LR BC	papier KDO	

Client

Livraison

Règlement

Message

Nom

CHÂTEAU LÉLÉ

Prénom

lànice

Adresse

route des cimes

C. Postal

64600

Ville

ANGLET

Pays

FR

Etat

Tél. 1

Tél. 2

Numéro Client

8 054

Email

test@odeis.net

Carte



# ODEIS DÉTAILLANT

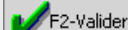
Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

## La partie sélection

Du  /  /  au  /  /  ☒ Nouvelles commandes ☐ Commandes validées ☐ Commandes traitées ☐ Commandes livrées

Cette partie permet de sélectionner des commandes par rapport à une fourchette de dates.

Elle permet aussi de choisir des commandes en fonction de leur 'niveau'

- 'Nouvelles commandes' : correspond aux commandes venant d'être récupérées et pas encore traitées
- 'Commandes validées' : correspond aux commandes qui ont été validées par la fonction 


La validation d'une commande entraîne la création d'un acompte dans ODEIS, ceci afin d'effectuer une vente classique via le module de vente en se servant de l'acompte.

Dès qu'une nouvelle commande est validée, elle passe en statut 'commandes validées'

- 'Commandes traitées' : correspond aux commandes considérées par l'utilisateur comme livrées. (la vente a été effectuée).


Les commandes validées passent au statut « traitées » par la fonction 


- 'Commandes livrées' : correspond aux nouvelles commandes ayant été directement livrées par la fonction

 F6 - Effectuer livraison

## La partie 'entête de commande'

Cette partie liste les commandes.

No Cde	Date Cde	A Livrer	Client	Montant Cde	Dont livraison	Message
22	13/01/2010		CHÂTEAU LÉLÉ	931,37	8,37	
25	19/02/2010		TOIZAT	238,00	0,00	

Si, dans la colonne « Message », le symbole  apparaît, ODEIS a récupéré un message relatif à cette commande.

## La partie 'détail de commande'

Pour chaque commande sélectionnée, ODEIS affiche le détail de la commande.

Fam.	Fourn.	Réf. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC Unit	PV TTC Tot	Ref jshop	Gravure	Commentaires
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF		
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF		



## La partie infos complémentaire

Cette partie permet de visualiser :

- les informations relatives au client (adresses de facturation et de livraison).
- les modes de règlement.
- le message récupéré : si un message a été saisi, un bouton « copier » apparaîtra permettant de mémoriser le contenu du message dans le presse-papier Windows.

Client	Livraison	Règlement	Message
<div>Message</div> <div>ceci est un test de commentaire spécifique à la gestion d'un message sur une carte cadeau</div> <div>test pour une tabulation.</div> <div>test pour affichage d'un slash =&gt; \.</div> <div>Copier</div>			

L'affichage de l'écran peut varier en fonction de la sélection effectuée :

Si l'utilisateur sélectionne les nouvelles commandes, les boutons suivants apparaîtront :

- valider (F2) : créer un acompte relatif à la commande.
- supprimer (F4) : supprime la nouvelle commande.
- nouveau (F5) : créer une nouvelle commande.
- effectuer la livraison (F6).

Si l'utilisateur sélectionne les commandes validées, les boutons suivants apparaîtront :

- Traiter (F3) : indiquer que la commande validée est désormais traitée (une vente 'manuelle' a été saisie).
- Nouveau (F5) : créer une nouvelle commande.

Si l'utilisateur sélectionne les 'commandes traitées', les boutons suivants apparaîtront :

- Supprimer (F4) : supprime la commande traitée.
- nouveau (F5) : créer une nouvelle commande.

Si l'utilisateur sélectionne les 'commandes livrées', les boutons suivants apparaîtront :

- Effectuer la livraison (F6) : seulement si la commande a déjà été livrée partiellement.
- Nouveau (F5) : créer une nouvelle commande.
- Réédition facture (F7) : pouvoir rééditer une facture de vente d'une commande déjà livrée.

De plus, le détail de la commande affichera :

- un visuel indiquant que la ligne a déjà été facturée.
- le numéro de la facture.

Fam.	Fourn.	Réf. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC Unit	PV TTC Tot.	Ref jshop	Gravure	Commentaires	Livrée	N° fact.
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF			✓	27 298
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF				





## Effectuer une livraison



F6 - Effectuer livraison

La livraison partielle d'une commande est désormais possible.

En cas de livraison partielle, ODEIS gardera toujours en mémoire les montants initiaux de la commande et des règlements mais ajustera les montants sur la facture.

En cliquant sur cette option, l'écran suivant apparaît :

**Livraison de la commande n° 562** 074 NOALL DARITE JOAILLIER 074 Oper. 1 Lundi 08 Mars 2010

Esc - Abandonner F2 - Valider

**Recapitulatif commande**

No Commande 562 du 08/03/2010

Montant total 1 215,00 Dont livraison 15,00

Client Facturé Client Livré

Nom AARON Prénom Pierre

Adresse 12 Place de la république populaire Résidence AARON

C. Postal 64100 Ville BAYONNE

Pays F Etat Numéro Client 976

Tél. 1 0618935706 Tél. 2

Email test@odeis.net

**Informations de la livraison**

Opérateur

Commentaire

Frais de livraison

**Options d'édition**

☐ Edition du certificat ☐ Avec aperçu

**Saisie des articles**

Etiquette	Famille	Fournisseur	Réf. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC unit.	Ref jshop	Gravure	Commentaires
	AA	CBER	KY044JSB	1,0	56,00	1 200,00	BSJ440YKREBC		COMMENTAIRES ART


Afin de livrer la commande, il faut saisir les numéros d'étiquettes correspondants aux articles commandés.

Si la même référence a été commandée en quantité multiple, ODEIS crée autant de ligne en quantité unitaire que nécessaire.

Un numéro d'étiquette est attendu pour chaque ligne dont la référence Web est connue (référence web présente dans le catalogue).

Un code quick service est attendu sur la ligne des frais des « Frais de livraison ».

S'il n'y a pas de frais de livraison déduit par ODEIS (frais de livraison = montant total règlement - montant des articles), la saisie code quick service n'apparaît pas à l'écran

Le bouton F2 Valider  permet de valider la livraison en créant une vente dans ODEIS.



## Cas d'une livraison partielle :

### 1) Saisie des articles disponibles en stock

Dans cet exemple, un seul article est disponible au moment de la livraison

Livraison de la commande n° 25001 Bijouterie JSHOP

Oper. 1

Lundi 01 Juin 2009

Esc - Abandonner

F2 - Valider

Livraison de la commande n° 25

Recapitulatif commande

No Commande 25 du 19/02/2010

Montant total 238,00 Dont livraison 0,00

Client Facturé Client Livré

Nom TOIZAT Prénom olivier

Adresse rue de chapelet immeuble RFI

C. Postal 64200 Ville BIARRITZ

Pays FR Etat Numéro Client 8 056

Tél. 1 Tél. 2

Email olivier.toizat@odeis.net

Informations de la livraison

Opérateur

Commentaire

Options d'édition

☐ Edition du certificat ☐ Avec aperçu

Saisie des articles

Etiquette	Famille	Fournisseur	Ref. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC unit.	Ref jshop	Gravure	Commentaires
001.13436	LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	643261F SEF		
	LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	643261F SEF		

### 2) Validation de la livraison et édition de la facture

Bijouterie JSHOP

26 Rue de Paris

75001 PARIS

Tél: 04 79 84 22 17

Facture No 27299

Le 01/06/2009

Page 1

Livraison

olivier TOIZAT

quartier M...  
Ch...

Client

olivier TOIZAT

rue de chapelet  
immeuble RFI

	Référence web N° interne	Marque	Désignation Métal / Pierres(s)	Poids total / carats	Px unit. tto	Qté	Px tot. tto €
	643261F SEF	Festina	Montre Festina		119,00	1,0	119,00
	001.13436		Livraison gratuite !!			1,0	

Réf. commande

N° commande 25

Date d'achat 19/02/2010

Mode de règlement Chèque

€

Hors Taxes 99,30

Taxe HBJO 0,20

TVA + TPBJO 19,50

Total T.T.C. 119,00




# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

## 3) En réception commande

4)

La commande livrée partiellement apparaît dans les 'commandes livrées' et la fonction « effectuer la livraison » est aussi réaffichée, permettant de poursuivre la livraison

Possibilité de rééditer la facture (en étant positionner sur une ligne déjà livrée, symbolisée par )


Récupération commandes JSHOP#01 Bijouterie JSHOP Oper. 1 Lundi 01 Juin 2009

Esc - Fermer F6 - Effectuer livraison +1 F5 - Nouveau F7 - Réédition facture F8 - Fiche client

Récupération commandes JSHOP

Du / / au / / ☐ Nouvelles commandes ☐ Commandes validées ☐ Commandes traitées ☒ Commandes livrées

No Cde	Date Cde	A Livrer	Client	Montant Cde	Dont livraison	Message
25	19/02/2010		TOIZAT	238,00	0,00	

Fam.	Fourn	Réf. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC Unit	PV TTC Tot	Ref jshop	Gravure	Commentaires	Livrée	N° fact.
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF				27 299
LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	119,00	643261F SEF				

Client Livraison Règlement Message

Nom TOIZAT Prénom olivier

Adresse rue de chapelet immeuble RFI

C. Postal 64200 Ville BIARRITZ

Pays FR Etat

Tél. 1 Tél. 2 Numéro Client 8 056

Email olivier.toizat@odeis.net Carte



# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

## 5) La livraison peut être poursuivie

En cliquant sur « effectuer la livraison » : ODEIS n'affichera que les lignes restants à livrer

**Livraison de la commande n° 25001 Bijouterie JSHOP** Oper. 1 **Lundi 01 Juin 2009**

Esc - Abandonner F2 - Valider

**Livraison de la commande n° 25**

Recapitulatif commande				Informations de la livraison	
No Commande	25	du	19/02/2010	Opérateur	
Montant total	238,00	Dont livraison	0,00	Commentaire	
Client Facturé Client Livré				Options d'édition	
Nom TOIZAT Prénom olivier				<input type="checkbox"/> Edition du certificat <input type="checkbox"/> Avec aperçu	
Adresse rue de chapelet immeuble RFI					
C. Postal 64200		Ville BIARRITZ			
Pays FR	Etat	Numéro Client 8 056			
Tél. 1		Tél. 2			
Email olivier.toizat@odeis.net					

Saisie des articles									
Etiquette	Famille	Fournisseur	Réf. fournisseur	Qté	Taille	PV TTC unit.	Ref jshop	Gravure	Commentaires
	LC	FES	F162346	1,0	0,00	119,00	643261F SEF		

## 6) Saisir les articles restants à livrer et valider de la livraison

En correction de caisse (Menu vente / correction de caisse), deux ventes apparaissent)

**Correction de caisse** 001 Bijouterie JSHOP Oper. 1 **Lundi 01 Juin 2009**

Esc - Fermer F2 - Valider F4 - Supprimer F6 - Facture 1 F9 - Facture 2 Alt+C - Affecter à un client

**Correction de la caisse du Lundi 01 Juin 2009**

Modèle Facture format A4 Edition

Recherche Journée 1 Mode Réglement						Détail des articles F8 - Certificat						
Opération	N° fact.	Remise	C.A. TTC	Vendeur	Client	Type	Vte	Fam.	Four.	Ref. Four.	Ref. art.	Qté
Vente	27 299		119,00	TOIZAT		Vente		714	FES	F162346	001.13436	1,0
Vente	27 300		119,00	TOIZAT		Hors st.		080			*101	1,0
Total CA TTC 388,00 Total CA HT 198,60						Commentaire Photo						

Règlement Montant Mt. Devise		
w1 Chèque	119,00	
Total	119,00 Encaissé	119,00

Comptes client			
N°	Type	Entrée	Sortie
Acompte créé			
Avoir créé			
Crédit Interne créé			
Acompte soldé			
Avoir soldé			
Crédit interne soldé			

Les montants affichés tiennent compte de la livraison partielle.



## FONCTIONS DIVERSES

### Suppression d'articles

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F4 Supprimer un article

Supprimer l'article sélectionné dans le tableau.

### Suppression Sélectives

JSHOP -> Gérer le catalogue -> ALT-S Assistant suppressions

JSHOP 074 NOALL DARITE JOAILLIER Oper. 1

ESC - Quitter F2 - Valider

### SUPPRESSION D'ARTICLES DU CATALOGUE JSHOP

Sélection d'articles à partir du stock Suppressions dans le catalogue JSHOP

☐ Ajouts au contenu de la dernière sélection

De la famille 100 à RE0

Code fournisseur AMIE ☐ Sauf

Prix vente ttc de 0 à 9 999 999 999,00

Date Piece 01/01/1901 Au 22/01/2008

☒ Si photo uniquement  
☒ Oui  
☐ Non

☐ Quantité stock non nulle  
☒ Quantité stock nulle  
☐ Tous

Code suivi ☐ Sauf

Classement Famille / Fournisseur / Ref.Fournisseur

Fournisseur	
Code	Libellé
AMIE	AMIEL
ANAS	ANASTASSOPOULOS
ANIM	GIF Animés
ARCA	ARCAUD SARL
AREN	ARENOR
ARIA	ARIANA
ARTE	ARTERO
ARTH	ARTHUS BERTRAND B
ARTI	ART INTER
ARTO	ART & OR
ATEL	ATELIER DE REPARA
AUBE	AUBERTIN PASQUIER
AUBR	AUBRY CADORET
AUDE	AUDEMARS
AUGI	AUGIS
AURO	AURORE

Magasins à consolider	
001	BIJOUTERIE FOUCHETTE
074	MAGASIN 074
075	MAGASIN TEST

L'onglet « Sélection d'articles à partir du stock » permet d'effectuer une sélection des articles présents sur le site Internet dans laquelle on pourra ensuite sélectionner des articles les supprimer du site Internet.



# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

JSHOP 074 NOALL DARITE JOAILLIER Oper. 1

ESC - Quitter F2 - Valider

**SUPPRESSION D'ARTICLES DU CATALOGUE JSHOP**

Sélection d'articles à partir du stock Suppressions dans le catalogue JSHOP

Extraction articles a partir du catalogue @




Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Desc
120	PEQU	MONTRE10	29 522,67	
120	PEQU	MONTRE9	25 817,70	

Images sélectionnées

Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Desc
21	PEQU	MONTRE9	25 817,70	

Cliquer sur les titres de colonnes de la table pour modifier le classement

L'onglet « Suppression d'articles » permet de sélectionner les articles à supprimer du site Internet.


- A partir de la dernière sélection effectuée (tableau supérieur) choisir les articles à supprimer :  
soit individuellement à l'aide du bouton  des articles soit TOUS les articles à l'aide du bouton 
- Valider la sélection des articles à supprimer (présents dans le tableau du bas) par  F2 - Valider




## Modifier un article

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F6 Modifier un article

Modifier les caractéristiques de l'article sélectionné dans le tableau. Tous les champs sont modifiables manuellement.

Le bouton  permet de changer la Famille par celle de la précédente modification.

Le bouton  F6 - Mise à jour permet de récupérer les prix et les descriptifs de l'article à partir de la fiche de stock.

## Mise à jour des prix et libellés

JSHOP -> Gérer le catalogue -> ALT-C MAJ Prix & Libellés

- Mise à jour automatique des descriptifs de **TOUTS** les articles sélectionnés/**affichés** dans le tableau, à partir des fiches de stock les plus récentes.

- Une mise à jour des prix est proposée (à partir des fiches de stock les plus récentes).

- L'affectation à la famille web est corrigée en fonction de la correspondance avec la nomenclature familles ODEIS.

## Imprimer

JSHOP -> Gérer le catalogue -> ALT-I Imprimer le catalogue

Imprimer un catalogue des articles présent sur le site Internet.

NO ALL DARITE JOAILLIER  
10 RUE NATIONALE  
RESIDENCE OCEANIQUE  
64100 BARRITZ  
05 47 56 41 04

CATALOGUE WEB

Le 26/11/2007

Page 1

	Famille:80 Fournisseur:OBER Ret. Fournisseur:J2055UT TO PAZE O VALE CHRISTIAN BERNARD OR 750/1000 1,70 Gr TO PAZE 1,61 Cts RefWeb: TJS50ZUREBO PV TTC: 110 500		Famille:80 Fournisseur:OBER Ret. Fournisseur:KAC27J58 1 S O VALE 12 DTS CHRISTIAN BERNARD OR 750/1000 2,65 Gr SAPHIR 0,50 Cts RefWeb: BSJ200AKREBO PV TTC: 315 500 P.V. barré: 300 S
	Famille:80 Fournisseur:OBER Ret. Fournisseur:KAC25J58 1 S O VALE 12 DTS CHRISTIAN BERNARD OR 750/1000 3,40 Gr SAPHIR 1,00 Cts RefWeb: BSJ200AKREBO PV TTC: 540 500 P.V. barré: 550 S		Famille:80 Fournisseur:OBER Ret. Fournisseur:KAC22J58 1 S O VALE 12 DTS CHRISTIAN BERNARD OR 750/1000 4,50 Gr SAPHIR 0,50 Cts RefWeb: BSJ200AKREBO PV TTC: 570 500 P.V. barré: 580 S

## Accéder au site WEB

JSHOP -> Gérer le catalogue -> F10 Voir le catalogue sur le site

Lancement du site Internet dans votre navigateur Internet.

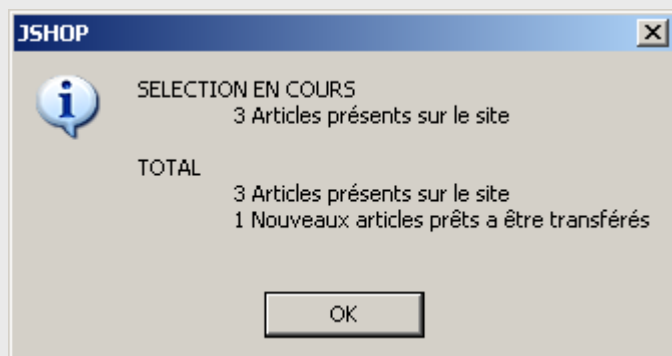


## - Photo

Afficher la photo de l'article sélectionné dans le tableau.

## Comptage des articles

JSHOP -> Gérer le catalogue -> ALT-A Comptage





# ODEIS DÉTAILLANT

Liaison avec le site Internet hébergé JSHOP

## LIAISON AVEC LE SERVICE APRÈS VENTE

La Réplication S.A.V. permet de mettre à jour la disponibilité des réparations sur JSHOP.



A partir de sa fiche de réparation, le client final pourra ainsi interroger sur votre site sa disponibilité ou non en magasin.

A partir d'un site unique JSHOP, il est possible de gérer le S.A.V. de plusieurs magasins.



### Paramétrages à effectuer au préalable dans ODEIS

Divers->paramétrage->Paramètres S.A.V. : renseigner l'adresse Internet

Divers->paramétrage->Paramètres fonctionnement -> onglet S.A.V cocher « (\*) suivi Internet » afin d'imprimer sur le ticket S.A.V. client les informations utiles au suivi du S.A.V.





**BackOffice** <http://<votre-site>/jshop-admin>

(Documentation complète sur [http://www.JSHOP.com/wiki/FR\\_Wiki\\_JSHOP/](http://www.JSHOP.com/wiki/FR_Wiki_JSHOP/))

Modification du statut d'une commande client

PRODUITS PHARES

COMMANDES

Retours produits

- I. Activer les retours produits
- II. Définir la commande comme livrée
- III. Demande client de retours produits
- IV. Le vendeur décide, oui ou non, d'accepter le retour produits
  - Accepter la marchandise et finaliser le retour produits
  - Refuser une demande de remboursement

Avoirs

Statut des commandes

Facture en PDF

Création manuelle de bon de réduction

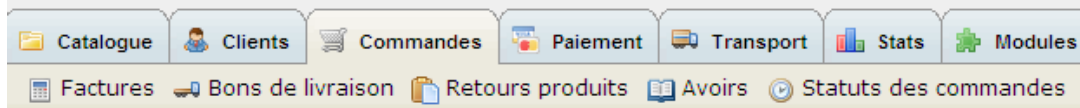
GESTION DES FRAIS DE PORT



## MODIFICATION DU STATUT D'UNE COMMANDE CLIENT

Par exemple, cas d'une commande réglée par CHEQUE

Lors de la réception du chèque d'une commande sur le site Internet dans l'onglet « COMMANDES », modifier la ligne de la commande.

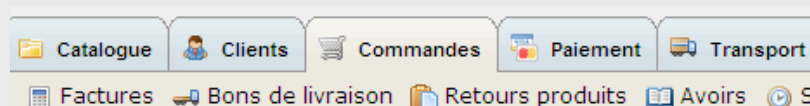


Panneau d'administration >> Commandes

Page 1 / 1 | Afficher 20

ID	Client	Total	Paiement	Statut
▼▲	▼▲	▼▲	▼▲	▼▲
				--
14	p. FEIGNIER	16,80 €	Chèque	En attente du paiement par chèque
13	M. MARIE	17,50 €	CB	Produit(s) indisponibles
12	R. CHARBONNEAU	26,83 €	CB	Produit(s) indisponibles
11	M. PARLAVECCHIO POINSOT	100,61 €	CB	Livré
16	j. FILIPPI	39,40 €	CB	Produit(s) indisponibles
15	a. RAGAL	39,36 €	Chèque	Paiement accepté

Modifier par exemple le statut de la commande « En attente du paiement par chèque » en « paiement accepté »  
Puis cliquer sur le bouton « Modifier »



Panneau d'administration >> Commandes

patrick FEIGNI n°000014 -

2011-02-03 19:11:14 En attente du paiement par chèque

- En attente du paiement par chèque
- Annulé
  - En attente du paiement par chèque
  - En attente du paiement par virement bancaire
  - En cours de livraison
  - Erreur de paiement
  - Livré
  - Paiement accepté**
  - Préparation en cours
  - Produit(s) indisponibles
  - Remboursé

Modifier

Origine



## PRODUITS PHARES

Mettez en avant vos produits phares sur votre page d'accueil en éditant votre catalogue.

Pour ajouter un produit phares sur votre page d'accueil :

1. Allez dans le Back Office >> Catalogue >> (Catégorie >>) Page de la fiche produit en question.
2. Dans l'onglet Information, descendez jusqu'à la section catalogue.
3. Dans la liste des catégories du catalogue, cochez celle de l'accueil.

Si rupture de stock : ☐ Refuser les commandes  
☐ Accepter les commandes  
☒ Par défaut : Refuser les commandes (voir dans Préférences)

Catégorie par défaut : iPods

Catalogue :

<input type="checkbox"/>	ID	Nom
<input checked="" type="checkbox"/>	1	Accueil
<input type="checkbox"/>	3	Accessoires
<input checked="" type="checkbox"/>	2	iPods
<input type="checkbox"/>	4	Portables

Cocher dans quelle(s) catégorie(s) le produit doit apparaître \*

4. Atteignez le bas de la page et cliquez sur **Enregistrer**. Le produit apparaît maintenant dans la section « produits phares » de la page d'accueil de votre boutique.

Note: Dans le thème par défaut, le nombre de produits phares présentés en même temps est de 10. Pour changer cela, allez dans le Back Office >> Modules >> Produits phares sur la page d'accueil >> configurer.

- Pour enlever un produit de la section produits phares sur la page d'accueil, décocher la case accueil dans la section catalogue de la fiche produit du Back Office.



## RETOURS PRODUITS

L'onglet commandes présente une liste de commandes en attente.

Un « retour produit » est une opération par laquelle le récepteur d'un produit défectueux décide de le retourner au fournisseur afin de le faire réparer, remplacer ou de recevoir un remboursement, un crédit pour l'achat d'un autre produit de la même société. Dans la pratique, un retour produit est accepté seulement après une série de tests.

### I. Activer les retours produits

En premier lieu, il faut activer la fonction retours produits dans JSHOP. Par défaut, la fonction retour produit n'est pas active.

1. Allez dans le Back Office >> Commandes >> Retours Produits
2. Dans la section Options des retours produits, pour activer les retours, sélectionnez **Oui**.

### II. Définir la commande comme livrée

Afin d'autoriser le client à demander un retour produit, le vendeur doit changer le statut de la commande en **Livré** :

1. Allez dans le Back Office >> Commandes >> sélectionnez la commande en question pour voir sa page de détails, sélectionnez **livrée**.

Païement accepté	Modifier
Annulé	
En attente du paiement par chèque	
En attente du paiement par virement bancaire	
En cours de livraison	
Erreur de paiement	
<b>Livré</b>	
Païement accepté	
Préparation en cours	
Produit(s) indisponibles	
Remboursé	

2. Cliquez sur **Modifier**.

### III. Demande client de retours produits

**Procédure à effectuer par le client en cas de demande de retour produit en échange d'un bon d'achat.**

1. **Connectez-vous** sur la page de votre compte sur le site marchand.

<input type="text"/>	Rechercher
Bienvenue, <a href="#">identifiez-vous</a>	
Votre compte	Panier : (vide)

2. Sur la page d'accueil de votre compte, cliquez sur **Historique et détails de vos commandes** (ou équivalent) pour voir vos commandes.



3. Dans la ligne de la commande qui contient le produit que vous voulez retourner cliquez sur **détails**.

Accueil > Mon compte > Historique de vos commandes

### HISTORIQUE DE VOS COMMANDES

Vous trouverez ici vos commandes passées depuis la création de votre compte.

Commande	Date	Prix total	Paielement	Statut	Facture
<a href="#">FA000026</a>	22-02-2010	8,37 €	Chèque	Livré	<a href="#">détails</a>

4. Dans les détails de la commande, cocher la case des produits que vous souhaitez retourner.

<input type="checkbox"/>	Référence	Produit	Quantité	Prix unitaire	Prix total
<input checked="" type="checkbox"/>	23.360.1 MRM	Marcel Robbez masson 1.063.32 - Taille Bague empierré: 55	1	300,00 €	300,00 €

Total des produits : **300,00 €**  
Total des frais de port : **8,37 €**  
Total : **308,37 €**

**Retour de marchandise**  
Si vous désirez nous retourner un ou plusieurs produits, merci de cocher chacun d'entre eux et de spécifier un motif de retour, puis de valider.

Ci-joint le retour de la bague

**Générer un retour**

**Ajouter un message :**  
Si vous voulez nous laisser un message à propos de votre commande, merci de le rédiger ci-dessous.

5. Dans la case quantités, indiquez combien de produits vous souhaitez retourner.
6. Dans la case Retour de marchandises, indiquez la raison du retour produits.
7. Cliquez sur **Générer un retour**.



## IV. Le vendeur décide, oui ou non, d'accepter le retour produits

Après avoir reçu la marchandise retournée par le client, le vendeur l'inspecte et détermine s'il doit accorder un bon d'achat.

### Accepter la marchandise et finaliser le retour produits

1. Allez dans le Back Office >> Commandes >> Retours produits
2. Dans la liste des retours produits, sélectionnez le retour produit en attente de confirmation.
3. Dans la fiche de retour produit, sélectionnez **Colis reçu**.
4. Cliquez sur **Enregistrer**.

**Retour produit**

**Client :** Olivier TOIZAT  
Plus d'informations sur la fiche client

**Commande :** Facture n°000027 du 22-02-2010  
Plus d'informations sur la fiche commande

**Motif de retour :** Article retourné car non conforme à la commande

**Statut :**

En attente de confirmation  
En attente de confirmation  
En attente du colis  
**Colis reçu**  
Retour refusé  
Retour terminé

**Enregistrer**

**Produits :**

Produit	Quantité	Outils
Produit 15082700100 - Produit Argent: 45	1	✗

Liste des produits contenus dans le colis

5. Allez dans le Back Office >> Commandes >> Retours produits, cliquez sur le retour produits.
6. Dans la fiche de retour produit, cliquez sur **Plus d'informations sur la fiche commande**.  
JSHOP ouvre, ensuite, la fiche commande.
7. Dans la section Produits, cochez la case du produit retourné.
8. Dans la case quantité à annuler, indiquez la quantité du produit à rembourser.
9. Cochez les cases appropriées :

**Produits**

Quantité à annuler	Photo	Produit	Prix unitaire	Quantité commandée	Quantité annulée	Prix total
<input checked="" type="checkbox"/> 1		00100728051 LG GL Paris Fashion 15082700100 Argent: 45	113,00 €	1	0	113,00 €

☒ Réinjecter  
☒ Générer un avoir  
☒ Créer un bon de réduction

**Annuler les produits sélectionnés**  
En cliquant sur ce bouton vous pouvez annuler un produit de sa commande.

**Retours produit**  
(10-03-2010) : RE000001 - Colis reçu

- Réinjecter : Remplace la quantité de produits retournés dans l'inventaire de la boutique.
- Générer un **avoir**: Crée un bon qui prend acte du retour produits.
- Bon de réduction: Crée un coupon de la valeur du montant de la marchandise retournée. Le client peut l'utiliser pour une future commande.

10. Cliquez sur **Annuler les produits sélectionnés**.



Le bon de réduction est visible et modifiable dans le Backoffice -> Clients  
Sélectionner le client, puis cliquer sur le Bon de réduction

Le lien **NEW** permet de créer un code aléatoire pour le bon de réduction

Valeur : valeur du bon en ttc

Quantité totale disponible : diminue à chaque utilisation du bon

Destiné à : « Tous les clients » ou sélectionner le seul client concerné

**Bons de réduction**

**Code :**  \* **NEW**  
Le code du bon de réduction, minimum 3 caractères, le client le saisira durant sa commande

**Type :**  **Sélectionner le type de réduction % ou Montant ou frais de port gratuits**

**Description :**    
Sera affiché dans le panier à côté du code

**Valeur :**  \* **Valeur du bon**  
Soit le montant soit le % selon votre choix précédent

**Quantité totale disponible :**  \*  
Quantité totale du bon tous clients confondus **Ce bon pourra etre utilisé 999 fois.**

**Quantité par personne :**  \*  
Nombre de fois que le bon peut-être utilisé par un client; par défaut 1

**Montant minimum d'achat**  \*  
Laisser blanc ou 0 si non applicable

☒ Cumulable avec d'autres bons de réduction

☒ Cumulable avec des promotions ou soldes

**Destiné à :**  **Sélectionner le client (par son Numéro)**  
Filtrer :

**De :**  \*  
Date à partir de laquelle le bon de réduction sera valide  
Format : AAAA-MM-JJ HH:MM:SS

**A :**  \* **Le bon est valable 1 an par défaut**  
Date à partir de laquelle le bon de réduction ne sera plus valide  
Format : AAAA-MM-JJ HH:MM:SS

**Statut :** ☒ ☐ ☐ ☒  
Activer ou désactiver le bon de réduction

\* Champs requis



Un avoir apparaîtra dans la section Avoirs du compte du client.  
Cet avoir comptable ne pourra être utilisé lors d'une prochaine commande.

**MON COMPTE**

- » Mes commandes
- » Retours produits
- » Avoirs
- » Mes adresses
- » Mes informations personnelles
- » Mes bons de réductions
- [Déconnexion](#)

Accueil > Avoirs

**AVOIRS**

Liste des avoirs reçu suite à des annulations de commandes.

Avoir n°	Commande n°	Date d'émission	Afficher l'avoir
<b>AV000001</b>	<a href="#">FA000027</a>	<b>10-03-2010</b>	<a href="#">Imprimer !</a>

[Retour à votre compte](#) [Accueil](#)

Un bon d'achat sera envoyé par e-mail :  
Ce bon d'achat pourra être utilisé par le client lors d'une prochaine commande après avoir sélectionné le panier.

**Your order #4 history**

We inform you about the generation of a voucher to your name from your order #4.

Here is the code of your voucher : **V2C104**, with an amount of **1 400,00 C.**  
Simply paste this code in your next cart before pay the order.

## Refuser une demande de remboursement

1. Allez dans le Back Office >> Commandes >> Retours produits
2. Dans la liste des retours produits, sélectionnez le retour produit en attente de confirmation.
3. Dans la fiche de retour produit, dans liste de déroulante du statut, sélectionnez **Retour refusé**.
4. Cliquez sur **Enregistrer**. **JSHOP** envoi automatiquement un e-mail annonçant le refus au client.





## Avoirs

Les avoirs sont des reçus émis par les vendeurs au client pour informer d'un [Retour produits accepté](#). Contrairement à un bon d'achat, les avoirs n'ont pas de valeur monétaire.

- Pour voir une liste d'avoirs envoyés aux clients, allez dans le Back Office >> Commande >> Avoirs.

## Statut des commandes

Dans l'onglet statuts de commandes, vous pouvez voir, éditer, supprimer, et créer des statuts de commande utilisés pour gérer les commandes dans votre boutique en ligne.

The screenshot shows the 'Back Office >> Commandes' interface. At the top, there are tabs for Catalogue, Clients, Commandes, Paiement, Transport, Modules, Préférences, and Outils. Below these are icons for Retours produits, Avoirs, Statuts des commandes, and Facture PDF. The main area displays a table of orders with columns for ID, Client, Total, Paiement, Statut, Date, PDF, and Actions. The table is filtered to show page 1 of 2, with 20 items per page. The data includes orders from clients like O. TOIZAT and I. CHÂTEAU LÉLÉ, with various payment statuses and dates.

ID	Client	Total	Paiement	Statut	Date	PDF	Actions
29	O. TOIZAT	0,00 €	Free order	Paiement accepté	2010-03-10 12:14:46		
28	O. TOIZAT	290,37 €	Chèque	Paiement accepté	2010-03-10 11:58:37		
27	O. TOIZAT	8,37 €	Chèque	Livré	2010-02-22 11:16:22		
26	I. CHÂTEAU LÉLÉ	78,37 €	Chèque	Paiement accepté	2010-02-22 11:11:47		
25	O. TOIZAT	246,37 €	Chèque	Paiement accepté	2010-02-19 15:34:38		
24	O. TOIZAT	238,17 €	Chèque	Paiement accepté	2010-02-19 15:16:25		

Pour créer un nouveau statut, cliquez sur **Nouveau**.

## Facture en PDF

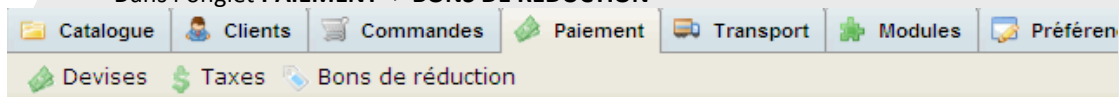
1. Allez dans le Back Office >> Commandes >> Factures
2. Dans la section Imprimer un PDF des factures, définissez une date de début et de fin
3. Cliquez sur **Générer un fichier PDF**
4. Un fichier PDF sera généré avec toutes les factures entre les deux dates.



## Création manuelle de bon de réduction

Il est possible de créer manuellement des bons de réduction dans le BackOffice

Dans l'onglet **PAIEMENT -> BONS DE REDUCTION**



Back Office >> Paiement >> Bons de réduction

**Bons de réduction**

**Code :**  \* NEW

Le code du bon de réduction, minimum 3 caractères, le client le saisira durant sa commande

**Type :**  Sélectionner le type de réduction % ou Montant ou frais de port gratuits

**Description :**  Sera affiché dans le panier à côté du code

**Valeur :**  \* **Valeur du bon**

Soit le montant soit le % selon votre choix précédent

**Quantité totale disponible :**  \*

Quantité totale du bon tous clients confondus **Ce bon pourra etre utilisé 999 fois.**

**Quantité par personne :**  \*

Nombre de fois que le bon peut-être utilisé par un client; par défaut 1

**Montant minimum d'achat**  \*

Laisser blanc ou 0 si non applicable

☒ Cumulable avec d'autres bons de réduction

☒ Cumulable avec des promotions ou soldes

**Destiné à :**  Sélectionner le client (par son Numéro)

Filter :

**De :**  \*

Date à partir de laquelle le bon de réduction sera valide  
Format : AAAA-MM-JJ HH:MM:SS

**A :**  \* **Le bon est valable 1 an par défaut**

Date à partir de laquelle le bon de réduction ne sera plus valide  
Format : AAAA-MM-JJ HH:MM:SS

**Statut :** ☒ ☐ ☐ ☒

Activer ou désactiver le bon de réduction

\* Champs requis



## Gestion des frais de port

### Vérification préalable des zones et des pays

De façon à gérer des frais de transports différents pour la France et l'Europe

- Il doit être créé une zone EUROPE et une zone France
- La France doit appartenir seulement à la zone France
- Chacun des pays Européen doivent appartenir à la zone EUROPE

**Panneau d'administration >> Transport >> Zones**

Nouveau

Page 1 / 1 | Afficher 20

[Réinitialiser](#)

[Filtrer](#)

<input type="checkbox"/>	ID	Zone	Activé	Actions
	▼▲	▼▲		
--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- ▼	--
<input type="checkbox"/>	1	Europe	✓	
<input type="checkbox"/>	2	US	✓	
<input type="checkbox"/>	3	Asia	✓	
<input type="checkbox"/>	4	Africa	✓	
<input type="checkbox"/>	5	Oceania	✓	
<input type="checkbox"/>	7	France	✓	
<input type="checkbox"/>	8	Dom-Tom	✓	
<input type="checkbox"/>	9	Russie	✓	

[Supprimer la sélection](#)

**Panneau d'administration >> Transport >> Pays**

Nouveau

Page 1 / 2 | Afficher 20

[Réinitialiser](#)

[Filtrer](#)

ID	Pays	Code ISO	Zone	Activé	Actions
▼▲	▼▲	▼▲	▼▲		
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	-- ▼	--
1	Allemagne	DE	Europe	✓	
2	Autriche	AT	Europe	✓	
3	Belgique	BE	Europe	✓	
4	France	FR	France	✓	
5	Chine	CN	Asia	✓	



## a) Définition des transporteurs

**Panneau d'administration >> Transport >> Transporteurs**

Nouveau

Page 1 / 1 | Afficher 20

[Réinitialiser](#) [Filtrer](#)

<input type="checkbox"/>	ID	Nom	Logo	Délai	Statut	Actions
--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--	<input type="text"/>	--	--
<input type="checkbox"/>	25	Colissimo International		Uniquement pour l'International, 4 à 8 jours, remise contre signature		
<input type="checkbox"/>	26	La Poste		Sous 48 h en toute sérénité partout en France métropolitaine, remise contre signature.		
<input type="checkbox"/>	27	Retrait en magasin		Rendez-vous dans notre bijouterie de Du mardi au Samedi entre 10h et 18h		

[Supprimer la sélection](#)

### Options du transporteur

Options du transporteur

**Transporteur par défaut :**    
Transporteur par défaut utilisé dans la boutique  
[Enregistrer](#)



**Panneau d'administration >> Transport >> Transporteurs**

**Transporteurs**

**Société :**  \*

Nom du transporteur affiché durant la commande  
Si '0', le nom du transporteur sera remplacé par le nom de la boutique

**Logo :**

Chargez un logo depuis votre ordinateur (.gif, .jpg, .jpeg ou .png)

**Délai de livraison :**  •

Délai de livraison affiché durant la commande

**URL :**

URL pour le suivi des colis, tapez '@' à la place du numéro

**Taxe :**  ▼

Activer les taxes sur les zones

**Zone :** ☐ Africa  
☐ Asia  
☐ Europe  
☒ France  
☐ Oceania  
☐ US

Zones sur lesquelles le transporteur est disponible

**Statut :** ☒ ☐

Inclut ou exclut le transporteur de la liste affichée sur le Front Office

**Frais de manutention :** ☐ ☒

Inclure les frais de manutention et de transport pour ce transporteur

**Comportement des tranches :**  ▼

Comportement à adopter lorsqu'aucune tranche n'est trouvée  
(exemple : le poids total du panier d'un client est supérieur à la tranche la plus élevée que vous avez définie)

Taxe = Aucune pour que les frais de port indiqués soit considérés en TTC



[Panneau d'administration](#) >> [Transport](#) >> [Transporteurs](#)

## Transporteurs

**Société :**

Nom du transporteur affiché durant la commande  
Si '0', le nom du transporteur sera remplacé par le nom de la boutique

**Logo :**

[Parcourir...](#)

Chargez un logo depuis votre ordinateur (.gif, .jpg, .jpeg ou .png)

**Délai de livraison :**

Délai de livraison affiché durant la commande

**URL :**

URL pour le suivi des colis, tapez '@' à la place du numéro

**Taxe :**

Activer les taxes sur les zones

**Zone :**

- ☐ Africa
- ☐ Asia
- ☐ Europe
- ☒ France
- ☐ Oceania
- ☐ US

Zones sur lesquelles le transporteur est disponible

**Statut :** ☒ ☐

Inclut ou exclut le transporteur de la liste affichée sur le Front Office

**Frais de manutention :** ☐ ☒

Inclure les frais de manutention et de transport pour ce transporteur


**Comportement des tranches :**

Comportement à adopter lorsqu'aucune tranche n'est trouvée  
(exemple : le poids total du panier d'un client est supérieur à la tranche la plus élevée que vous avez définie)

[Enregistrer](#)

Taxe = Aucune pour que les frais de port indiqués soit considérés en TTC




 **Transporteurs**

**Société :**  \*

Nom du transporteur affiché durant la commande  
Si '0', le nom du transporteur sera remplacé par le nom de la boutique

**Logo :**

Chargez un logo depuis votre ordinateur (.gif, .jpg, .jpeg ou .png)

**Délai de livraison :**  \* 

Délai de livraison affiché durant la commande

**URL :**



URL pour le suivi des colis, tapez '@' à la place du numéro

**Taxe :**  ▼


Activer les taxes sur les zones

**Zone :** ☒ Africa  
☒ Asia  
☒ Europe  
☐ France  
☒ Oceania  
☒ US

Zones sur lesquelles le transporteur est disponible

**Statut :** ☒  ☐ 

Inclut ou exclut le transporteur de la liste affichée sur le Front Office

**Frais de manutention :** ☒  ☐ 

Inclure les frais de manutention et de transport pour ce transporteur

**Comportement des tranches :**  ▼

Comportement à adopter lorsqu'aucune tranche n'est trouvée  
(exemple : le poids total du panier d'un client est supérieur à la tranche la plus élevée que vous avez définie)

Taxe = Aucune pour que les frais de port indiqués soit considérés en TTC



## b) Définition des tranches de prix par transporteur

[Panneau d'administration](#) >> [Transport](#) >> [Tranches de prix](#)

Nouveau

Page 1 / 1 | Afficher

[Réinitialiser](#) [Filtrer](#)

<input type="checkbox"/>	ID ▼ ▲	Transporteur ▼ ▲	De ▼ ▲	A ▼ ▲	Actions
--	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	--
<input type="checkbox"/>	38	La Poste	0,00 €	79,00 €	
<input type="checkbox"/>	39	La Poste	80,00 €	10 000,00 €	
<input type="checkbox"/>	43	Colissimo International	0,00 €	250,00 €	
<input type="checkbox"/>	44	Colissimo International	251,00 €	500,00 €	
<input type="checkbox"/>	45	Colissimo International	501,00 €	10 000,00 €	

[Supprimer la sélection](#)





## c) Définition des montants de frais par transporteur / tranches de prix

**Panneau d'administration >> Transport**

**Manutention**

**Frais de manutention:**  €

**Frais de port offerts à partir de:**  €

**Frais de port offerts à partir de:**  kg

**Facturation :** ☒ En fonction du prix total  
☐ En fonction du poids total

[Enregistrer](#)

### Frais par transporteurs, zones et tranches

**Frais**

**Transporteur :**

Zone / Tranche	0€ à 250€	251€ à 500€	501€ à 10000€
Africa	<input type="text" value="22.00"/> €	<input type="text" value="12.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €
Asia	<input type="text" value="22.00"/> €	<input type="text" value="12.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €
Europe	<input type="text" value="9.00"/> €	<input type="text" value="5.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €
Oceania	<input type="text" value="22.00"/> €	<input type="text" value="12.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €
US	<input type="text" value="22.00"/> €	<input type="text" value="12.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €

### Frais par transporteurs, zones et tranches

**Frais**

**Transporteur :**

Zone / Tranche	0€ à 79€	80€ à 10000€
France	<input type="text" value="5.00"/> €	<input type="text" value="0.00"/> €

[Enregistrer](#)

### Frais par transporteurs, zones et tranches

**Frais**

**Transporteur :**

Zone / Tranche

Aucune tranche pour ce transporteur