



## TABLE DES MATIÈRES

<b>1.</b>	<b>ENTREES EN STOCK .....</b>	<b>3</b>
1.1.	Réceptions du SIEGE .....	3
1.2.	Réceptions Inter-magasins .....	4
1.3.	Contrôle des entrées .....	5
1.3.1.	<i>Les dernières entrées</i> .....	5
1.3.2.	<i>L'historique des entrées</i> .....	7
<b>2.</b>	<b>LES ÉTIQUETTES .....</b>	<b>9</b>
2.1.	Les Duplicata d'étiquettes .....	10
2.1.1.	<i>Duplicata par référence</i> .....	11
2.1.2.	<i>Duplicata par Famille/Fournisseur</i> .....	12
2.1.3.	<i>Duplicata pour étiquettes Plots</i> .....	12
2.1.4.	<i>Duplicata depuis le stock ou l'historique des transferts</i> .....	13
2.1.1.	<i>Duplicata par importation d'un fichier texte</i> .....	15
2.2.	Visualisation des étiquettes.....	16
2.2.1.	<i>Supprimer des étiquettes</i> .....	17
2.2.2.	<i>Modifier la quantité d'étiquettes</i> .....	18
2.2.3.	<i>Modifier le modèle d'étiquette</i> .....	19
2.3.	Paramétrage des modèles d'étiquettes .....	20
<b>3.</b>	<b>LA FICHE DE STOCK .....</b>	<b>22</b>
3.1.	Financier .....	23
3.2.	Métal .....	24
3.3.	Quantités .....	24
3.4.	Première pierre .....	24
3.5.	Informations complémentaires.....	25
3.5.1.	<i>Info Article</i> .....	25
3.5.2.	<i>Pierres</i> .....	26
3.5.3.	<i>Mouvements</i> .....	26
3.5.4.	<i>Libellé</i> .....	27
3.5.5.	<i>Historique</i> .....	27
3.5.6.	<i>Modifications</i> .....	28
3.6.	Opérations possibles sur la fiche de stock .....	29
<b>4.</b>	<b>MODIFICATIONS DU STOCK .....</b>	<b>31</b>
4.1.	Modification de fiche.....	31
4.2.	Modification de la quantité .....	31
4.3.	Mise à jour automatique .....	32
4.4.	Changement de Réf. four. ....	33
4.4.1.	<i>Saisie manuelle</i> .....	34
4.4.2.	<i>Assistant de saisie</i> .....	34
4.4.3.	<i>Importation d'un fichier CSV</i> .....	36
4.5.	Changement des codes .....	37
<b>5.</b>	<b>RECHERCHE ET ÉDITION DE STOCK.....</b>	<b>40</b>
5.1.	Imprimer le résultat de la recherche .....	44
<b>6.</b>	<b>VALORISATION DU STOCK.....</b>	<b>46</b>



<b>7.</b>	<b>GESTION DES IMAGES .....</b>	<b>48</b>
7.1.	Affichage.....	48
7.2.	Capture ODEIS .....	48
7.3.	Catalogue Photo .....	49
7.3.1.	<i>Création d'un catalogue photo.....</i>	50
7.3.2.	<i>Impression catalogue photo.....</i>	51
7.3.3.	<i>Mosaïque écran du catalogue .....</i>	52
7.3.4.	<i>Extraction sur catalogue.....</i>	53
7.3.5.	<i>Suppression du catalogue.....</i>	55
7.3.6.	<i>Création du catalogue CD-ROM fournisseur.....</i>	56
7.3.7.	<i>Création du catalogue SAV.....</i>	57
7.3.8.	<i>Saisie / Modification du catalogue .....</i>	58
7.3.9.	<i>Suppression d'articles dans le catalogue.....</i>	59
7.4.	Récupération d'images .....	60
7.4.1.	<i>Sur disque .....</i>	60
7.4.2.	<i>Sur site Internet .....</i>	61
7.5.	Transfert d'images.....	62
7.6.	Envoi photos par email .....	63
7.7.	Contrôle des images .....	64
<b>8.</b>	<b>INVENTAIRE PHYSIQUE .....</b>	<b>65</b>
<b>9.</b>	<b>LIQUIDATION / SOLDES.....</b>	<b>65</b>
9.1.	Préparation liquidation.....	66
9.1.1.	<i>Initialisation .....</i>	66
9.1.2.	<i>Liquidation par famille/fournisseur (sélection).....</i>	68
9.1.3.	<i>Liquidation par article.....</i>	69
9.1.4.	<i>Impression Liquidation .....</i>	70
9.1.5.	<i>Modifier la période des soldes sans perdre la saisie .....</i>	72
9.2.	Lancement de la liquidation .....	73
9.3.	Fin de la liquidation .....	74
<b>10.</b>	<b>RÉÉVALUATION / DÉVALUATION STOCK .....</b>	<b>75</b>
<b>11.</b>	<b>RÉAJUSTEMENT DES PV TTC PAR LE COURS MÉTAL.....</b>	<b>76</b>
11.1.	Sélection des articles .....	76
11.2.	Calcul du nouveau PV TTC par variation du cours : .....	77
11.3.	Calcul du nouveau PV TTC Par calcul avec le nouveau cours : .....	77
11.4.	Réajustement du PV TTC .....	78
<b>12.</b>	<b>FICHIERS DE BASE .....</b>	<b>79</b>
12.1.	Codification des Pierres et Métaux .....	79
12.2.	Codification des articles .....	79
12.3.	Ecotaxe .....	79
12.4.	Motifs de modification .....	83
12.5.	Motifs de transfert .....	83
12.6.	Paramétrage fiche de stock .....	83
<b>13.</b>	<b>DOCUMENTATIONS ANNEXES.....</b>	<b>85</b>



## 1. ENTREES EN STOCK

### 1.1. Réceptions du SIEGE

Pour entrer en stock les Bons de livraison provenant de votre Centrale :

- Accédez au menu **Stock / Entrées EDI / Reçus par Intranet (SIEGE)**.

Intégration Bon de transfert venant d'une centrale ONF					
No de bon	Date	Qtés	Valeur Achat	Dépôt	
LIVRAISON	000654	1,0	268,00	Principal	
LIVRAISON	003668	5,0	5 208,33	Principal	

Lig.	Réf. produit	Taille	Descriptif	PA	HT	Unit	Livré	Fam.	Sui.	Style	Stat	Px vente ttc
1	400711	54,0	Bague ALLIANCE COEURS PERLES MM or jaun	194,24	1,0	360	G					1 300,00
2	400722	54,0	Bague ALLIANCE COEURS PERLES MM or rose	195,08	1,0	360	G					1 200,00
3	400723	55,0	Bague ALLIANCE COEURS PERLES MM or rose	204,29	1,0	360	G					1 200,00
4	400711	50,0	Bague ALLIANCE COEURS PERLES MM or jaun	194,52	1,0	360	G					1 300,00
5	400716	54,0	Bague ALLIANCE COEURS PERLES MM or jaun	206,89	1,0	360	G					1 250,00
							5,0					

Les bons de livraison sont listés dans le tableau du haut. Le détail des lignes est visible dans le tableau du bas.

Toutes les informations sont issues des fichiers EDI reçus de la Centrale. Vous ne pouvez pas modifier les données avant d'avoir intégré les bons de livraison dans Odeis.

- Cliquez sur F2 - Valider pour intégrer les bons un par un dans votre stock Odeis.



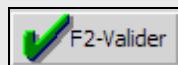
### 1.2. Réceptions Inter-magasins

Pour entrer en stock les Bons de livraison provenant d'un autre magasin :

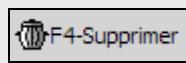
- Accédez au menu **Stock / Entrées EDI / Reçus par Intranet (Inter-mag)**.

L'écran affiche la liste des pièces en attente d'intégration :

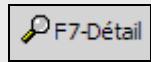
The screenshot shows a software interface titled "Sélection Stock à Intégrer". At the top, there's a toolbar with various keys: Esc - Fermer, F2 - Valider, F3 - Annuler, F4 - Supprimer, F7 - Détail, F8 - Disquette / Lecteur, and F9 - Contrôle. Below the toolbar is a selection panel with fields for "Mag. Emetteur" (075), "Pièce" (Tous), "Numéro" (empty), "Mag. destinataire" (074), and "MAG 074". The main area is titled "Liste des Pièces" and contains a table with columns: Mag., Emetteur, Type, N° Pièce, Mag., Destinataire, and Emis le. One row is visible: 075, MAG 075, C, 35, 074, MAG 074, 08/11/2005.



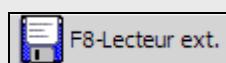
Valide l'entrée en stock des produits du bon sélectionné.



Supprime définitivement le bon sélectionné.



Affiche le contenu du bon.



Permet de transférer des articles via support amovible USB.



Contrôle si le bon a déjà été intégré (partiellement ou entièrement) afin de ne pas l'intégrer deux fois :

The screenshot shows a software interface titled "Contrôle du stock à Intégrer". At the top, there's a toolbar with "Esc - Fermer" and "F4 - Supprimer". Below the toolbar is a selection panel with fields for "Mag. Emetteur" (075), "Pièce" (B Bdl), "Numéro" (99), and "Mag. destinataire" (074). The main area is titled "Liste des articles" and contains a table with columns: Référence, Anc. réf., Four., Ref.fournisseur, Trans. initial, Reçu en cours, Intégré le, Déjà intégré, and Supprimer. One row is visible: 074.2608, 12345678, PEQU, MONTRE, 0,0, 1,0, 0,0, and a checkbox in the Supprimer column.



## 1.3. Contrôle des entrées

Cette option sert à contrôler les entrées en stock, afin de pouvoir rapprocher la pièce fournisseur (bon de livraison, facture,...) avec les entrées effectuées dans ODEIS.

Le contrôle des entrées est le reflet de l'entrée en stock.

Après avoir entré des articles en stock, il est possible d'aller les contrôler : c'est le contrôle des dernières entrées (c'est à dire les entrées venant juste d'être réalisées). **Il est fortement conseillé d'imprimer le contrôle des entrées.**

### 1.3.1. Les dernières entrées

Dans cette fonction, la notion d'opérateur (qui a fait l'entrée) est primordiale. En effet, les compteurs affichés sont relatifs à l'opérateur sélectionné.

Contrôle des Entrées 074 BIJOUTERIE PDI

Esc - Fermer F2 - Valider

Contrôle des entrées de stock

Code opérateur 1

Magasin Destinataire

• Edition Dernières Entrées 64,0

• Réédition Dernières Entrées 43,0

Compteur des entrées dernièrement effectuées et **NON éditées**

Compteur des entrées dernièrement effectuées et **DEJA éditées**

- **Edition Dernières Entrées** : compteur des dernières entrées non éditées.  
A l'édition des 64 entrées, ce compteur passera à 0, et les 64 entrées seront déplacées dans le compteur *Réédition Dernières Entrées*.
- **Réédition Dernières Entrées** : compteur des dernières entrées éditées.



En faisant F2 - Valider , l'écran suivant apparaît, vous présentant le détail des dernières entrées.

Contrôle des Dernières Entrées - 075 KRL - Oper. 1																								
			Esc - Fermer		Alt+I - Imprimer		F6 - Modification		Alt+M - Mémoriser															
Dernières Entrées Pour Opérateur 1																								
<input checked="" type="checkbox"/> Aperçu avant édition																								
Réf. ODEIS	Fam.	Four.	Ref. fournisseur	Tail.	T. mét.	P. met.	Poids tot.	P.A. Brut	Remise	P.A. H.T.	Coeff.	P.V. TTC	Qte	Op.										
001.131	BIJ	CART	B4052765	54,00		12,62	0,00	10,00		10,00	4,00	40,00	1,0	1										
001.468	BIJ	CART	B3008800	54,00	GOLD	2,76	0,00	100,00		100,00	2,00	200,00	1,0	1										
075,5	03Z	POIR	680129	14,00			0,00					300,00	1,0	1										
001.131	BIJ	CART	B4052765	54,00		12,62	0,00	10,00		10,00	4,00	40,00	1,0	1										
074.5094	350	CBER	094201J		OR750	2,35	0,00	39,06		44,92	0,45	20,00	1,0	1										
133.74086	BIJ	CART	VXRM0611	54,00			0,00	4,34		4,34	2,30	10,00	1,0	1										
001.529	BIJ	CART	B4049652	54,00		4,08	0,00	582,12		582,12	2,46	1 434,00	1,0	1										
001.526	BIJ	CART	B4048450	54,00	GOLD	5,20	0,00	2 770,46		2 770,46	2,45	6 776,00	1,0	1										
074.5384	01A	POIR	4B0357	51,00	OR750	9,50	0,00					696 052,00	1,0	1										
074.5353	36K	POIR	680241	16,00			0,00			150,00	5,00	750,00	1,0	1										
074.5353	36K	POIR	680241	16,00			0,00			150,00	5,00	750,00	1,0	1										
074.5353	36K	POIR	680241	16,00			0,00			150,00	5,00	750,00	1,0	1										
074.5353	36K	POIR	680241	16,00			0,00			150,00	5,00	750,00	1,0	1										
074.5357	03Z	POIR	680244	15,00			0,00			150,00	4,00	600,00	1,0	1										
074.5357	03Z	POIR	680244	15,00			0,00			150,00	4,00	600,00	1,0	1										
<b>Totaux</b>				49,13		0,00	3 515,98		4 421,84		709 072,00		15,0											
		Libellé article BAG TRINITY 3 ORS CARTIER																						

Vous pouvez imprimer la liste et accéder en modification sur chaque fiche de stock.



## 1.3.2. L'historique des entrées

Cet écran permet de retrouver le détail de tous vos mouvements d'entrées (entrées manuelles ou par réception de transferts inter-magasin).

ESC - Fermer  F2 - Valider

### Historique des entrées

**Sélection**

Entrée du	01/07/2014	à	31/07/2014	No Pièce
Pièce du	01/01/1980	à	31/07/2014	
Code Fournisseur		<input type="checkbox"/>	Sauf	
Réf.Fournisseur			No Etiquette	
De la famille	0	à	p01	
Titre métal		<input type="checkbox"/>	Sauf	
Couleur métal		<input type="checkbox"/>	Sauf	
Code style		<input type="checkbox"/>	Sauf	
Code analytique		<input type="checkbox"/>	Sauf	
Prix de vente de	0,00	à	999 999 999,99	
<input type="checkbox"/> % Marge	De -999,99	à	999,99	
Prix d'achat de	0,00	à	999 999 999,99	
Opérateur		<input type="checkbox"/>	Sauf	

**Entrée en stock**

<input checked="" type="checkbox"/> Facture	<input checked="" type="checkbox"/> Occasion
<input checked="" type="checkbox"/> Bdl	<input checked="" type="checkbox"/> Dépot-vente
<input checked="" type="checkbox"/> Confié	<input checked="" type="checkbox"/> Fabrication

**Réception inter-magasins**

<input checked="" type="checkbox"/> Facture	<input checked="" type="checkbox"/> Bdl
<input checked="" type="checkbox"/> Rétrocession	<input checked="" type="checkbox"/> Confié

**Entrées BL**

<input checked="" type="checkbox"/> BLs Facturés
<input checked="" type="checkbox"/> BLs Non Facturés

**Réception de facture**

Code magasin de l'étiquette
-----------------------------

**Affichage**

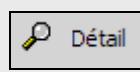
Détail des étiquettes  Cumulé par pièce

Renseignez vos critères de recherche et cliquez sur  F2 - Valider pour afficher la liste des références entrées.

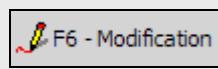


ESC - Retour		Détail	Affichage cumulé par pièce	F6 - Modification	Edition / Export Excel							
<b>Historique des entrées - Affichage détaillé par étiquette</b>												
Type	Four.	No Pièce	Du	Etiquette	Fam.	Réf. Fournisseur	Tail.	Qté	PA HT B.U.	Rem.	PA ht N.U.	% Marge Cr.
Entrée stock	30RF	F 123	01/07/14	074.5980	310	09A201JKK		1,0	2,05	5,0 %	1,95	86,24
Entrée stock	30RF	F 123	04/07/14	074.1000983	120	789987		1,0		5,0 %	0,00	0,00
Entrée stock	30RF	F 123	04/07/14	074.1000984	120	789987		1,0		5,0 %	0,00	0,00
Entrée stock	30RF	F 123	04/07/14	074.1000985	120	789987		1,0		5,0 %	0,00	0,00
Entrée stock	30RF	F 30RF11797	02/07/14	074.1001046	350	555FG36	55,00	1,0	268,00		268,00	17,96
Entrée stock	30RF	F 30RF11797	12/07/14	074.1001044	135	150	55,00	1,0	268,00		268,00	27,73
Entrée stock	30RF	F 55	01/07/14	074.5981	350	09A201JKK	50,00	1,0	50,00		50,00	64,29

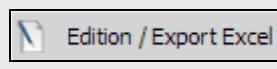
Toutes les étiquettes correspondant aux mouvements d'entrées sélectionnés sont listées dans le tableau. Plusieurs actions sont alors possibles :



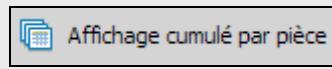
Voir le détail de la fiche stock de l'étiquette sélectionnée.



Modifier la fiche de stock.



Editer ou exporter sur Excel la liste des entrées.



Basculer l'affichage en mode Cumulé :

ESC - Fermer		Affichage détaillé par étiquette							Edition / Export Excel		
<b>Historique des entrées - Affichage cumulé</b>											
<input checked="" type="radio"/> Fournisseur	<input type="radio"/> Rayon							Qté	Valeur Achat	% Marge	Pds mét.
Total								93,0	40 034,19	36,14	133,50
30RF AUX 3 DRFEVRES								10,0	593,80	33,47	9,20
C438 INCONNU !!!								33,0	2 036,00	8,15	
CART CARTIER								10,0	17 041,62	50,53	36,92
CBER CHRISTIAN BERNARD								29,0	3 710,79	2,22	59,65
DW MISTER WATCH								1,0	0,00		
FRED FRED SA								2,0	200,00	86,59	9,33
KEV KEVIN								2,0	49,39	92,79	9,11
OCC OCCASION								2,0	16 000,00	9,43	
POIR POIRAY								1,0	194,24	82,07	4,09
Total											
Type Mvt	Fourn.	Entrée le	Type - N°Pièce	BL	Date	Qté		Valeur Achat	% Marge	Pds mét.	Pds tot.
Entrée stock	30RF	16/07/14	Fact. - 30RF11797		02/07/14	93,0		40 034,19	36,14	133,50	
Entrée stock	30RF	04/07/14	Fact. - 123		04/07/14	1,0		268,00	17,96		
Entrée stock	30RF	01/07/14	Fact. - 888FF55		01/07/14	3,0					
Entrée stock	30RF	01/07/14	Fact. - 30RF11797		12/07/14	3,0		268,00	27,73		
Entrée stock	30RF	01/07/14	Fact. - 55		01/07/14	1,0		50,00	64,29		
Entrée stock	30RF	01/07/14	Fact. -		01/07/14	1,0		1,95	86,24		2,30
Récept. inter-magasins	C438	01/07/14	Fact. - CAD802-35		13/04/12	1,0		60,00	28,00		

Dans le tableau du haut, vous pouvez choisir de regrouper par *Fournisseur* ou par *Rayon*.

Le tableau du bas affiche le cumul par pièce fournisseur.

En sélectionnant une pièce fournisseur et en cliquant sur le bouton **Affichage détaillé par étiquette** vous revenez à l'écran d'affichage des étiquettes.



### 2. Les étiquettes

ODEIS prend en charge l'impression des étiquettes. Plusieurs modèles sont proposés.

**Remarque :**

L'affectation des modèles d'étiquettes se fait par famille d'article. Accédez à la *Nomenclature famille* pour modifier les modèles d'étiquettes : **Divers / Fichiers de base / Nomenclature familles**.

Accédez au programme de gestion des étiquettes par le menu **Stock / Etiquettes**.

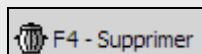
Etiquettes Laser prêtes à éditer		Etiquettes Thermiques prêtes à éditer	
<input type="checkbox"/> Laser Verticale "L"		<input type="checkbox"/> Verticale "A"	
<input type="checkbox"/> Laser Horizontale "M"		<input type="checkbox"/> Horizontale "B"	
<input checked="" type="checkbox"/> Laser Horizontale "N" (highlighted)		<input type="checkbox"/> Horizontale "C"	
<input type="checkbox"/> Laser Spécial "F"		<input type="checkbox"/> Double-face "D"	
<input type="checkbox"/> Laser Spécifique "H"		<input type="checkbox"/> Transparente "E"	
<input type="checkbox"/> Laser Transparente "T"		<input type="checkbox"/> Double "F"	
<input type="checkbox"/> Laser Lot de pierres "R"		<input type="checkbox"/> Spécifique "S"	
		<input type="checkbox"/> Universel "U"	
		<input type="checkbox"/> Plot "P"	
		<input type="checkbox"/> Encodage RFID	

L'écran vous présente le nombre d'étiquettes préparées (suite à une réception de stock, un retour, un changement de tarif, etc.) et en attente d'impression.

L'affichage se fait selon l'opérateur sélectionné.

Les étiquettes sont regroupées selon leur type.

Plusieurs actions sont possibles depuis cet écran :



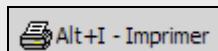
Supprimer toutes les étiquettes préparées.



Editer les certificats d'authenticité



Duplicata d'étiquettes  
Visualiser les étiquettes préparées.  
Paramétrier le modèle d'étiquette.  
Mémoriser les sélecteurs de l'écran.  
Vider la file d'attente des impressions en cours.



Lancer l'impression du modèle sélectionné.



Tester la lecture des codes-barres sur les étiquettes.

## 2.1. Les Duplicata d'étiquettes

Cette fonction permet de créer des duplicata d'étiquettes

- Par numéro d'étiquette (ex. : 074.1234).
- Par famille, fournisseur (refaire toutes les étiquettes d'un fournisseur par exemple).
- Pour générer des étiquettes "plots" (seulement le prix de vente sur l'étiquette).
- A partir d'une sélection d'articles depuis le stock ou depuis l'historique des transferts.
- En important un fichier texte.



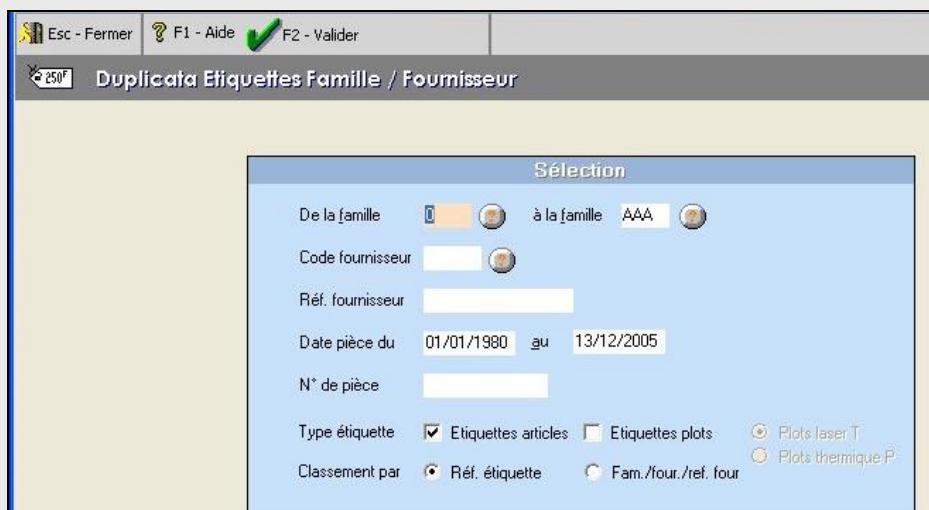
## 2.1.1. Duplicata par référence

The screenshot shows a software window titled "Duplicata d'étiquettes". At the top, there are menu options: Esc - Fermer, F1 - Aide, F2 - Valider, and F4 - Supprimer. Below the menu is a toolbar with icons for search, print, and other functions. The main area has a title "Duplicata" with four radio button options: "Par Référence" (selected), "Par Famille/Fournisseur", "Prix pour étiquettes plot (laser)", and "A partir du stock ou d'un bon de transf". To the right of these options is a small image of a metal part. Below this is a table with columns: Article, Famille, Four, Ref. four, Gravure, P. métal, Prix, Mag., Format, and Qte. A single row is visible with values: 075.5, 03Z, POIR, 680129, empty, 0,00, 300,00, 075, N A5, 1,0. The bottom right corner of the table has a small upward arrow icon.

- Saisissez le numéro d'étiquette et tapez Entrée.  
Si l'article est connu, les infos du stock devraient s'afficher.  
Contrôlez (et modifiez si besoin) le format d'étiquette et la quantité.  
Vous pouvez saisir dans le tableau autant d'étiquettes que vous souhaitez.
- Validez par **F2 - Valider** pour valider la préparation et revenir à l'écran principal des étiquettes.



## 2.1.2. Duplicata par Famille/Fournisseur



Utilisez cette option pour générer des étiquettes par lot.

- Par exemple, renseignez le N° de pièce pour générer toutes les étiquettes des articles contenus dans une pièce fournisseur.
- Validez par F2 - Valider pour valider la préparation et revenir à l'écran principal des étiquettes.

## 2.1.3. Duplicata pour étiquettes Plots

The screenshot shows a software interface for generating plot labels. At the top, there's a toolbar with icons for Esc - Fermer (Escape - Close), F1 - Aide (Help), and F2 - Valider (Validate). Below the toolbar, the title bar reads '250F Duplicata Etiquettes Plots (Thermique)'. A table is displayed with columns 'Prix étiquette' (Label price) and 'Quantité' (Quantity). The data in the table is as follows:

Prix étiquette	Quantité
120,00	3
17,00	2
19,90	5
0,00	

Utilisez cette option pour générer des étiquettes plot, c'est-à-dire des étiquettes n'affichant que le prix de vente.

- Saisissez le prix et la quantité d'étiquette à générer.
- Validez par F2 - Valider pour valider la préparation et revenir à l'écran principal des étiquettes.



## 2.1.4. Duplicata depuis le stock ou l'historique des transferts

**Duplicata Etiquettes à partir du stock ou des bons de transfert**

A partir de l'historique des Transferts A partir du stock

Selection Date de 28/06/2014 à 28/07/2014 Envois Réceptions Tous

Mag Emmetteur 075 Mag Destinataire Factures Rétrocessions Avoirs  
No Document B.L. Confisés Bon de Retour

E/F	Date	De	à	Pièce	No Pièce	Opér	Qté	Dont Clie	C.A. HT	C.A. TTC	Mt Tva	TPHBJO	Port	Facture
E	01/07/2014	075	074	B	753	1	1,00		1 724,80	2 069,76	344,96			
E	01/07/2014	075	074	B	754	1	1,00		2 425,50	2 910,60	485,10			
E	01/07/2014	075	074	B	755	1	1,00		6,86	8,20	1,34			
E	01/07/2014	075	074	C	1	1	1,00	1,00	120,00	144,00	24,00			
E	01/07/2014	075	074	C	2	1	34,00	34,00	2 236,00	2 675,06	439,06			
#	Etiquette	C.Four.	Ref.Fournisseur	Libellé								Px Achat	Px Public	Qté
075.5	POIR	6B0129	BRACELET ACCESSOIRE CABLE ACIER VIOLET EMBOUT									0,00	300,00	1,0
802.36270	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.36298	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.36259	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.65504	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.65501	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.62270	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.62255	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0
802.62152	C438	CAD100CLEOR	CLEOR d'une valeur de 100€									0,00	100,00	1,0

- Lancez la recherche dans l'historique des transferts.
- Selectionnez un bon de transfert pour faire apparaître le contenu dans le tableau du bas.
- Cliquez sur **F2 - Valider** pour générer les étiquettes correspondant aux articles contenus dans le bon de transfert sélectionné.



Duplicata Etiquettes à partir du stock ou des bons de transfert

A partir de l'historique des Transferts A partir du stock

Selection	à la famille
De la famille	100 à 300
Fournisseur	CBER <input type="checkbox"/> Sauf
Etiquette de	
Quantité de	0,00 à 9 999,00
N° de facture	
Date facture du	01/01/1901 au 28/07/2014
Titre Métal	<input type="checkbox"/> Sauf
Couleur métal	<input type="checkbox"/> Sauf
Code suivi	<input type="checkbox"/> Sauf
Code stat.	<input type="checkbox"/> Sauf
Code style	<input type="checkbox"/> Sauf
Code analy.	<input type="checkbox"/> Sauf

à la famille	Libellé
300	PIERRES SUR PAPIER - DIAMANTS
301	FAMILLES ARTICLES SMBO -
302	FAMILLE ARTICLES SIMBAD LE MA -
30A	ALLIANCES - ALLIANCE DIAMANT OR JAUNE
30B	ALLIANCES - ALLIANCE DIAMANT OR GRIS
30C	ALLIANCES - ALLIANCE CLASSIQUE OR J
30D	ALLIANCES - ALLIANCE CLASSIQUE OR G
30E	ALLIANCES - ALLIANCE BICOLORE
30F	ALLIANCES - ALLIANCE 3 ANNEAUX
300	ALLIANCES - ALLIANCE OXYDE
30W	ALLIANCES - ALLIANCES ACIER/OR
30Z	ALLIANCES - ALLIANCE DIVERS
310	BIJOUX OR ET DIAMANT BAGUE - ALLIANCE T

Etiquette	C.Four.	Ref Fournisseur	Libellé	Px Achat	Px Public	Qté
001.294928	CBER	AN090/6		6,86	30,00	0,0
001.2658512	CBER	F6695/1	PROFONDIMETRE	139,60	349,00	0,0
001.3099840	CBER	696870	OPERATION DIAMANT NOIR	16,83	49,90	0,0
001.3099849	CBER	693778	OPERATION DIAMANT FD NOIR	16,83	49,90	0,0
001.3100006	CBER	693778	OPERATION DIAMANT FD NOIR	16,83	49,90	0,0
001.3111930	CBER	F16184/G	CHRONO CUIR NO FD NO/AG OG	91,60	229,00	0,0
001.3112351	CBER	F6737/7	CHRONO ACIER FD NO/NO OG	59,60	149,00	1,0
001.3121601	CBER	F6715/1	BRC NO FD GRAZ	47,60	119,00	0,0
001.3157621	CBER	696872	OPERATION DIAMANT BLANCHE	16,83	49,90	0,0

- Lancez la recherche dans le stock.
- Cliquez sur pour générer les étiquettes correspondant au résultat de votre recherche.

**Attention !** La validation génère les étiquettes pour tous les articles présents dans le tableau résultat. Si vous avez fait une recherche générale, le nombre d'étiquettes à générer peut être très important et le traitement durer plusieurs minutes !



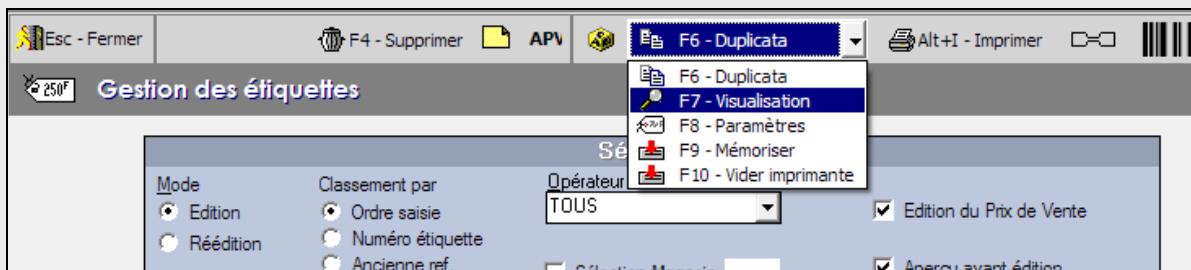
## 2.1.1. Duplicata par importation d'un fichier texte

The screenshot shows a software interface titled "Duplicata d'étiquettes". At the top, there are menu options: Esc - Fermer (Esc - Close), F1 - Aide (F1 - Help), F2 - Valider (F2 - Validate), F4 - Supprimer (F4 - Delete). Below the menu is a toolbar with icons for file operations. The main window is titled "Duplicata" and contains several radio button options: "Par Référence" (selected), "Par Famille/Fournisseur", "Prix pour étiquettes plot (Thermique)", "A partir du stock ou d'un bon de transf", and "Prix pour étiquettes plot (laser)". Below this is a table with columns: Article, Famille, Four, Ref. four, Gravure, P. métal, Prix, Mag., Format, and Qte. The table has one row of data where all columns except "Article" are blue.

- Cliquez sur pour importer une liste d'articles depuis un fichier texte.  
Le fichier doit être au format CSV, avec une structure à 2 colonnes : article ; quantité.
- Cliquez sur pour générer les étiquettes correspondant aux articles contenus dans le bon de transfert sélectionné.



## 2.2. Visualisation des étiquettes



Depuis l'écran principal des étiquettes, l'option de *Visualisation* permet de voir la liste des étiquettes en attente d'impression et correspondant au type d'étiquette sélectionné.

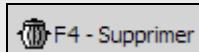
Exemple : avec 5 étiquettes type N

Visualisation des étiquettes N										Edition / Opérateur TOUS / 5 Etiquettes	
Qté	Opér.	Référence	Code et Réf. Fournisseur	Prix vente TTC	Poids	Taille	Mag	Libellé article			
1	N 1	075.5	FRED 6B0129	300,00		14,0		BRACELET ACCESOIRE CABL			
2	N 1	074.5353	FRED 6B0241	750,00		16,0		BRACELET ACCESOIRE FORC			
2	N 1	074.5357	FRED 6B0244	600,00		15,0		BRACELET ACCESOIRE FORC			

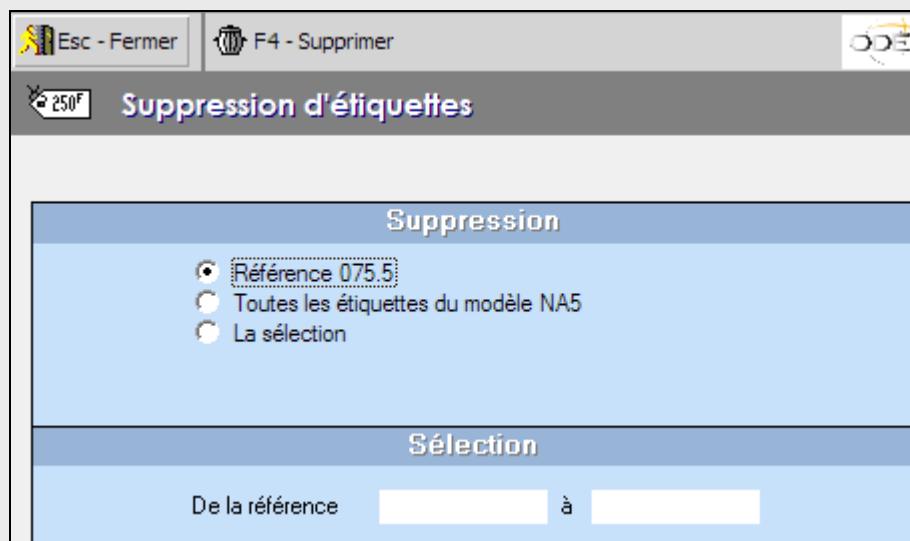
L'écran de *Visualisation* affiche les étiquettes du modèle sélectionné. Plusieurs opérations sont alors possibles.



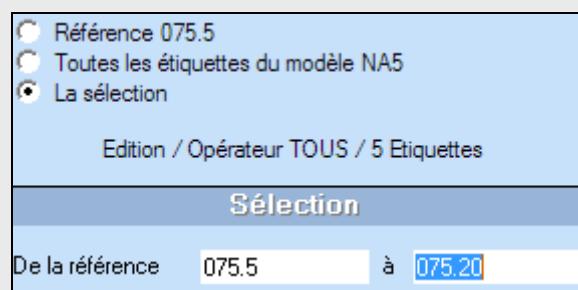
## 2.2.1. Supprimer des étiquettes



Cette option permet de supprimer des étiquettes déjà préparées mais que vous ne voulez pas imprimer. L'écran suivant apparaît, trois choix vous sont proposés :



- Supprimer l'étiquette sélectionnée.
- Supprimer toutes les étiquettes correspondant au type sélectionné (type N dans notre exemple).
- Supprimer plusieurs étiquettes en précisant une fourchette de numéros dans l'encart *Sélection*. Par exemple :





## 2.2.2. Modifier la quantité d'étiquettes

F5 - Modifier la quantité

Cette option permet de modifier la quantité d'étiquettes préparées.

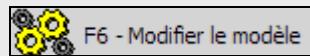
- En cliquant sur le bouton *Modifier la quantité*, la colonne *Quantité* devient accessible à la saisie afin de modifier le nombre d'étiquettes :

Qté	Opér.	Référence	Code et Réf. Fournisseur	Prix vente TTC	Poids	Taille	Mag	Libellé
1	N	1	075.5	FRED 6B0129	300,00		14,0	BRACELET
2	N	1	074.5353	FRED 6B0241	750,00		16,0	BRACELET
2	N	1	074.5357	FRED 6B0244	600,00		15,0	BRACELET

- Cliquez sur F2 - Valider pour enregistrer les changements et retourner à l'écran principal des étiquettes.

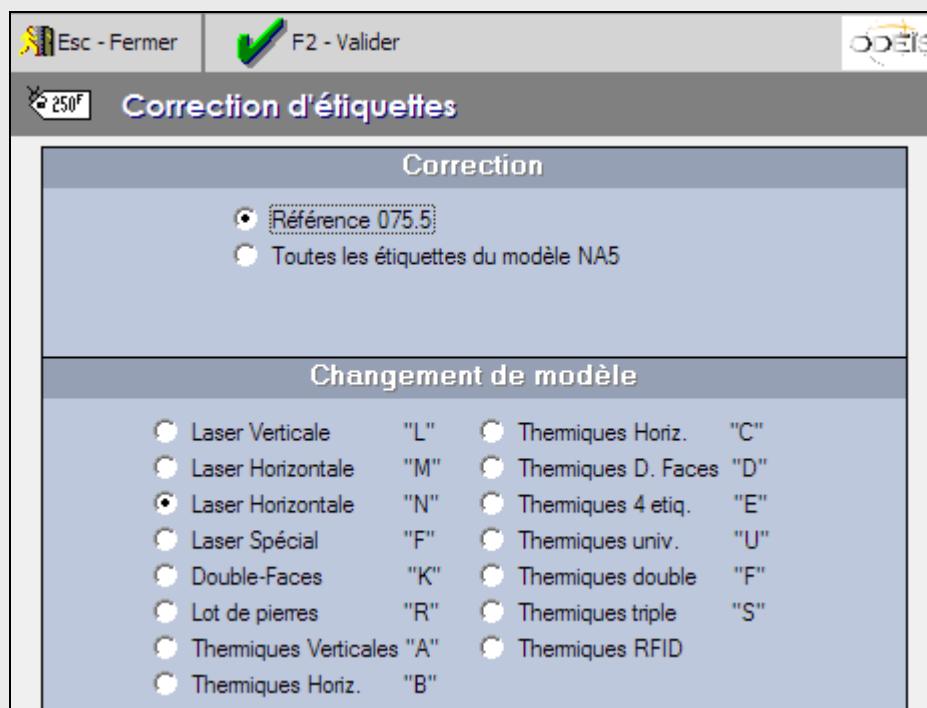


## 2.2.3. Modifier le modèle d'étiquette



Cette option permet de modifier le modèle d'étiquette.

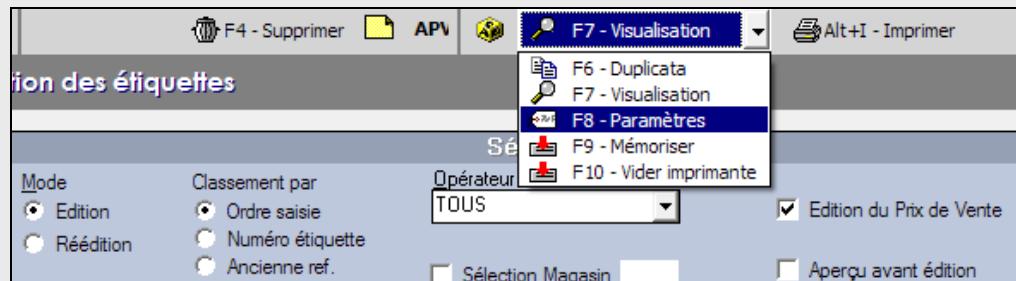
- Vous pouvez modifier une étiquette précise ou toutes les étiquettes du modèle sélectionné.



- Cliquez sur *F2 – Valider* pour enregistrer les changements et retourner à l'écran principal des étiquettes.



### 2.3. Paramétrage des modèles d'étiquettes

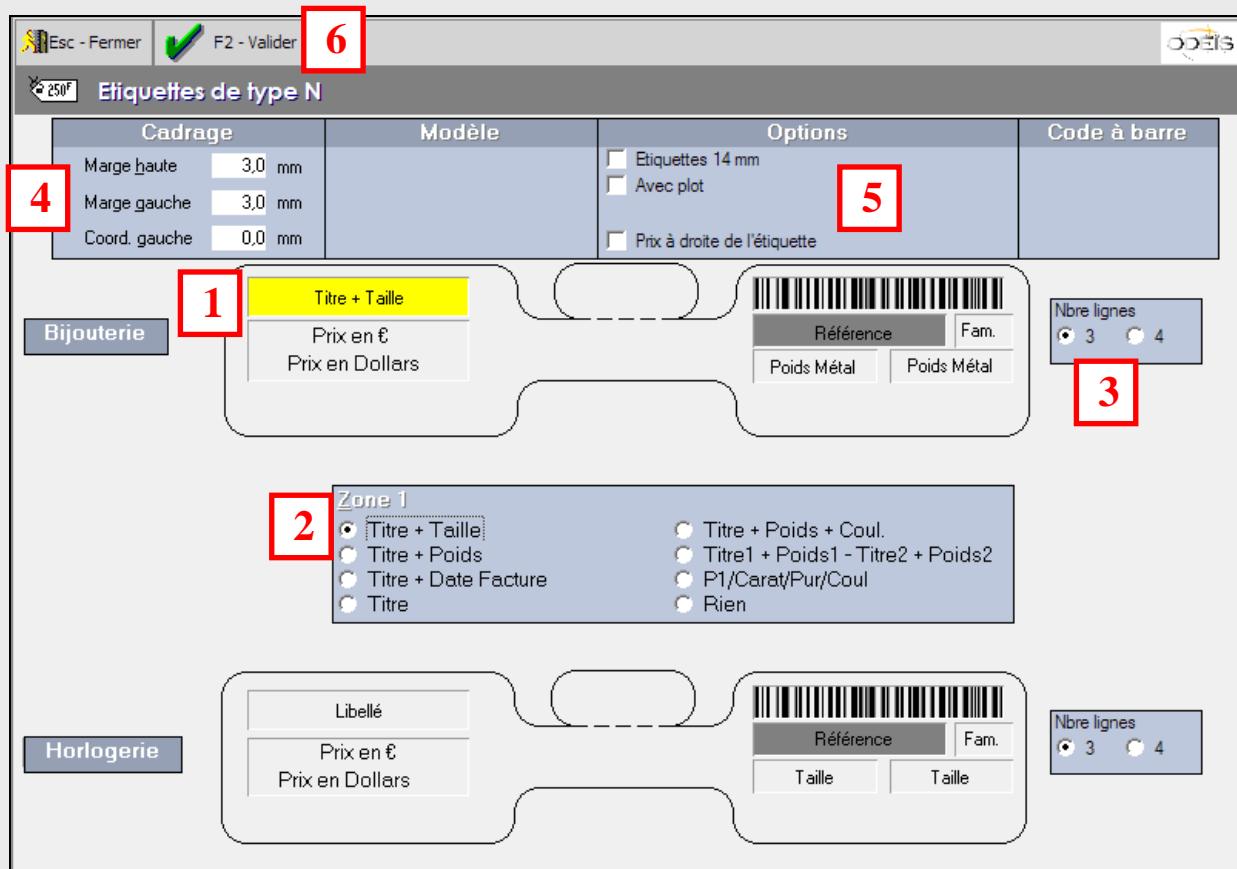


Depuis l'écran principal des étiquettes, après avoir sélectionner votre type d'étiquette, accédez à l'option *Paramétrage* pour personnaliser les informations à afficher sur l'étiquette.

L'écran est divisé en deux parties : la partie *Bijouterie* et la partie *Horlogerie*.

Ce découpage provient du paramétrage de la nomenclature famille (une famille peut être du type *Horlogerie* ou *Bijouterie*).

Pour chaque modèle d'étiquette, un visuel personnalisé vous permet de personnaliser les zones à imprimer :





- 1** Sélectionnez une zone, elle se colore alors en jaune et un encart apparaît avec les choix possibles sur les informations à affecter à la zone.
- 2** Sélectionnez votre choix.
- 3** Vous pouvez faire apparaître 3 ou 4 lignes.
- 4** Pour ajuster le cadrage des inscriptions sur l'étiquette, vous pouvez modifier les marges.
- 5** En fonction du type d'étiquette, des options supplémentaires sont proposées.
- 6** Validez les changements en cliquant sur le bouton *F2 - Valider*.



### 3. La fiche de stock

Toutes les informations relatives aux articles sont visibles dans la fiche de stock, et affichées dans différents blocs :

<b>Fiche stock</b>			
<b>Recherche</b> Référence Article 074.3231 Ancien. réf.		Fournisseur 0306 DIAD'M plaqué Réf. four. FZ 034 H Famille 76G BRACELETS - BRACELETS ACIER/OR Libellé article Bracelet acier et Or	
<b>Financier</b> P.A. HT Brut 27,00 P. V. TTC 75,00 Remise 0,00  Coef 2,78 P.A. HT net 27,00 Marge 56,94 Gamme 4 P. V. barré % démarque P.A. Dollars +++++ Px Vte TTC D +++++		<b>Métal Principal</b> Titre métal ACIER/OR ACIER/OR Poids métal 0,06 Couleur Cours Achat Cours Vente Prix façon	
		<b>Informations article</b> Numéro pièce 608340 Type pièce Facture Date pièce 17/11/2011 Date entrée 26/12/2011 GenCod Code suivi TM Code stat. Style/marque Vitrine TVA 2 TVA 19,6 % Date système 26/12/2011 Eco-Taxe Gravure Taille / longueur N° Fabrication Unité Libelle étiquette Poids total Mag. Origine 001 Confié par Mag. Catalogue Oui Non	
<b>Quantités</b> Commande réf.four. validée Stock 1,00 Commande réf.four. à valider Etiquettes Dont Confié par mag. Alerte Dont Confié aux mag. Réservations		<b>Pierre 1</b> Pierre 1 Poids Nombre Confierée Forme PA au carat Coul. Cours Pureté	



### 3.1. Financier

Zones de saisie/affichage concernant les prix.

Financier			
P.A. HT Brut	27,00	P. V. TTC	75,00
Remise	0,00	Coef	2,78
P.A. HT net	27,00	Marge	56,94
Gamme	4	P. V. barré	
		% démarque	

- **P.A. HT Brut** : Prix d'achat brut, hors taxe.
- **Remise** : Remise accordée par le fournisseur (en %) sur le P.A. HT Brut.
- **P.A. HT Net** : Prix d'achat net, hors taxe.
- **Gamme** : Elle s'affiche automatiquement en fonction du Prix de vente saisi.
- **P.V. TTC** : Prix de vente public.
- **Coef.** : Coefficient entre le Prix de vente TTC et le PA HT Net.
- **Marge** : Elle s'affiche automatiquement en %.
- **P.V. barré** et **% démarque** : Valeurs calculées automatiquement si vous êtes en *Liquidation / Soldes* (voir le chapitre 10 sur les **Liquidation/soldes**).
- Selon paramétrage de la *Famille* : affichage des **Frais d'Approche** : Pourcentage d'approche (pour les DOM-TOM).

#### Remarques :

- Vous pouvez saisir manuellement le *Prix d'achat brut*, ou le calculer automatiquement.  
Pour calculer automatiquement le *Prix d'achat brut* :
  - Mettre 0 dans le *Prix d'achat Brut*
  - Saisir un *Cours d'achat* et un *Prix façon* (voir paragraphe suivant sur les infos *Métal*),
  - Saisir un *poids*

→ **Le Prix d'achat brut = Cours achat x Poids + Prix façon.**
- Vous pouvez saisir manuellement le *Prix de vente TTC*, ou le calculer automatiquement.  
Pour calculer automatiquement le *Prix de vente TTC* :
  - Mettre 0 dans le *Prix de vente TTC*
  - Saisir un *Cours de vente* (voir paragraphe suivant sur les infos *Métal*),
  - Saisir un *poids*

→ **Le Prix de vente TTC = Cours vente x Poids.**



### 3.2. Métal

Zones de saisie/affichage sur le détail du métal.

Métal Principal			
Titre métal	ACIER/OR	ACIER/OR	
Poids métal	0,06	Couleur	
Cours Achat		Cours Vente	Prix façon

### 3.3. Quantités

Zones de saisie/affichage des quantités en cours et à entrer en stock.

Quantités			
Commande réf.four. validée		Stock	1,00
Commande réf.four. à valider		Etiquettes	
Dont Confié par mag.		Alerte	
Dont Confié aux mag.		Réservations	

- **Commande réf.four. validée** : quantité en commande pour des commandes validées dans le portefeuille.
- **Commandes réf.four. à valider** : quantité en commande pour des commandes à valider dans le portefeuille.
- **Dont Confié aux mags** : quantité confiée à un ou plusieurs magasins.
- **Dont Confiés par mag** : Quantité confiée par un ou plusieurs magasins.
- **Stock** : quantité en stock.
- **Etiquettes** : nombre d'étiquettes préparées pour cet article.
- **Alerte** : stock d'alerte (utilisé pour les Réassorts).
- **Réservations** : quantité réservée dans le portefeuille de commandes clients.

### 3.4. Première pierre

Zones de saisie/affichage de la pierre principale de l'article.

Pierre 1			
Pierre 1		Confiée	
Poids	Nombre		
Forme	PA au carat		
Coul.	Cours		
Pureté		€ \$	



## 3.5. Informations complémentaires

Bloc à 6 onglets :

### 3.5.1. Info Article

Zones de saisie/affichage d'informations complémentaires sur l'article :

Informations article			
Numéro pièce	608340	Type pièce	Facture
Date pièce	17/11/2011	Date entrée	26/12/2011
GenCod			
Code suivi	TM	Vitrine	
Code stat.			
Style/marque			
TVA	2	TVA 19.6 %	Date système 26/12/2011
Eco-Taxe			
Gravure	Taille / longueur		
N° Fabrication	Unité		
Libelle étiqu.	Poids total		
Mag. Origine	001	Confié par Mag.	Catalogue <input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non

- **Numéro pièce** : numéro de la pièce fournisseur (BL, Facture, etc.).
- **Type pièce** : Bon de livraison, Facture, Confié, etc.
- **Date pièce** : date de la pièce fournisseur.
- **Date entrée** : date à laquelle l'article a été entré en stock.
- **Gencod** : code-barres EAN13.
- **Code Suivi** : codification de l'article. Lié à la *Référence fournisseur*.
- **Code Stat** : codification de l'article. Lié uniquement à cette fiche de stock.
- **Vitrine** : codification de l'article. Lié uniquement à cette fiche de stock.
- **Code Style / Marque** : codification de l'article. Lié à la *Référence fournisseur*.
- **TVA** : code TVA associé à l'article. Prendra par défaut le code TVA de la *Famille article*.
- **Date système** : date de la dernière modification de la fiche. Non modifiable par l'utilisateur.
- **Eco-taxe** : code de l'écotaxe.
- **Gravure** : Numéro de gravure ou de boitier.
- **Taille / Longueur** : métrique ou longueur de l'article.
- **N° de fabrication** : Numéro de fabrication, si l'article est issu d'une fiche *Fabrication*.
- **Unité** : unité de comptage de la quantité : unité (U), gramme (G), carat (C), mètre (M).
- **Libellé étiquette** : texte imprimable sur l'étiquette article.
- **Poids total** : poids total de l'article.
- **Mag. origine** : numéro du magasin d'où provient l'article.
- **Confié par Mag.** : numéro du magasin confieur.
- **Catalogue** : indique si c'est une fiche catalogue ou pas.



### 3.5.2. Pierres

Zone de saisie/affichage pour le métal et pierres secondaires.

Métal Secondaire					
Titre métal 2					
Poids métal 2		Couleur 2			
Pierres					
Pierre	Libellé pierre	Poids	Nb	Forme	Couleur

Vous pouvez saisir 19 pierres secondaires.

### 3.5.3. Mouvements

Zone d'affichage de l'historique des mouvements (réception, transferts magasins) avec le détail des confiés aux autres magasins.

Journal des Mouvements				
Date	Opération	Type	N°	
26/12/11	Réception	Bon de livraison	684250	
Confié(s) à autre(s) Boutique(s)				
No	Magasin	Date	No Bon	Px Cession



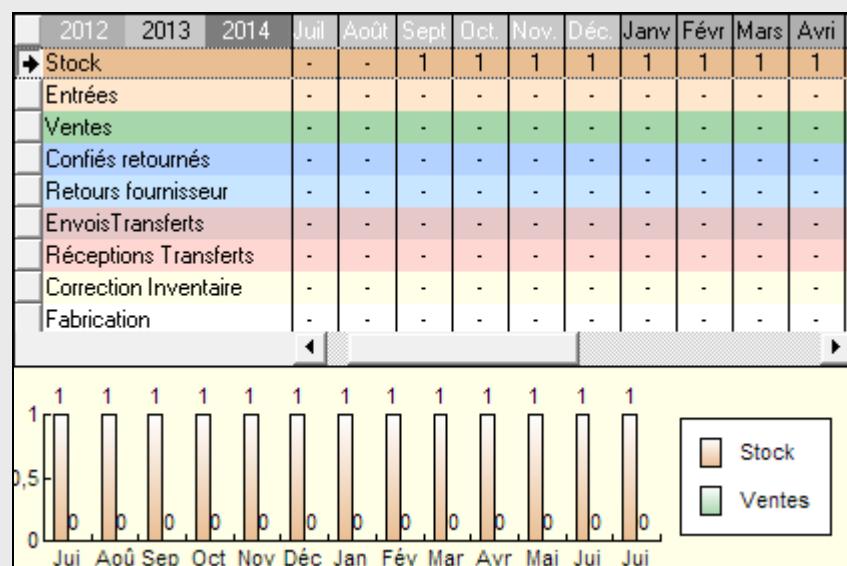
### 3.5.4. Libellé

Zone de saisie d'un commentaire, utile pour la gestion interne. Ce commentaire ne sera jamais affiché sur les étiquettes ou factures.

Notes complémentaires													
Réceptionné le 26/12 par Caroline avec boîte endommagée.													

### 3.5.5. Historique

Zone d'affichage de l'historique complet de la pièce sur les 26 derniers mois.



➔ En cliquant sur les lignes (Stock, Entrées, Ventes, etc.) l'histogramme s'actualise.



### 3.5.6. Modifications

Zone d'affichage de l'historique des modifications effectuées sur la fiche article (mouchard).

Modifications			
Du	03/12/2009	au	16/07/2014
Date	Modif	Opér	
03/07/14	074.3231 - MAJ Stock Auto des zones. MODIF:Tva 1,	1	
16/07/14	Modification avant transfert N° 997 Réf. 074.3231 Quantité de 0 à 11		

Champs de la fiche stock dont la modification est tracée dans le mouchard :

- Fournisseur
- Référence fournisseur
- Quantité
- Titre métal principal
- Poids métal principal
- Titre métal secondaire
- Poids métal secondaire
- Prix d'achat Net
- Prix d'achat Brut
- Prix de vente TTC



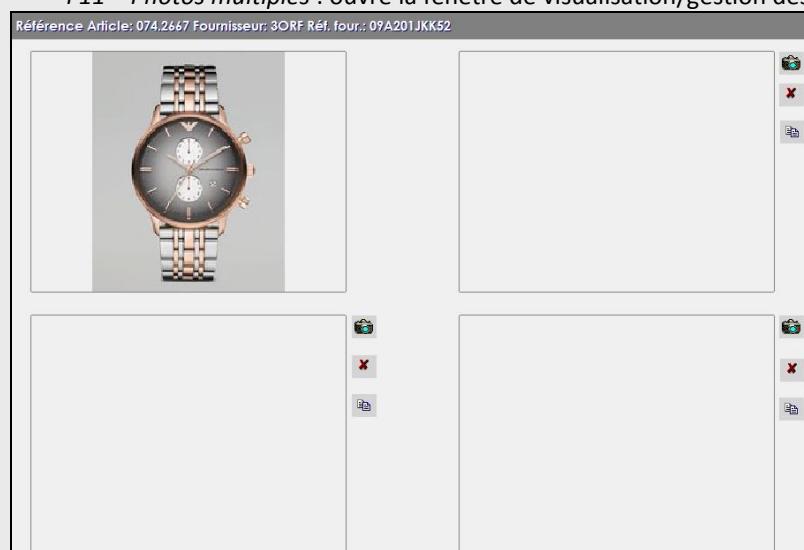
## 3.6. Opérations possibles sur la fiche de stock



Ouvre la fenêtre d'édition du *Certificat d'authenticité*.



- *F4 - Capture photo* : ouvre la fenêtre de capture pour prendre l'article en photo et afficher la photo sur la fiche de stock.
- *F11 – Photos multiples* : ouvre la fenêtre de visualisation/gestion des photos :



- *F12 – Sélectionner une photo* : permet d'affecter une photo à partir d'un fichier (sans prendre de photo).



Masque/démasque les champs "sensibles". Les champs correspondant à un prix d'achat, un coefficient ou une marge sont par défaut masqués. Cliquez sur ce bouton pour les démasquer.



Affiche le détail des références équivalentes, c'est-à-dire les articles ayant les mêmes code fournisseur et référence fournisseur.

The screenshot shows a software interface for managing equivalent references. At the top, there are menu options like 'Esc - Fermer' and 'F9 - Masque'. The main title is 'Liste des références équivalentes à la 074.4283'. Below the title, there's a header row for columns: Article, Stock dispo, Réser., Confié a, Vendus, Alerte, Stock, Pièce, P.A. HT, P.V. TTC, Taille, Poids, Cours. The main body of the window contains a grid of data for several articles, including their codes (074.4282, 074.4241, 074.4240, 074.4121) and their respective stock levels (e.g., 3.0, 1.0, 1.0, 1.0). To the right of the grid, there are various status and creation date fields. Below the grid, there's a section for 'Cumul OTO 123456' with a detailed monthly breakdown of stock and sales from June 06 to May 07. A small chart at the bottom left shows a bar chart of stock and sales for each month. On the right side, there are sections for 'Familie BIJOUX OR DIAMANT BRACELET SSS', 'Libellé', and two tables for 'Réservations' and 'Confié a'.



Permet d'associer un ou plusieurs documents (fichiers images, PDF, texte, etc.) à la fiche article, voire aux références équivalentes.

The screenshot shows a window titled 'Documents associés' for article 074.2667. At the top, it displays basic product information: PA HT net [redacted], PV TTC 22,00, Famille 310 BIJOUX OR ET DIAMANT BAGUE -, Fournisseur 30RF AUX 3 ORFEVRES, and Réf. four. 09A201JKK52. Below this, there's a table with columns 'Document' and 'Emplacement'. The first row shows a document named 'Brochure' located at 'C:\Users\krl\Downloads\Brochure\_30RF.doc'. There are also icons for deleting, updating, and viewing the document.



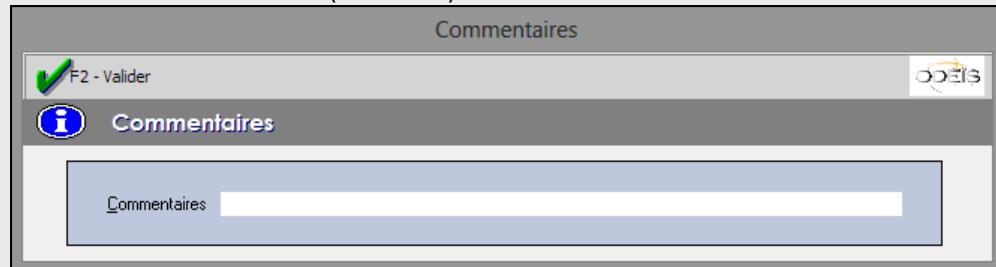
## 4. Modifications du stock

Odeis fournit plusieurs programmes pour modifier le stock. Chaque programme est adapté à un besoin particulier.

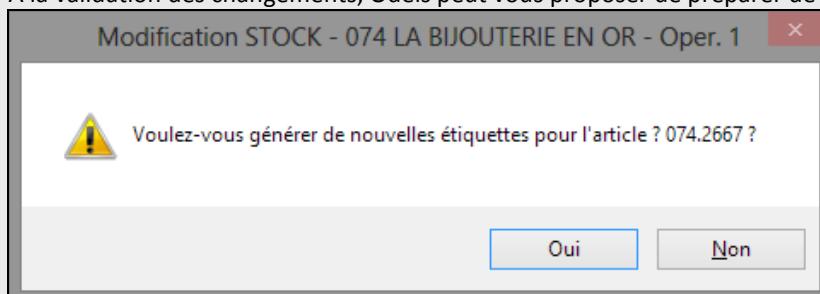
### 4.1. Modification de fiche

Utilisez ce programme pour modifier n'importe quelle information de la fiche de stock.

A la validation des changements, Odeis peut vous demander de saisir un commentaire justificatif afin de tracer la modification (mouchard) :



A la validation des changements, Odeis peut vous proposer de préparer de nouvelles étiquettes :



### 4.2. Modification de la quantité

Utilisez ce programme si vous souhaitez modifier uniquement la quantité en stock de l'article.

➔ Reportez-vous à la documentation dédiée à la **Modification justifiée de la quantité**.



### 4.3. Mise à jour automatique

Utilisez ce programme si vous souhaitez mettre à jour une information du stock pour une sélection d'articles.

**Exemple :** vous souhaitez affecter un *Code Suivi* pour tous les articles entrés avec une Date de pièce du 01/06/2014 au 01/07/2014 :

The screenshot shows the 'Mise à jour automatique des zones du stock' (Automatic update of stock zones) window. At the top, there are buttons for Esc - Fermer (Escape - Close), F1 - Aide (Help), F2 - Valider (Validate), and a search icon. Below the title bar, there's a gear icon and the text 'Mise à jour automatique des zones du stock'.

The main area is divided into sections:

- Critères de recherche (Search criteria):** Fields include 'De la Famille' (100 to zzz), 'Code / Ref Fournisseur' (with a question mark icon), 'Prix Vente de' (0,00 to 9 999 999,99), 'Date pièce du' (01/06/2014 to 01/07/2014), 'Code Suivi' (with a question mark icon), 'Taille' (0,0), 'Pureté pierre 1' (with a question mark icon), 'GenCod' (with a question mark icon), 'Couleur pierre 1' (with a question mark icon), and 'Color pierre 1' (with a question mark icon). The 'Date pièce du' field is highlighted with a red border.
- Sélection des zones à modifier (Select zones to modify):** A grid of checkboxes for various stock parameters. The 'Code suivi' checkbox is checked and highlighted with a red border.
- Selection des zones à modifier (Select zones to modify):** A detailed section showing fields for 'Famille', 'Fournisseur', 'Eco taxe', 'GenCod', 'Titre Métal', 'Couleur Métal', 'Libellé étiquette', and 'Qté alerte'. It also includes currency selection ('€' or '\$'), tax ('Tva'), and quantity ('Px vente €', 'Px vente Dollars'). A checkbox 'Ne pas modifier les articles en quantité nulle' is present. The 'Code suivi NO' field is highlighted with a red border.

- Dans les critères de recherche, renseignez les articles que vous souhaitez mettre à jour.  
Dans notre exemple, nous laissons toutes les valeurs par défaut sauf pour la période *Date de pièce*.
- Dans les zones de sélection, renseignez l'information du stock que vous souhaitez mettre à jour.  
Dans notre exemple, nous renseignons le nouveau *Code Suivi*.
- Cliquez sur pour lancer la mise à jour (cela peut durer quelques minutes en fonction du nombre d'articles à mettre à jour).

**Remarque :** si vous possédez un réseau de plusieurs magasins, une option de *Transfert des modifications* existe, afin d'effectuer les mêmes modifications dans tous les magasins, dans le but d'homogénéiser les stocks.

➔ Reportez-vous à la documentation dédiée au **Transfert des modifications de stock**.



## 4.4. Changement de Réf. four.

Utilisez ce programme pour modifier le nommage d'une référence fournisseur dans tous les fichiers de données Odeis (stock, historique des ventes, etc.).

The screenshot shows a software window titled "Tableau d'équivalence références". At the top, there are menu options: "Esc - Fermer" (Escape - Close), "F1 - Aide" (Help), "F2 - Valider" (Validate), and several icons for file operations like "Sauvegarder" (Save) and "Rechercher" (Search). Below the title bar, a message box says "Transfert des Modifications vers les Magasins" (Transfer of modifications to stores). The main area has two tabs: "Ancien" (Old) and "Nouveau" (New). The "Ancien" tab contains a table with columns "Réf. Fournisseur" and "Réf. Fournisseur". The "Nouveau" tab is currently empty. On the left, there is an "Assistant de saisie..." panel with a green checkmark icon and the text "Remplissage du tableau". It includes fields for "De la Famille" (014), "à la Famille" (p01), "Fournisseur" (POIR), "Code suivi", "Code stat", "Code Style", "PA net de" (0,00), "à" (999 999 999,99), "PV TTC de" (0,00), "à" (999 999 999,99), and a checkbox for "Articles en stock uniquement". There is also a link "Assistant de modification...".

3 modes de saisie sont possibles : saisie manuelle, via l'Assistant ou importation d'un fichier CSV.



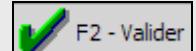
## 4.4.1. Saisie manuelle

Saisissez directement dans le tableau les références que vous souhaitez modifier. Option la plus adaptée pour mettre à jour une référence précise.

**Exemple :**

Code fournisseur POIR	
Ancien	Nouveau
Réf. Fournisseur	Réf. Fournisseur
A740039-D3	A740039

Une fois le tableau rempli, validez la mise à jour des références en cliquant sur



## 4.4.2. Assistant de saisie

Pour mettre à jour une série de références, utilisez l'*Assistant de saisie* en précisant les critères de sélection et cliquez sur le bouton Remplissage du tableau pour faciliter la saisie.

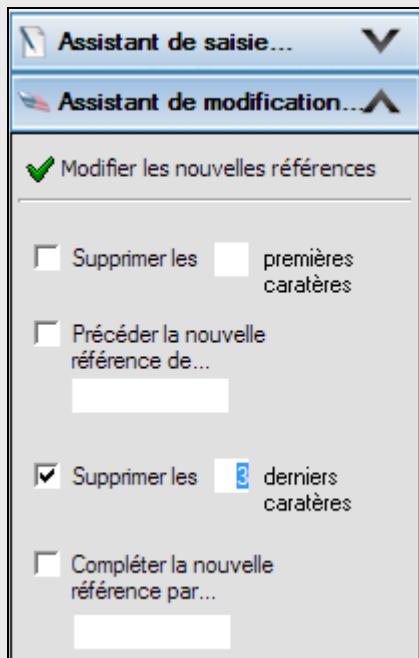
**Exemple :** vous souhaitez mettre à jour les références marquées par le *Code Suivi NO* pour enlever les 3 derniers caractères :

Code fournisseur POIR	
Ancien	Nouveau
Réf. Fournisseur	Réf. Fournisseur
A740039-D3	A740039-D3
A740049-D3	A740049-D3
A740059-D3	A740059-D3
A740069-D3	A740069-D3
A740079-D3	A740079-D3
A740089-D3	A740089-D3
A740099-D3	A740099-D3

- Saisissez le *Code Suivi* dans l'*Assistant* et cliquez sur Remplissage du tableau : les références correspondantes au *Code Suivi NO* sont récupérées dans le tableau.



- Utilisez l'*Assistant de Modification* pour préciser la modification :



- Cliquez sur **Modifier les nouvelles références** pour actualiser la colonne *Nouvelle Réf. fournisseur* du tableau.
- Une fois le tableau rempli, validez la mise à jour des références en cliquant sur **F2 - Valider**.



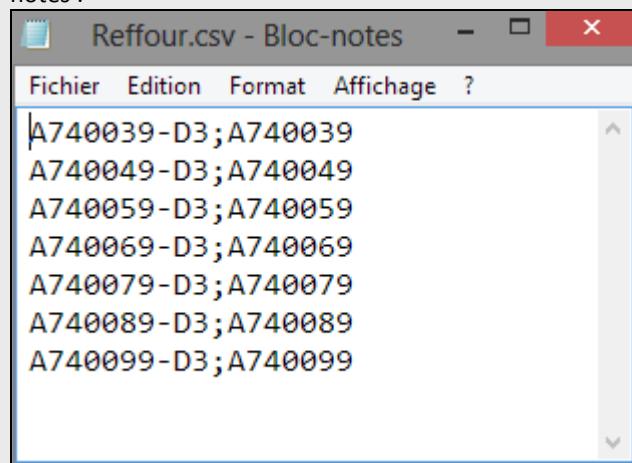
### 4.4.3. Importation d'un fichier CSV

Si vous avez construit sur tableur (Excel par exemple) votre table de correspondance entre vos anciennes et nouvelles références, vous pouvez importer votre fichier pour remplir le tableau.

Le fichier doit contenir 2 colonnes séparées par un point-virgule, et être enregistré au format texte avec l'extension .csv.

**Exemple :**

- Le fichier construit avec Excel et enregistré en CSV doit pouvoir s'ouvrir avec le Bloc-notes :



- Depuis l'écran, cliquez sur l'icône pour importer le fichier : le tableau de correspondance se remplit avec les infos de votre fichier.
- Validez la mise à jour des références en cliquant sur

**Remarque :** si vous possédez un réseau de plusieurs magasins, une option de *Transfert des modifications* existe, afin d'effectuer les mêmes modifications dans tous les magasins, dans le but d'homogénéiser les stocks.

➔ Reportez-vous à la documentation dédiée au *Transfert des modifications de stock*.



## 4.5. Changement des codes

Utilisez ce programme pour modifier des informations de stock rapidement sur une liste de références.

Les champs modifiables sont :

- Code Suivi
- Code Stat
- Code Style
- Code Vitrine
- Prix de vente TTC
- Gencod (code-barres EAN13)
- Stock d'alerte
- Libellé article

1 Saisie par

2 Code à modifier

3 Assistant de saisie...

4 Réf. Fournisseur      Code suivi

5



1

Vous pouvez saisir la liste des références par *Article* ou par *Référence fournisseur*.

2

Choisissez l'information du stock à mettre à jour pour les références listées.

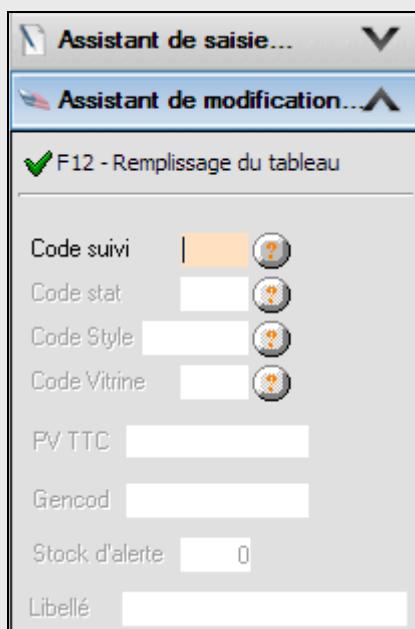
3

Saisissez directement au clavier la liste des références à mettre à jour, ou utilisez *l'Assistant* pour faciliter la saisie d'un lot de références à mettre à jour :

1- Saisissez vos critères de sélection dans *l'Assistant de saisie* et cliquez sur **Remplissage du tableau** : les références correspondantes sont récupérées dans le tableau.

2- Utilisez *l'Assistant de Modification* pour préciser la modification :

Cliquez sur **Remplissage du tableau** pour actualiser le tableau :



4

Utilisez les boutons pour supprimer une ligne ou vider tout le tableau.

Une fois le tableau rempli, validez les changements en cliquant sur **F2 - Valider**



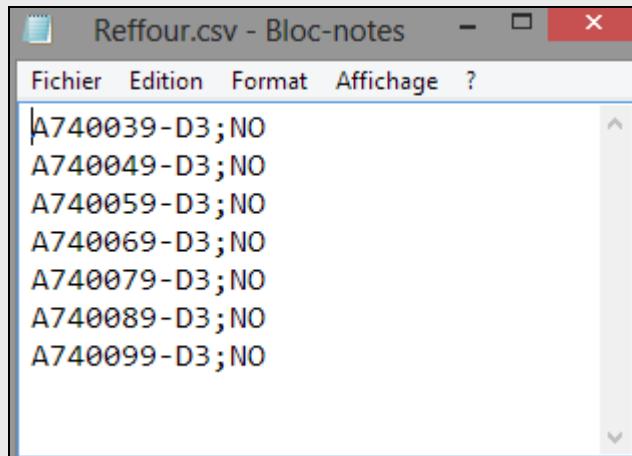
5

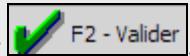
Si vous avez construit sur tableur (Excel par exemple) votre liste des références à mettre à jour, vous pouvez importer votre fichier pour remplir le tableau.

Le fichier doit contenir 2 colonnes séparées par un point-virgule, et être enregistré au format texte avec l'extension .csv.

**Exemple :** mise à jour d'un code Suivi (NO) sur une liste de références :

- Le fichier construit avec Excel et enregistré en CSV doit pouvoir s'ouvrir avec le Bloc-notes :



- Depuis l'écran, cliquez sur l'icône  pour importer le fichier : le tableau de correspondance se rempli avec les infos de votre fichier.
- Validez la mise à jour des références en cliquant sur .



### 5. Recherche et Edition de stock

L'écran de recherche vous permet de faire des recherches sur une multitude de critères liés au stock.

Plusieurs modèles d'éditions sont proposés pour imprimer ou exporter vos données.

Utilisez cet écran pour faire une situation de votre stock à une date donnée (inventaire).

The screenshot shows the 'Sélection des articles' (Article Selection) window. At the top, there are buttons for 'Fermer' (Close), 'Valider' (Validate), and 'Mémoriser' (Remember). A toolbar below has 'Visu / Impression' (View / Print) and a 'Sélection' (Selection) button. The main area is titled 'Sélection des articles' with a red box labeled '1' over the date field. It includes fields for 'Situation à' (Date), 'Présentation à' (Presentation type), and a 'Général' (General) section with various filters. A red box labeled '2' is over the 'Présentation à' radio buttons. A red box labeled '3' is over the 'Taille entre' (Size between) filter. To the right is a tree view of article families with a red box labeled '3' over it. The tree view lists categories like SERVICES - OR 20.6, PROMO -, SERVICES - DIV 20.6, etc.

1

Vous pouvez demander une situation de stock

- A fin de mois
- A un jour précis

Odeis recalculera tous les événements passés pour afficher la situation exacte de l'article au jour concerné.

2

Choisissez votre mode de présentation des résultats.

Pour une utilisation sur tablette (iPad) sélectionnez *Présentation à l'étiquette avec photos*.

3

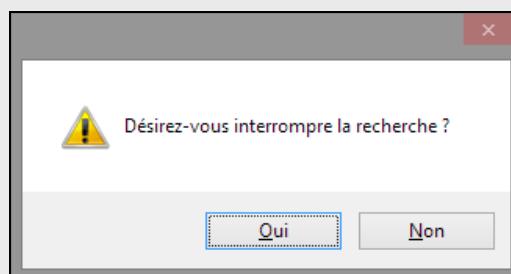
Sélectionnez vos critères de sélection. Cliquez sur les titres **Général**, **Détail**, **Métaux**, **Codifications** pour déplier les "boîtes" contenant les sélecteurs.



Cliquez sur **Valider** pour lancer la recherche. Le traitement peut durer quelques minutes en fonction de vos critères de recherche et du volume de vos données.

**Remarques :**

- Si vous êtes paramétré avec un fournisseur par défaut, le fournisseur est automatiquement renseigné dans le champ de recherche.
- Par défaut le programme recherche les articles en stock (quantité > 1).
- Pendant la recherche, appuyez sur la touche **Echap** pour interrompre la recherche.



**Ecran de résultat avec présentation à l'étiquette :**

Screenshot of the "Visualisation des articles" (Article View) window. The window shows a grid of article details and a preview image of a diamond ring.

Qté	Etiquette	Fam	Four	Réf. fournisseur	Pds	Tail.	PV TTC U.	Désignation	Qui	Non
1,0	001.4555889	58E	C001	150116001HA000	1,14		39,00	INITIALES PLOR A (P1160 010)	CL	
1,0	001.4916858	58E	C001	150116001HA000	1,14		39,00	INITIALES PLOR A (P1160 010)	CL	
1,0	001.4258814	58E	C001	150116001HC000	0,00		39,00	INITIALES PLOR C (P1160 012)	CL	
1,0	001.4262164	58E	C001	150116001HM000	0,00		39,00	INITIALES PLOR M (P1160 022)	CL	
1,0	001.4260834	58E	C001	150116001HS000	0,00		39,00	INITIALES PLOR S (P1160 028)	CL	
1,0	001.4454964	58E	C092	2711311	0,00		29,90	PENDENTIF OZ PL-OR Rhodié	PN	
1,0	001.4454962	58E	C092	2711811	0,00		39,00	PENDENTIF OZ PL-OR Rhodié	PN	
1,0	001.4454966	58E	C092	2711910	0,00		19,90	PENDENTIF OZ PL-OR	PN	
1,0	001.4667476	58E	C092	2714611	0,00		29,90	PENDENTIF OZ PL-OR Rhodié	PN	
1,0	001.5088172	58E	C092	2809240	0,00		24,90	PENDENTIF PLOR CAME ROUG	CL	
1,0	001.3813895	58E	C092	2820305	0,00		17,90	PENDENTIF PLAQUE OR	CL	
1,0	001.5260445	58E	C092	2832080	0,00		14,90		CL	
1,0	001.5444191	58E	C092	2832080	0,00		14,90		CL	
1,0	001.4680870	58E	C092	2871811	0,00		35,00	PENDENTIF PLAQUE OR / OZ	CL	
1,0	001.5088158	58E	C092	2890911	0,00		22,90	PENDENTIF OZ PL-OR Rhodié	PN	
1,0	001.50001343	58E	C122	70040570108000	0,00		29,90	"Pendentif plaqué or cœur ""	TM	
1,0	001.5119566	58E	C207	1049POW	0,00		49,00	PENDENTIF EMPIERRE + CHAIN	CG	
1,0	001.4508534	58E	C207	1650POO	0,00		79,00	PENDENTIF ZIRCON + CHAINE	TM	
1,0	001.5181293	58E	C207	1650POOH	0,00		79,00	PENDENTIF ZIRCON + CHAINE	TM	
1,0	001.4565708	58E	C207	1726PON	0,00		79,00	PENDENTIF NACRE + CHAINE	TM	
1,0	001.4508591	58E	C207	2097POB	0,00		49,00	PENDENTIFONYX NOIR + CHA	TM	
1,0	001.5012881	58E	C207	2106POQ	0,00		69,00	PENDENTIF EMPIERRE + CHAIN	CG	
1,0	001.5274226	58E	C207	2107POO	0,00		85,00	PENDENTIF ZIRCON + CHAINE	TM	
1,0	001.5065442	58E	C207	2109POO	0,00		69,00	PENDENTIF EMPIERRE + CHAIN	S2	
1,0	001.5037493	58E	C207	2111NOOL 42F	0,00		75,00	COLLIER EMPIERRE	TM	
1,0	001.4522401	58E	C207	2120POB	0,00		59,00	PENDENTIFONYX NOIR + CHA	TM	
1,0	001.5012990	58E	C207	2120POB	0,00		59,00	PENDENTIFONYX NOIR + CHA	TM	

Total    Qté 19 089,0    Poids 43 342,61    PV TTC 1 614 421,61

You have selected 19089 articles on 15154 references

Ecran de résultat avec présentation à la référence fournisseur :

Sélection

Visu / Impression



Visualisation des articles

Détail des tailles		Nom fournisseur		Désignation					
Qté	Four	Réf. fournisseur	Taille	PV TTC Unit.					
2,0	C001	10000860100_054		14,95	CS				
2,0	C001	10001041100_054		45,00	ALLIANCE ARGT (A0104 054)				
1,0		Taille 0		45,00	ALLIANCE ARGT (A0104 054)				
1,0		Taille 50	50,0	45,00	ALLIANCE ARGT (A0104 054)				
2,0	C001	10001041100_056	56,0	45,00	ALLIANCE ARGT (A0104 056)				
1,0	C001	10001041100_058	58,0	45,00	ALLIANCE ARGT (A0104 058)				
1,0	C001	10001041100_062	62,0	45,00	CS ALL AG T62				
1,0	C001	10001041100_064	64,0	45,00	ALL AG 925 RH				
1,0	C001	10001041100_066		45,00	ALLIANCE AG T66 H				
1,0	C001	10001240100_058	58,0	89,00	CS				
1,0	C001	10001240100_060		89,00	CS				
1,0	C001	10001240100_062		89,00	CHEVALIERE PL T62				
2,0	C001	10001240100_064	64,0	89,00	CHEVALIERE 0124 (P0124 064)				
3,0	C001	10002001100_052		39,00	ALLIANCE ARGENT				
5,0	C001	10002001100_054		39,00	ALLIANCE ARGENT				
3,0	C001	10002001100_056		39,00	ALLIANCE ARGENT				
3,0	C001	10002001100_058		39,00	ALLIANCE ARGENT				
5,0	C001	10002001100_060		39,00	ALLIANCE ARGENT				
4,0	C001	10002001100_064		39,00	ALLIANCE ARGENT				
2,0	C001	10002001100_066	66,0	39,00	ALLIANCE ARGENT				
Qté	Etiquette	Fam	Pds	Tail.	PV TTC U.	Suivi	Style	Stat	N° Gravure
1,0	001.5201040	60Z	4,00	50,0	45,00	CL			
1,0	001.5389500	60Z	4,21		45,00	CL			
<b>Total</b>		<b>Qté</b>	<b>1 903,0</b>	<b>Poids</b>	<b>3 589,73</b>	<b>PV TTC</b>			<b>66 531,53</b>

Vous avez sélectionné 1903 articles sur 1411 références

Ecran de résultat avec présentation à l'étiquette avec photo :

Sélection

Visu / Impression



Visualisation des articles

N° Etiquette	Fourniss. - Réf.four.	Libellé complémentaire	Qté	Titre et Poids Métal	PV TTC			
001.5368922	C001 - 10000860100_054	CS	1,0	PAU	14,95			
	50Z - ALLIANCE DIVERS							
001.5404647	C001 - 10000860100_054	CS	1,0	PAU	14,95			
	50Z - ALLIANCE DIVERS							
001.5201940	C001 - 10055410100_060	ALLIANCE PL T60	1,0	PAU - 2.5	27,90			
	50Z - ALLIANCE DIVERS							
001.5012850	C001 - 10055410100_062	ALLIANCE GL 5541 .62 (P5541 062)	1,0	PAU - 2.5	27,90			
	50Z - ALLIANCE DIVERS		62					
001.5338343	C207 - 190ROS 54F	ALLIANCE PIERRE	1,0	PAU	24,90			
	50Z - ALLIANCE DIVERS							
001.4837374	C001 - 15012690100_054	Bague plaqué or bicolore et oxyde	1,0	PAU - 2.4	49,00			
	510 - BAGUE PO OXYDE		54					
001.4916909	C001 - 15037420108_056	bague plaqué or et oxyde	1,0	PAU - 3.33	49,00			
	510 - BAGUE PO OXYDE		56					
001.4719850	C001 - 15087180100_054	Bague plaqué or et oxyde couleur amethyste	1,0	PAU - 2.47	45,00			
	510 - BAGUE PO OXYDE		54					
001.4719852	C001 - 70038920108_056	Bague plaqué or bicolore et oxyde	1,0	PAU - 4.98	49,00			
	510 - BAGUE PO OXYDE		56					
001.4719851		Bague plaqué or bicolore et oxyde						
<b>Total</b>		<b>Qté</b>	<b>1 903,0</b>	<b>Poids</b>	<b>3 589,73</b>	<b>PV TTC</b>		<b>66 531,53</b>

Vous avez sélectionné 1903 articles sur 1411 références



Sur chaque écran de résultat, plusieurs opérations sont possibles :



Démasquer

Masquer/Démasquer les Prix d'achat.



Modifier

Accéder à la fiche de stock en modification.



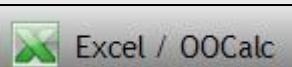
Détail

Accéder à la fiche de stock en interrogation.



Imprimer

Imprimer la liste des références recherchées, voir les détails dans le paragraphe suivant.



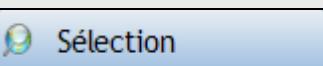
Excel / OOCalc

Exporter le résultat de la recherche dans un fichier Excel.



Fichier texte

Exporter le résultat de la recherche dans un fichier texte.



Sélection

Revenir à l'écran de sélection.



## 5.1. Imprimer le résultat de la recherche



Depuis l'écran de résultat, cliquez sur **Imprimer** pour accéder à l'écran d'impression.

**Options d'impressions**

<b>Editions</b>	Stock incluant les modifications de qté ('MO' / 'IN')	
<b>Type Edition</b>		
<input type="radio"/> Complète / Etiquette	<input type="checkbox"/> Aperçu avant édition	
<input checked="" type="radio"/> Simplifiée / Etiquette	<input type="checkbox"/> Éditer dans un fichier	
<input type="radio"/> Référence Fournisseur		
<input type="radio"/> Référence Gencod		
<input type="radio"/> "Catalogue" / Ref.four		
<input type="radio"/> "Catalogue" / Etiquette		
<input type="radio"/> Création catalogue photo		
<b>Classement par</b>		
<input checked="" type="radio"/> Référence Article		
<input type="radio"/> Fournisseur / Ref. Fournisseur		
<input type="radio"/> Famille / Fournisseur / Ref. Fournisseur		
<input type="radio"/> Ancienne Référence / No Etiquette		
<input type="radio"/> Numéro de Gravure		
<input type="radio"/> Code Fournisseur / Ancienne Référence		
<input type="radio"/> Code Fournisseur / No Etiquette		
<input type="radio"/> Code Famille / No Etiquette		
<b>Options d'éditions</b>		
<input type="checkbox"/> Prix Achat HT Brut	<input checked="" type="checkbox"/> Prix Vente TTC	<input checked="" type="checkbox"/> Quantité
<input type="checkbox"/> Prix Achat HT Net	<input type="checkbox"/> Prix Vente Barré	<input type="checkbox"/> Notes
<input type="checkbox"/> Ancienne référence	<input type="checkbox"/> Quantités confiées par / confiées à	



- **Complète / Etiquette** : affiche en paysage le détail des étiquettes articles (15 articles par page).
- **Simplifiée / Etiquette** : affiche en paysage les informations principales des étiquettes articles (30 articles par page).
- **Référence Fournisseur** : affiche en paysage les informations principales des références fournisseurs (30 références par page).
- **Référence Gencod** : affiche en paysage les informations principales des références Gencod (code-barres EAN13) (30 références par page).
- **Catalogue / Ref.four et Catalogue Etiquette** : affiche en portrait les informations principales des articles avec photos (13 références par page).
- **Création catalogue photo** : Odeis vous propose de créer un nouveau catalogue à partir de votre sélection d'articles.

No de catalogue	<input type="text"/>		<input type="text"/>
-----------------	----------------------	--	----------------------

Précisez le numéro d'un catalogue existant pour le remplacer par votre sélection, ou saisissez un nouveau numéro ainsi que son libellé pour créer un nouveau catalogue avec votre sélection d'articles.

➔ Voir le chapitre 8.3 pour la gestion des **catalogues photos**.



## 6. Valorisation du stock

Cette fonction permet de visualiser **globalement et synthétiquement la valeur de votre stock** (classement par rayon, sous-rayon, famille ou fournisseur) en prix d'achat, prix de vente et quantité.

Choisissez vos critères de sélection dans l'écran :

- 1 Choisissez le mois sur lequel la valorisation doit être calculée (une valorisation se calcule toujours à fin de mois).
- 2 Indiquez le type de valorisation.
- 3 Cliquez sur les titres pour déplier les "boites" et ainsi accéder à tous les critères de sélection.

Cliquez sur **F2 - Valider** pour lancer la valorisation. Le traitement peut durer quelques minutes en fonction des performances de l'ordinateur et du volume de données à traiter.

➔ Il est conseillé de lancer ce traitement depuis le poste Serveur.



Exemple de valorisation par rayon :

The screenshot shows a software window titled "Valorisation à fin JUILLET 2014". The menu bar includes "ESC - Quitter", "ALT+I - Imprimer", and "Alt+H - Histogramme". Below the title, there are buttons for currency selection (€ or \$) and a search icon. A toolbar above the main table has tabs for "Tous les magasins" (selected), "Détail des confiés", "Détail des magasins", and "Détail des confiés par magasin". The main table displays sales data for various categories (Rayons) with columns for Quantité, Prix achat HT, Prix vente TTC, Prix Façon, Poids metal, and Marge HT.

	Quantité	Prix achat HT	Prix vente TTC	Prix Façon	Poids metal	Marge HT
Valorisation à fin JUILLET 2014	143,0	600,00	11 070,00		9,50	93.5 %
Rayon 0: SERVICES ET HORS STOCK	2 511,0	101 831,73	270 830,10			54.94 %
Rayon 1: MONTRES	296,0	1 271,42	8 400,20			81.9 %
Rayon 2: BIJOUTERIE OR	335,0	20 496,65	173 875,35	2 797,13	682,52	85.87 %
Rayon 3: BIJOUTERIE OR DIAMANT	3 249,0	110 357,50	594 638,40	6 908,51	3 718,84	77.76 %
Rayon 4: BIJOUX OR /PIERRES COULEUR	1 227,0	12 878,80	60 436,60		1 222,78	74.46 %
Rayon 5: BIJOUTERIE OR GRIS	6 259,0	66 933,71	345 770,10	153,23	30 540,02	76.8 %
Rayon 6: PLAQUE OR	1 776,0	17 494,84	89 204,00	8,50	4 148,31	76.54 %
Rayon 7: BIJOUTERIE ARGENT	561,0	6 024,85	24 930,20		2 911,30	71.1 %
Rayon 8: CADEAUX	1 281,0	713,63	10 436,00			91.82 %
Rayon A: PILES	651,0	8 354,67	22 155,50			86,12 %
Rayon B: PERCAGE	800,0	742,28	2 675,16	18,60		23,25 %
Rayon C: DIVERS	19 089,0	347 700,08	1 614 421,61	9 885,97	43 342,63	74.2 %
Total Sélection						

Une option d'impression est disponible en cliquant sur



## 7. Gestion des Images

### 7.1. Affichage

Cette option permet d'afficher la photo d'un produit (si la photo existe).

Vous devez saisir le *Code fournisseur* et la *Référence fournisseur*.



### 7.2. Capture ODEIS

Cette option permet, comme la précédente, d'afficher une photo de produit.

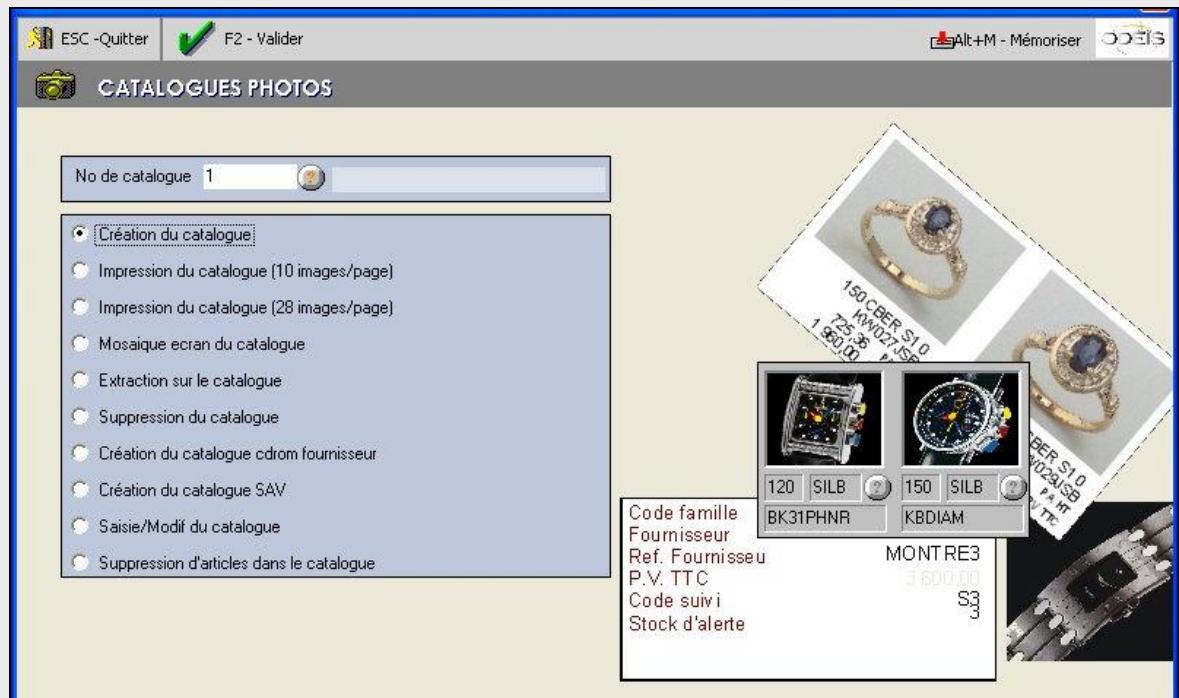
De plus, il est possible de capturer (d'enregistrer) une nouvelle image (toujours avec les deux informations obligatoires : le code fournisseur et sa référence).





## 7.3. Catalogue Photo

Dans ce module vous allez pouvoir créer vos propres catalogues photos.





## 7.3.1. Crédation d'un catalogue photo

- Depuis l'écran d'accueil Catalogues Photos, renseignez le numéro identifiant de votre nouveau catalogue et cliquez sur F2 - Valider.



**Remarque :** Attention ! Si vous saisissez le numéro d'un catalogue déjà existant en étant positionné sur l'option *Création du catalogue*, et que vous validez par F2, vous allez écraser le catalogue existant !

→ Pensez à vérifier que le numéro du nouveau catalogue n'est pas déjà attribué.

- Dans la fenêtre de création qui apparait, renseignez le libellé identifiant de votre nouveau catalogue ainsi que les différents critères permettant de sélectionner les articles de votre stock à intégrer au catalogue.

Fournisseur	Grp	
0005		
0006	gggg	C
0420		C
420	0001	
A003		
A027	TEST TRANSP0 EQUIVALENCE	F
ADG	ARIANE DE GUILT	
ADMI	ADMIRA	
ADVA	ADVANCE	
AFIN	AFINOR	
AINE	VUILLERMET AINES	
AKTE	AKTEO	
ALBA	ALBANU	
ALGI	ALGIER	
ALPH	3 ALPHA	
ALTE	ALTESSE BIJOUX	

Validez la création en cliquant sur

Vous pouvez créer autant de catalogues que vous le souhaitez (un par fournisseur par exemple). Chaque catalogue est indépendant.

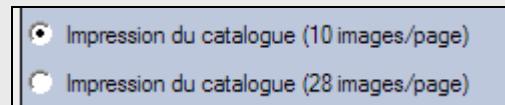


## 7.3.2. Impression catalogue photo

- Commencez par sélectionner votre catalogue.



- Utilisez les options Impression du catalogue (10 et 28 images par page) pour visualiser ou imprimer le catalogue sélectionné.



- Plusieurs options d'affichage sont proposées.



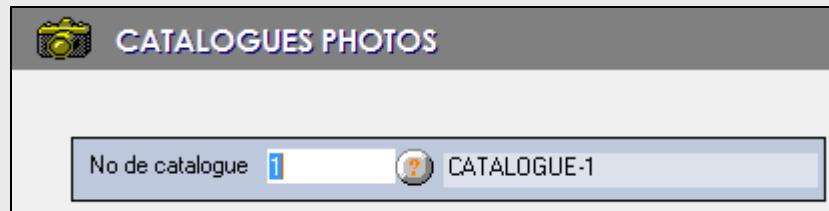
- Cliquez sur F2 - Valider pour afficher l'aperçu du catalogue.



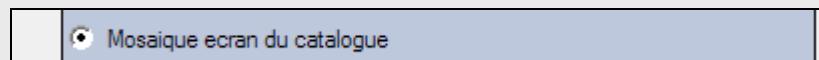
### 7.3.3. Mosaïque écran du catalogue

Utilisez cette option pour afficher le catalogue à l'écran.

- Commencez par sélectionner votre catalogue.



- Utilisez l'option *Mosaïque écran du catalogue* pour visualiser à l'écran le catalogue photo.



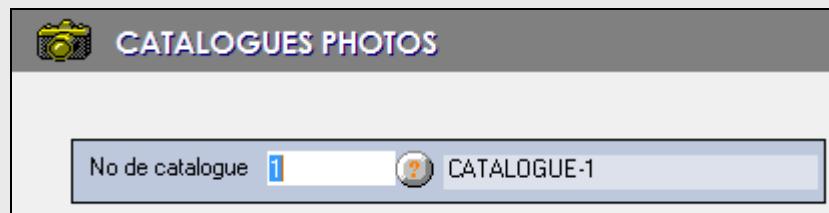
- Cliquez sur une photo pour l'agrandir.
- Cliquez sur pour accéder au détail de la fiche stock.



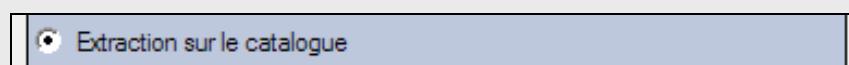
## 7.3.4. Extraction sur catalogue

Cette option permet, à partir d'un catalogue existant, d'extraire quelques photos afin de les placer sur un nouveau catalogue (pour isoler ces photos).

- Commencez par sélectionner votre catalogue.



- Utilisez l'option *Extraction sur le catalogue*.



The screenshot shows the 'EXTRACTIONS CATALOGUE PHOTOS' window. It features two tables: 'Extraction articles a partir du catalogue 1' and 'Numéro du catalogue à créer'. The first table lists items from catalogue 1, and the second table lists items for a new catalogue. Red boxes with numbers 1 through 4 point to specific elements: 1 points to the 'Libellé' field in the creation table; 2 points to the 'Catalogue 1' table; 3 points to the 'Catalogue à créer' table; and 4 points to the status bar. On the right side, there are two images of watches: one gold-toned watch and one silver-toned chronograph watch.

Extraction articles a partir du catalogue 1				
Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Libelle
120	CBER	QY538JB5	499,00	COLL. / DIAMANTS 0,20 OR J.
120	PEQU	MONTRE	4 665,00	the lib
120	PEQU	MONTRE2	457,00	
120	PEQU	MONTRE4	457,00	
120	PEQU	MONTRE5	7 203,00	MONTRE HOMME
120	PEQU	MONTRE6	9 604,00	
120	PEQU	MONTRE7	22 959,00	
120	PEQU	MONTRE8	258 015,00	
120	VONA	23038/19	15,00	Bracelet
301	ALTE	270221000	51,22	B.MANCHETTEPLAQUE OR

Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Libelle
120	VONA	23038/19	15,00	Bracelet
120	PEQU	MONTRE2	457,00	



1

Sélectionnez le numéro du nouveau catalogue à créer, dans lequel on va importer les photos.

**Attention !** Si le numéro du catalogue à créer existe déjà, le catalogue existant sera écrasé.

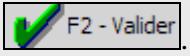
2

Sélectionnez l'article du catalogue d'origine à importer dans le catalogue destination. Sa photo s'affiche alors à droite.

3

Cliquez sur  pour importer la photo dans le nouveau catalogue.

4

Quand tous les articles sont importés, cliquez sur .



## 7.3.5. Suppression du catalogue

- Commencez par sélectionner le catalogue à supprimer.

The screenshot shows a software interface titled "CATALOGUES PHOTOS". At the top, there is a camera icon. Below the title, a table lists a single catalog entry:

No de catalogue	1	CATALOGUE-1
-----------------	---	-------------

- Utilisez l'option *Suppression du catalogue*

The screenshot shows the same software interface as before, but with a radio button next to the "Suppression du catalogue" option being selected.

- Validez la suppression en cliquant sur F2 - Valider



## 7.3.6. Création du catalogue CD-ROM fournisseur

Cette opération vous permet de créer, à partir d'un CD-ROM d'images fourni par votre fournisseur, votre catalogue photo. La présence de l'article en stock n'est pas contrôlée.

Ainsi, vous pourrez avoir un catalogue contenant l'intégralité d'une collection fournisseur et l'imprimer via ODEIS. (Il sera obligatoire de réinsérer le CD-ROM fournisseur pour visualiser et imprimer les photos d'un catalogue créé par ce biais).

- Commencez par sélectionner le numéro du catalogue à créer.



**Attention !** si vous choisissez un numéro de catalogue existant, dans la suite du traitement vous écraserez le catalogue existant.

- Utilisez l'option *Extraction sur le catalogue*.

The screenshot shows the 'CREATION DU CATALOGUE' window with the following fields:

- No de catalogue: 1
- Libellé: (empty)
- Ajouts au contenu du catalogue actuel
- Nom du lecteur CDROM: E [Le cdrom devra être inseré lors des impressions et visualisations écran]
- Code fournisseur: (empty)
- Filtre (nom des photos): \*.\*



## 7.3.7. Création du catalogue SAV

Utilisez cette option pour créer un catalogue à partir des photos de vos réparations SAV.  
Vous avez la possibilité de mettre à jour un catalogue existant.

- Commencez par sélectionner le catalogue à créer ou à mettre à jour.

CATALOGUES PHOTOS

No de catalogue 3 SAV

- Utilisez l'option *Création du catalogue SAV*

Création du catalogue SAV

CREATION DU CATALOGUE

ESC - Quitter F2 - Valider

CREATION CATALOGUE S.A.V.

No de catalogue 3 Libellé SAV

Ajouts au contenu du catalogue actuel

A partir de la fiche No [ ] à la fiche No [ ] 999 999 999

- Si vous souhaitez mettre à jour un catalogue existant, cochez la case  Ajouts au contenu du catalogue actuel
- Sinon, sélectionnez l'intervalle de numéros de réparations SAV pour alimenter le nouveau catalogue.
- Validez la création en cliquant sur



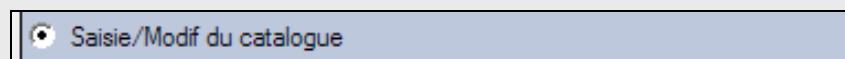
## 7.3.8. Saisie / Modification du catalogue

Utilisez cette option pour ajouter (ou supprimer) une photo d'un catalogue existant.

- Commencez par sélectionner le catalogue à créer ou à mettre à jour.



- Utilisez l'option *Création du catalogue SAV*



The screenshot shows a software interface for managing catalogues. At the top, there's a menu bar with options like ESC - Quitter, F2 - Valider, and F4 - Supprimer une référence. Below the menu is a title bar 'Création/Modification du catalogue 1'. A toolbar with a camera icon is visible. The main area contains a table titled 'Référence Article à ajouter' with columns for Fam., Four., Ref Fournisseur, Px Vente TTC, and Libelle. The table lists various items, mostly watches, with their descriptions and prices. To the right of the table, there's a large image of a gold-toned wristwatch with a white dial and a dark leather strap.

Fam.	Four.	Ref Fournisseur	Px Vente TTC	Libelle
120	CBER	QY53&B5	499,00	COLL. / DIAMANTS 0,20 OR J.
120	PEQU	MONTRE	4 665,00	the lib
120	PEQU	MONTRE2	457,00	
120	PEQU	MONTRE4	457,00	
120	PEQU	MONTRE5	7 203,00	MONTRE HOMME
120	PEQU	MONTRE6	9 604,00	
120	PEQU	MONTRE7	22 959,00	
120	PEQU	MONTRE8	258 015,00	
120	VONA	23038/19	15,00	Bracelet
301	ALTE	270221000	51,22	B.MANCHETTEPLAQUE OR
320	HERB	1014BLP25		
320	HERB	1024BT12		
320	JMP	100	3,00	
320	PEQU	MONTRE10	15,00	
320	PEQU	MONTRE11	150,00	
320	PEQU	MONTRE13	12 345,00	
320	PEQU	MONTRE14	5,00	
320	PEQU	MONTRE15	46,00	Manual winding Movement, montre bracelet,
320	PEQU	MONTRE9	5,00	



## 7.3.9. Suppression d'articles dans le catalogue

Utilisez cette option si vous souhaitez supprimer une sélection d'articles présents dans votre catalogue.

- Commencez par sélectionner le catalogue à modifier :

The screenshot shows a software interface titled "CATALOGUES PHOTOS". At the top, there is a camera icon. Below it, a text input field contains the number "1" next to a small blue square icon. To the right of the input field is a circular button with a yellow arrow pointing right, followed by the text "CATALOGUE-1".

- Utilisez l'option *Création du catalogue SAV*

The screenshot shows a modal dialog box with a blue header bar containing a camera icon and the text "SUPPRESSION D'ARTICLES DU CATALOGUE". Below the header, there is a radio button followed by the text "Suppression d'articles dans le catalogue".

The screenshot shows a main window titled "SUPPRESSION D'ARTICLES DU CATALOGUE". It contains several search fields:

- "No de catalogue" with value "1".
- "De la famille" with two input fields and a range selector.
- "Code fournisseur" with two input fields and a range selector.
- "Prix vente ITC de" with two input fields and a range selector.
- "Code suivi de" with two input fields and a range selector.

At the top of the window, there are buttons for "ESC - Quitter" and "F2 - Valider". The "F2 - Valider" button has a green checkmark icon.

- Renseignez les critères de sélection des articles et validez en cliquant sur pour supprimer du catalogue les articles sélectionnés.



## 7.4. Récupération d'images

Avec ODEIS, vous pouvez récupérer des images articles en provenance des fournisseurs (cd-rom, Internet) afin de les stocker sur son ordinateur.

Grâce à cette fonction, il vous sera possible, par exemple, d'imprimer sur une facture client la photo du produit vendu, ou encore, lors de vos réassorts, de visualiser directement la photo d'un produit.

Vous pouvez récupérer les images de deux manières :

- A partir d'un périphérique de stockage (disque, clé USB, CD rom).
- A partir d'un site FTP.

### 7.4.1. Sur disque

Utilisez cette option pour récupérer les images stockées sur un périphérique tel qu'une clé USB, CD rom, etc.



- Saisissez le code fournisseur : s'il n'est pas déjà paramétré, il vous faudra taper le chemin d'accès aux images sur le CD (propre à chaque fournisseur)
- Cliquez sur pour accéder aux chemins d'accès des fournisseurs répertoriés par ODEIS. Ces informations sont stockées dans la fiche du fournisseur (Menu Divers / Fichiers de base / Fournisseurs).
- Cochez la case **Priorité à la photo fournisseur** pour copier et remplacer les photos sur votre ordinateur. Si certaines existent déjà, elles seront remplacées par celles du fournisseur.
- Cochez la case **Récupérer TOUTES les photos du fournisseur** pour récupérer l'ensemble des photos du fournisseur. Si cette option est décochée, le programme ne récupérera que les photos des références présentes dans Odeis.



## 7.4.2. Sur site Internet

Utilisez cette option pour récupérer les images stockées sur un site FTP.

The screenshot shows a software interface titled "RECUPEERATION DES IMAGES FOURNISSEURS INTERNET". At the top, there are two buttons: "ESC - Fermer" with a yellow X icon and "F2 - Valider" with a green checkmark icon. Below the title, there is a camera icon. The main area contains several input fields and checkboxes:

- Code fournisseur: A text input field with a question mark icon.
- Serveur FTP: A text input field.
- Login: A text input field.
- Mot de passe: A text input field.
- Répertoire: A text input field.
- Extension: A text input field.
- Gestion de la troncature des tailles dans les références fournisseurs
- Priorité à la photo du fournisseur
- Début Ref Fournisseur: A text input field.
- FTP Système

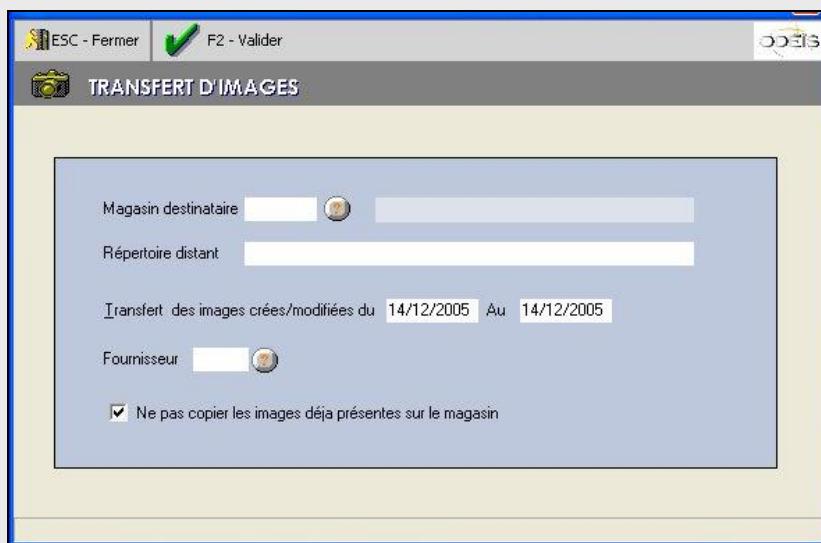
- Indiquez le code fournisseur
- Saisissez les coordonnées du site FTP, ces informations doivent être communiquées par le fournisseur.  
Une fois saisies, elles sont stockées dans la fiche fournisseur :  
→ menu *Divers / Fichiers de base / Fournisseurs*
- Remarque :** Ne pas saisir le préfixe " ftp:// " dans l'adresse du serveur FTP.
- Cochez la **Gestion de la troncature** si le fournisseur vous envoie des photos nommées avec la taille, alors que vos références fournisseur ne contiennent pas la taille.
- Cochez la **Priorité à la photo fournisseur** pour qu'Odeis copie la photo du serveur FTP vers votre PC même si cette dernière est déjà présente sur le PC, votre photo sera alors écrasée.
- Renseignez le **Début de la réf fournisseur** pour ne récupérer que les photos commençant par cette chaîne de caractères.
- Selon le site FTP du fournisseur, vous pouvez être amené à cocher **FTP Système** pour établir la connexion.



## 7.5. Transfert d'images

Si vous gérez plusieurs magasins, il est intéressant que tous vos points de vente puissent avoir accès aux photos.

Ce programme vous permet d'envoyer des photos via intranet (comme pour des transferts de marchandises inter magasins).



- Saisissez le code magasin à qui vous souhaitez envoyer les photos.

Pour accélérer le transfert, ciblez les photos à transférer :

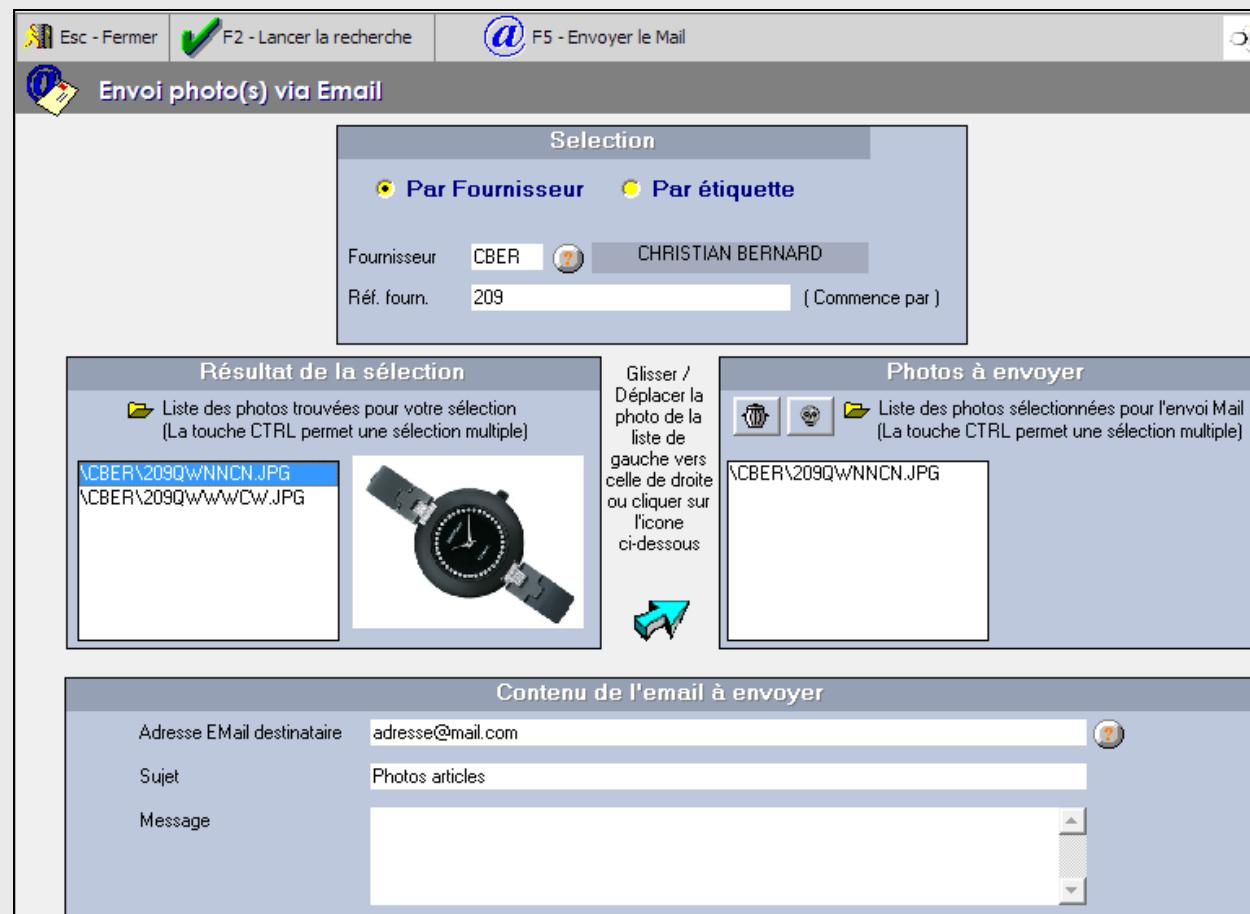
- Choisissez les images à transférer en sélectionnant une période entre 2 dates.
- Choisissez le fournisseur.
- Cochez l'option pour ne pas copier les images déjà présentes dans l'autre magasin.

- Validez le transfert en cliquant sur



## 7.6. Envoi photos par email

Utilisez ce programme pour envoyer par mail des photos articles présentes sur votre ordinateur.



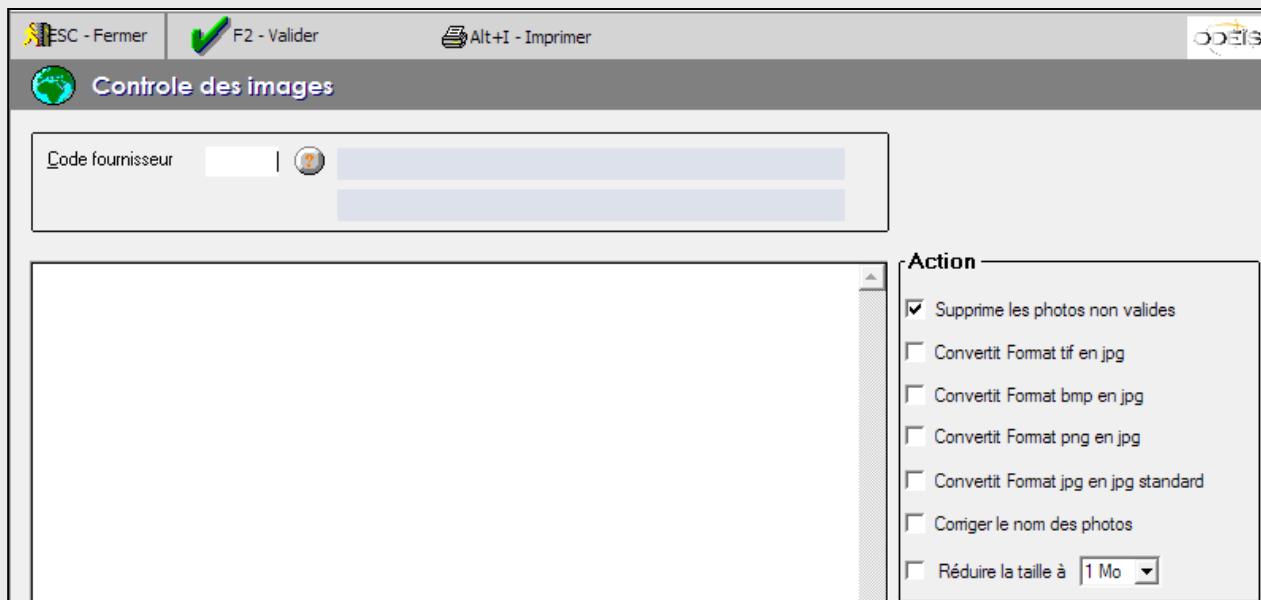
Pour pouvoir fonctionner, votre **Compte messagerie Courier** doit être correctement paramétré.

- ➔ Vous pouvez tester l'email courrier dans le menu *Divers / Paramétrages / Comptes messagerie*.



## 7.7. Contrôle des images

Si vous avez des difficultés à afficher certaines photos, vous pouvez utiliser ce programme de contrôle.



Plusieurs actions sont possibles :

- Suppression des photos invalides : supprime du disque les fichiers corrompus, fichiers qui ne sont pas des images, fichiers cachés (Thumbs.db), etc.
- Conversion de formats.
- Correction du nommage des photos : remplace les caractères interdits "." (point), " " (espace), ":" (deux points), "\*" (étoile) par un "-" (tiret).



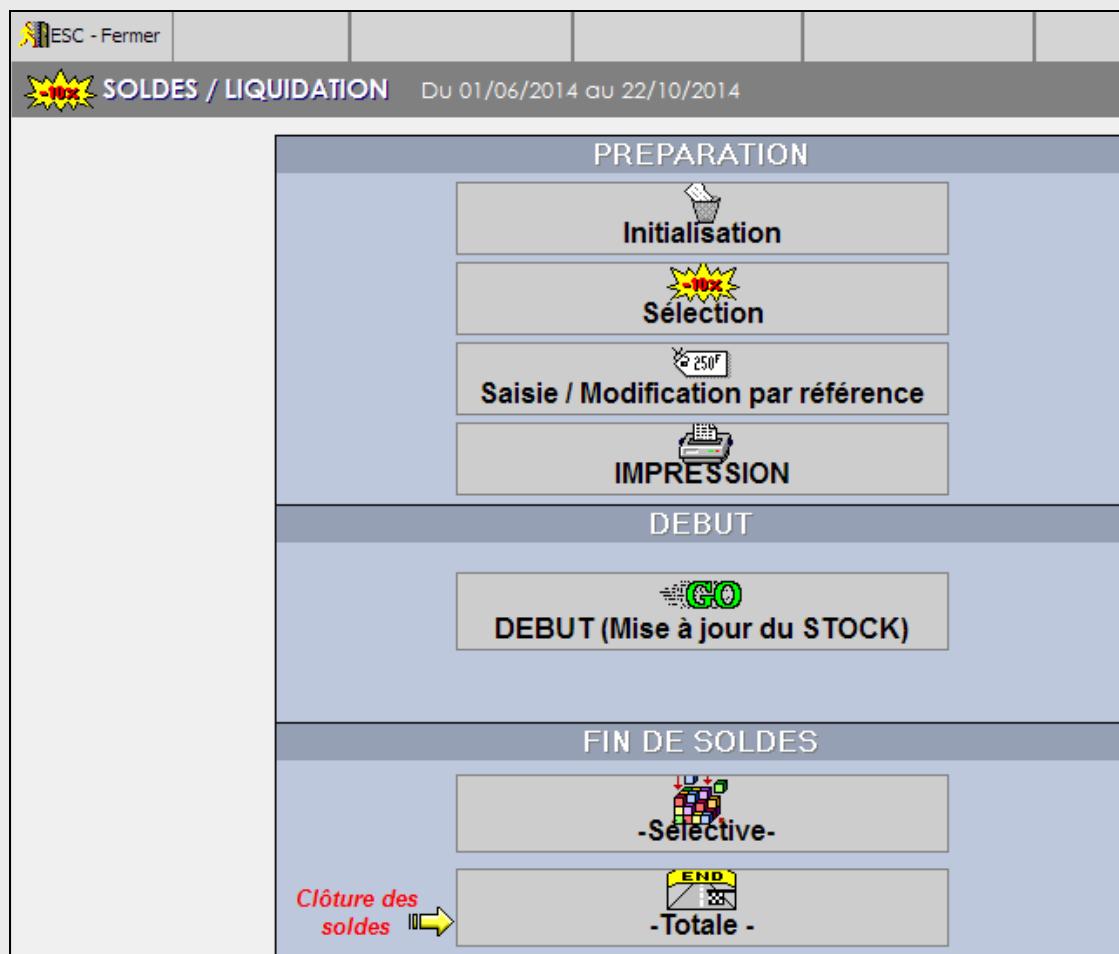
## 8. Inventaire Physique

Consulter la documentation **Gestion d'inventaire**.

## 9. Liquidation / Soldes

Cette fonctionnalité permet de :

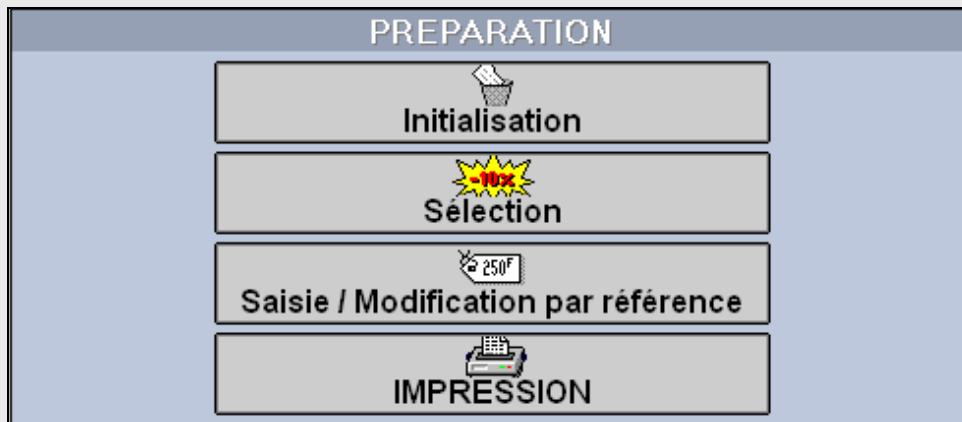
- Générer une liste d'articles associés à des pourcentages de démarque (préparation liquidation)
- Modifier automatiquement les prix de vente des articles listés précédemment et de générer de nouvelles étiquettes (début de liquidation)
- Revenir à l'état initial lorsque l'opération (liquidation / soldes) est terminée (fin de liquidation)





## 9.1. Préparation liquidation

Elle se passe en 4 phases :



### 9.1.1. Initialisation

Initialisation



Avant de commencer une nouvelle liquidation, il est impératif d'effacer la précédente.  
Vous ne pouvez pas gérer plusieurs liquidations simultanément.  
L'initialisation est irréversible.

The screenshot shows a software interface for "SOLDES / LIQUIDATION" from 01/10/2014 to 22/10/2014. The top bar includes buttons for ESC - Fermer, F2 - Valider, and - Modif.paramètres. A warning message at the bottom states: "----- ATTENTION ----- (F2) Vous allez initialiser les soldes/liquidation. Tous les articles en cours de saisie seront effacés."



- Cliquez sur - Modif.paramètres pour modifier la période de liquidation / soldes.
- Dans l'écran qui apparaît, modifiez la période.  
Vous pouvez ajouter un *Code Action* et un *Commentaire* qui seront automatiquement affectés aux ventes quand vous serez dans la période de soldes.

ESC - Fermer    F2 - Valider

**SOLDES / LIQUIDATION** Du 01/07/2014 au 31/08/2014

**Paramètres**

Période du 01/07/2014 au 31/08/2014

Action L Liquidation magasin

**Commentaire facture**

LIQUIDATION AVANT FERMETURE

- Validez les paramètres en cliquant sur F2 - Valider.

Vous retournez alors sur l'écran d'Initialisation :

ESC - Fermer    F2 - Valider    Modif.paramètres

**SOLDES / LIQUIDATION** Du 01/07/2014 au 31/08/2014

**Paramètres**

Période du 01/07/2014 au 31/08/2014

Action

**Commentaire facture**

\*\*\*\*\* ATTENTION \*\*\*\*\* (F2)

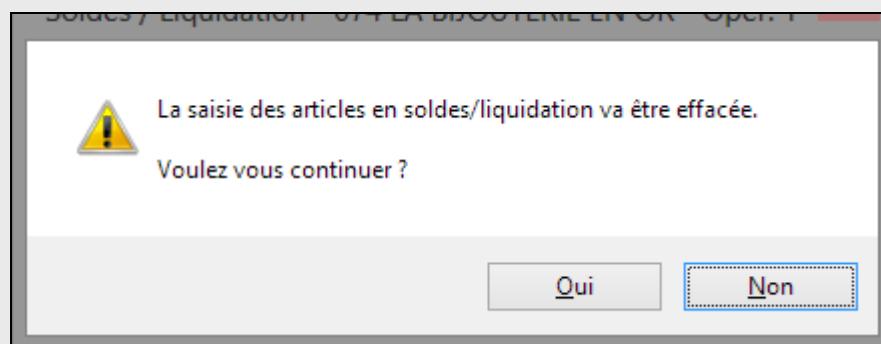
Vous allez initialiser les soldes/liquidation.

Tous les articles en cours de saisie seront effacés.

**Attention !** La validation de l'écran des paramètres ne valide pas l'Initialisation.



- Validez l'écran d'initialisation en cliquant sur et validez le message :



### 9.1.2. Liquidation par famille/fournisseur (sélection)



Cette étape vous permet de sélectionner le stock qui sera affecté par la liquidation / soldes.

- Choisissez vos critères de sélection
- Précisez le pourcentage de démarque via la liste ou en saisie manuelle dans le champ.  
Exemple, pour une démarque de 10% tapez « -10 ».
- Précisez la règle d'arrondi.
- Validez en cliquant sur



## 9.1.3. Liquidation par article

## Saisie / Modification par référence

Cet écran sert à visualiser le stock sélectionné à l'étape précédente pour la liquidation / soldes. Vous pouvez modifier cette liste en ajoutant ou supprimant des articles.

The screenshot shows a software interface for managing inventory. At the top, there are menu options: ESC - Fermer, F4 - Supprimer, F7 - Interrogation, Alt+I - Imprimer, and the ODEIS logo. Below the menu is a title bar: 'SOLDES / LIQUIDATION Du 01/07/2014 au 31/08/2014 - Action L Liquidation magasin'. The main area is divided into sections: 'Saisie par référence' (with a red box around the number 1), 'Famille Fournis.', 'Réf. fournisseur', 'Px Achat Net', 'Date Entrée', and 'Prix vente TTC'. A sub-section for 'Prix vente TTC' includes fields for '% de Démarque' (0,00) and 'Prix Soldé' (0,00). The main table lists items with columns: Référence, Fam., Four, Réf. Fournisseur, Libellé, Date ent., Px Ac HT, PV Orig., % Dém., PV Dém., N. Coef. The table contains 20 entries, each with a unique reference number, family code, four code, supplier reference, item description, date entered, purchase price, original price, discount percentage, discounted price, and coefficient. At the bottom of the table, it says 'Nombre d'articles 20 458,8 27 576 923,90 32 125 888,04 1,2'. A note at the bottom reads: 'Référence, Gencode, <point>ancienne référence ou code\_fournisseur=Référence\_fournisseur'.

Référence	Fam.	Four	Réf. Fournisseur	Libellé	Date ent.	Px Ac HT	PV Orig.	% Dém.	PV Dém.	N. Coef.
001.3	313	GARE	14JZ24J	BAGUE OR JAUNE 3 DIAMANTS	03/12/12	1 700,00	2 500,00	20,000	2 000,00	1,2
001.131	BIJ	CART	B4052765	BAG TRINITY 3 ORS CARTIER	16/12/08	10,00	45,00	20,000	36,00	3,6
001.468	BIJ	CART	B3008900	BRELOQUE 2C OR GRIS	16/12/08	100,00	224,00	20,000	179,20	1,8
001.521	BIJ	CART	B4038852	BAGUE TRINITY STARS 3 ORS	01/07/14	2 425,50	5 936,00	20,000	4 748,80	2,0
001.523	BIJ	CART	B4038854	BAGUE TRINITY STARS 3 ORS	16/12/08	2 425,50	5 936,00	20,000	4 748,80	2,0
001.525	360	CART	B4047151	BAGUE LOVE OR ROSE	16/12/08	8 000,00	11 200,00	20,000	8 960,00	1,1
001.533	BIJ	CART	B4049663	ALLIANCE MINI LOVE OG	16/12/08	582,12	1 434,00	20,000	1 147,20	2,0
001.534	BIJ	CART	B4050554	ALLIANCE MINI LOVE OG 1 DIA	16/12/08	1 078,00	2 643,00	20,000	2 114,40	2,0
001.536	BIJ	CART	B4050951	BAGUE HAPPY BIRTHDAY OG F	16/12/08	571,34	1 400,00	20,000	1 120,00	2,0
001.538	BIJ	CART	B4050960	BAGUE HAPPY BIRTHDAY OG F	16/12/08	571,34	1 400,00	20,000	1 120,00	2,0
001.539	BIJ	CART	B4051150	BAG HAPPY BIRTHDAY OR ROS	16/12/08	560,56	1 378,00	20,000	1 102,40	2,0
001.541	BIJ	CART	B4051161	BAG HAPPY BIRTHDAY OR ROS	16/12/08	560,56	1 378,00	20,000	1 102,40	2,0
001.542	BIJ	CART	B4051251	BAG HAPPY BIRTHDAY OR ROS	16/12/08	948,64	2 318,00	20,000	1 854,40	2,0
001.543	BIJ	CART	B4051254	BAG HAPPY BIRTHDAY OR ROS	16/12/08	948,64	2 318,00	20,000	1 854,40	2,0
001.544	BIJ	CART	B4052152	ALLIANCE 3 ORS GM 48/10	16/12/08	808,50	1 982,00	20,000	1 585,60	2,0
001.545	BIJ	CART	B4052153	ALLIANCE 3 ORS GM 48/10	16/12/08	808,50	1 982,00	20,000	1 585,60	2,0
001.546	BIJ	CART	B4052160	ALLIANCE 3 ORS GM 48/10	16/12/08	808,50	1 982,00	20,000	1 585,60	2,0
001.547	BIJ	CART	B4052251	ALLIANCE 3 ORS PM 35/10	16/12/08	668,36	1 635,00	20,000	1 308,00	2,0

1

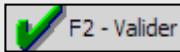
Saisissez la référence article à ajouter.

2

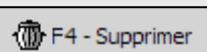
Précisez le pourcentage de démarque.

Le Prix soldé est calculé automatiquement mais vous pouvez le modifier.

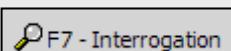
**Remarque :** Le prix soldé est arrondi grâce aux règles d'arrondi définies par les gammes de prix. Cette préparation ne modifie en aucun cas le stock.



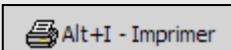
Valide l'ajout de la référence dans la liste.



Supprime une référence de la liste. Elle ne sera pas affectée lors des liquidations / soldes.



Accès au détail de la fiche de stock d'une référence sélectionnée dans la liste.

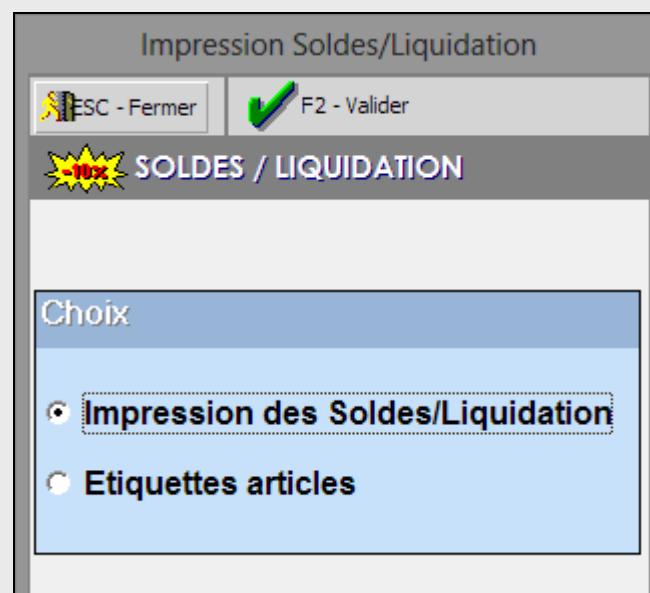


Imprime la sélection, voir chapitre suivant.

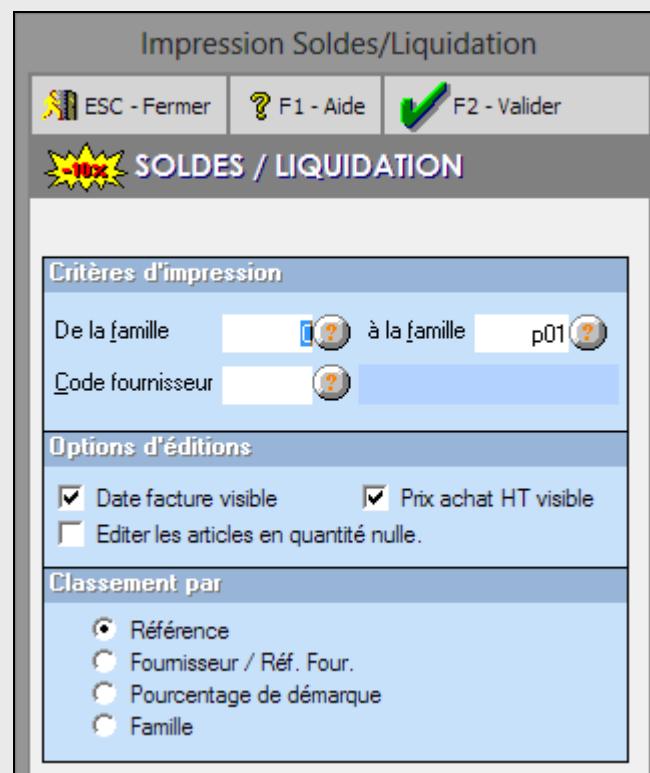


## 9.1.4. Impression Liquidation

IMPRESSION



- Sélectionnez *Impression des Soldes / Liquidation* pour éditer un listing avec, pour chaque article, le prix avant démarque, le prix après démarque, le pourcentage de démarque, la quantité en stock actuelle, la date de facture fournisseur, etc.

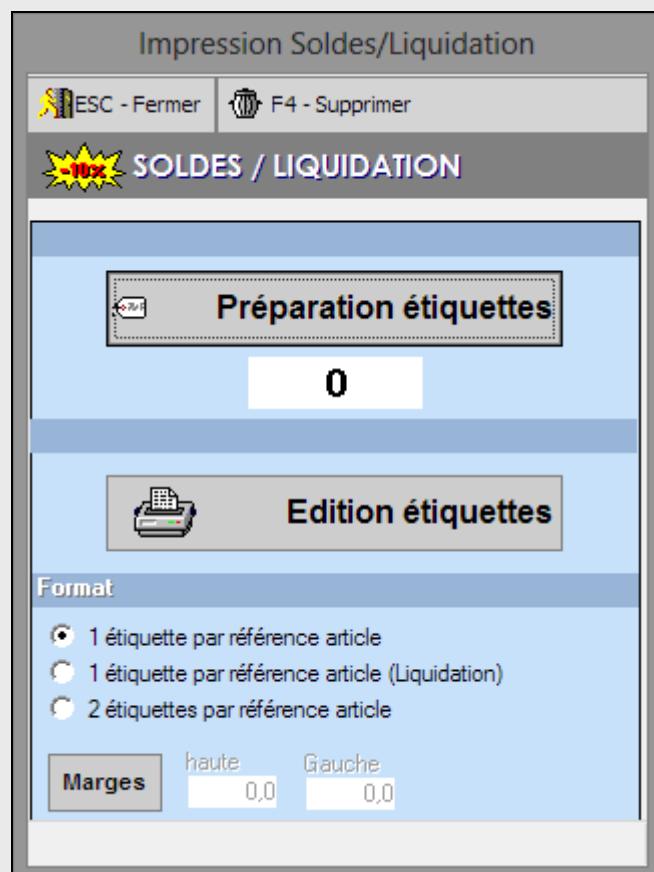




- Sélectionnez **Etiquettes articles** pour



- Préparer les étiquettes
- Imprimer les étiquettes avec prix barrés.



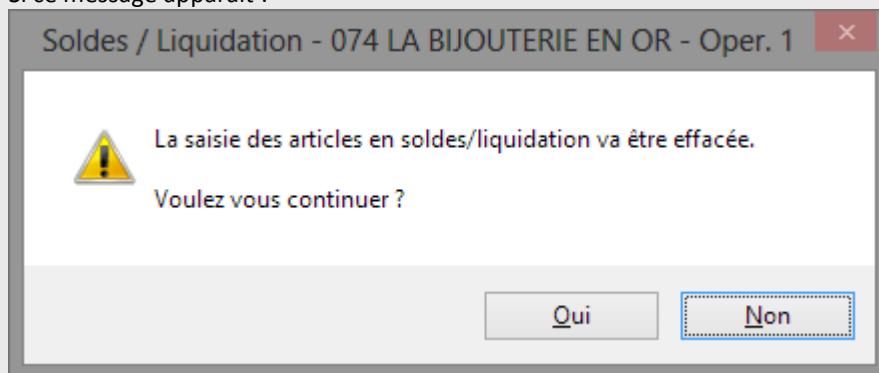


## 9.1.5. Modifier la période des soldes sans perdre la saisie

Vous avez initialisé, saisi et étiqueté vos articles mais vous ne pouvez pas démarrer vos soldes car la période est incorrecte. Pour modifier la période de soldes :

- Cliquez sur le bouton Initialisation
- Cliquez sur le bouton Modif.paramètres
- Changez la période et cliquez sur F2 - Valider
- De retour sur l'écran avec le message en rouge, cliquez sur ESC - Fermer

→ Si ce message apparaît :



Cliquez sur "Non" et faites ESC - Fermer pour sortir de l'écran d'initialisation.

## 9.2. Lancement de la liquidation

 GO

 ESC - Fermer	 F2 - Valider				
<b>-10% SOLDES / LIQUIDATION</b>		Du 01/07/2014 au 31/08/2014 - Action L Liquidation magasin			
<p style="text-align: center;"><b>ATTENTION !!!</b></p> <p><i>Cette opération modifie le prix de vente de tous les articles présents dans la sélection. Faire F2 pour valider.</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Modifier uniquement les articles en stock.</p>					

- ➔ Tous les articles présents dans la liquidation seront modifiés :

  - L'ancien prix de vente sera conservé, le temps de la liquidation, dans la zone "prix de vente barré" de la fiche stock.
  - Le prix démarqué sera reporté dans la zone "prix de vente".

### Exemple :

<b>Recherche</b>	
Référence Article	001.468
Ancien. réf.	B3008800
Financier	
P.A. HT Brut	P. V. TTC <b>179,20</b>
Remise	Coef
P.A. HT net	Marge
Gamme	P. V. barré <b>224,00</b>
	% démarque <b>20,00</b>
P.A. Dollars	Px Vte I TCD <b>35,84</b>
Quantités	
Commande réf.four. validée	Stock <b>47,00</b>
Fournisseur CART CARTI	
Réf. four.	B3008800
Famille BIJ BIJOU	
Libellé article BRELOQUE 2C C	
Titre métal GOLD	
Poids métal 2,76	Co
Cours Achat	Cours V
 Info Art.	 Pier/Met.
In	
Numéro pièce	
Date pièce	
GenCod	



## 9.3. Fin de la liquidation

Cette opération consiste à remettre les prix comme ils étaient avant le début de la liquidation.  
Vous pouvez arrêter totalement ou partiellement la liquidation.

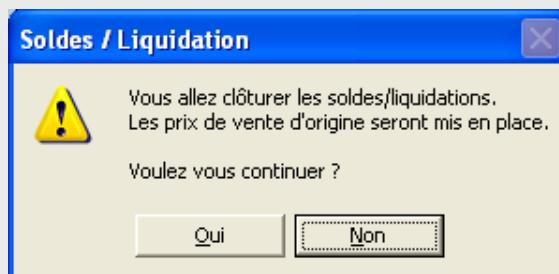


- Choisissez l'option **-Selective-** pour sélectionner sur quelles références il faut arrêter la liquidation et remettre le prix de vente d'origine.

Code	Libellé	Action
014	PILES -	✓
016	FRAIS DE PORT -	✓
01A	BAGUE PAIN DE SUCRE PAVEE OR - OR ROSE	✓
01B	BAGUE DE FIANCAILLES AMOUR FO - PLATINE	✓
01C	ALLIANCE FRED FOR LOVE 2,7MM - 29 DIAMAN	✓
01E	CABOCHON POUR BAGUE PAIN DE S - OR ROS	✓
020	ANNEAUX RESSORTS -	✓
025	ATTACHES B.O TOUT OR -	✓
031	MAXIMILES CARTES CADEAUX -	✓
03C	BRACELET CHAINE FORCE10 PETIT - DIAMAN	✓
03Z	MANILLE OR GRIS 64 SAPHIRS BL -	✓
040	quick service tva 19.6+phbj -	✓
04C	COLLIER SAUTOIR BAIE DES ANGE - 11.5/12	✓



- Choisissez l'option **-Totale -** pour arrêter la liquidation / Soldes et remettre les prix de vente d'origine sur tous vos articles.





## 10. Réévaluation / dévaluation Stock

Cette option permet, pour une sélection d'articles, d'augmenter ou de diminuer le prix de vente en fonction d'un pourcentage saisi ou d'un cours métal de vente.

ODEIS modifiera toutes les fiches de stock sélectionnées en recalculant le nouveau prix de vente et en préparant de nouvelles étiquettes.

The screenshot shows a software interface for managing stock valuation. At the top, there are buttons for 'ESC - Fermer' (Escape - Close) and 'F2 - Valider' (Validate). A logo for 'ODEIS' is in the top right corner. The main title is 'Réévaluation / Dévaluation STOCK du Prix de Vente'. Below the title, there's a section titled 'Votre Choix' with three radio button options: 'Pourcentage' (selected), 'Cours Métal vente (Gr.)', and 'Coefficient'. To the right of this is a list of suppliers (Fournisseurs) with their codes and names:

Fournisseur	Code	Libellé	G
FOURNISSEUR 0010	0000	0000	
ATELIER XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	0016		
FOURNISSEUR 0100	0100		
AUX 3 ORFEVRES	3ORF		
A10V	A10V		
AB Fantaisie	AB/F		
ACHAT D'OR	ACHA		
ARIANE DE GUILT	ADG		
ADMIRA	ADM		
ADVANCE	ADVA		
AFINOR	AFIN		
VUILLERMET AINES	AINE		

The main input area is titled 'Sélection' and contains fields for filtering articles based on family code (100 to zzz), supplier (Fournisseur), reference number (Réf. four.), code guivi, code stat., code TVA, color metal, and title metal. It also includes fields for the number of days in stock (0 to 99 999), coefficient range (0,00 to 99,99), and supplier delivery status (Inclus, Exclus, Seul). A checkbox allows generating labels even if items are pending update. Below this is a field to enter the percentage (- for deduction) and a note about rounding rules.

**ATTENTION**  
Verifier les gammes de prix pour le calcul des arrondis.

- Choisissez la manière dont le stock doit être réévalué : par pourcentage, par rapport au *cours métal de vente* ou par rapport à un *coefficient* à appliquer sur le Prix d'achat HT.
- Saisissez vos critères de sélection.  
Il est possible de dévaluer des vieux articles en renseignant le **Nombre de jours en stock**.
- Indiquez soit
  - le pourcentage de majoration (positif ou négatif)
  - le cours métal de vente au gramme
  - le coefficient

**Remarque :** Le prix réévalué (ou dévalué) tient compte des règles d'arrondi définies dans les gammes de prix.



## 11. Réajustement des PV TTC par le cours métal

Utilisez ce module pour mettre à jour les prix de vente sur une sélection d'articles, à partir du cours métal.

The screenshot shows the 'Réajustement du PV TTC' (Price Adjustment) window. At the top, there are two radio button options: 'par la variation du cours' (selected) and 'par recalcul avec le nouveau cours'. Below this is a 'Sélection' (Selection) panel with various filters:

- Rupture par: Radio buttons for 'Four - Ref four - Famille - Titre métal - Poids métal - P.A.' and 'Référence article'.
- De la famille: Input fields for '000' and 'à p01'.
- Fournisseur: Input field with a dropdown 'Sauf'.
- Réf. four: Input field.
- Exclude les réajustements effectués après le: Checkboxes for date ranges.
- Pièce du: Date range from '01/01/1901' to '16/07/2014'. Checkboxes for 'Facture', 'Confié', 'Dépot-vente', 'Bdl', and 'Occasion'.
- PV TTC de: Input fields for '0,00' and 'à 99999 999 999,99'.
- Couleur mét.: Input field with a dropdown 'Sauf'.
- Titre métal: Input field with a dropdown 'Sauf'.
- Code suivi: Input field with a dropdown 'Sauf'.
- Code stat.: Input field with a dropdown 'Sauf'.
- Code style: Input field with a dropdown 'Sauf'.

On the right side of the window, there are two sections:

- Calcul du nouveau PVTTC:**  
 $PV = PA \text{ théorique} * \text{Coef habituel}$
- Calcul du PA théorique:**  
 $PA = \text{Ancien PA} + (\text{Variation du cours métal} * \text{Poids métal})$   
Le nouveau PVTTC est arrondi en fonction de la gamme de prix.  
Le "Coef habituel" est le coef sur le PA Net par Fournisseur/Famille  
La variation du cours métal = Nouveau cours - Cours d'origine

### 11.1. Sélection des articles

Lors de la sélection, vous devez choisir le niveau de rupture : vous travaillez

- soit à la *Référence Fournisseur*
- soit à la *Référence Article*.

Si vous travaillez à la *Référence Fournisseur*, il se peut qu'il y ait, pour une même référence fournisseur, un prix d'achat, un poids ou un titre différent. Il peut donc y avoir plusieurs lignes pour une même référence fournisseur.

Il y a 2 modes de calcul de réajustement du PV TTC.



## 11.2. Calcul du nouveau PV TTC par variation du cours :

La formule de calcul du nouveau Prix de Vente TTC est :

$$\rightarrow \text{PV} = \text{PA théorique} \times \text{Coefficient habituel}$$

Le *Coefficient habituel* est le coefficient par Fournisseur/Famille sur le PA Net.

La formule de calcul du Prix d'Achat théorique est :

$$\rightarrow \text{PA} = \text{Ancien PA} + (\text{Variation du cours métal} \times \text{Poids métal})$$

Avec **Variation du cours métal** = **Nouveau cours - Cours d'origine**

## 11.3. Calcul du nouveau PV TTC Par calcul avec le nouveau cours :

La formule de calcul du nouveau Prix de Vente TTC est :

$$\rightarrow \text{PV} = \text{PA théorique} \times \text{Coefficient habituel}$$

Le Coefficient habituel est le Coefficient par Fournisseur/Famille sur le PA Net.

La formule de calcul du Prix d'Achat théorique est :

$$\rightarrow \text{PA} = \text{Prix façon} + (\text{Nouveau cours métal} \times \text{Poids métal})$$



## 11.4. Réajustement du PV TTC

Réajustement du PV TTC en fonction de l'augmentation du cours métal - 075 KRL - Oper. 1

ESC - Fermer F2 - Enregistrer les nouveaux PV TTC Alt+I - Impression des références à modifier ODEIS

Réajustement du PV TTC par la variation du cours par recalcul avec le nouveau cours

Génération des étiquettes. Mémorisation du cours d'origine.

PA théorique et coef sur le PA Brut

Four.	Référence fournisseur	Fam	Métal	PA Net	Coeff	PV TTC	Qte	Date	Cours orig.	Nouv. cours	PA théorique	Coeff hab.	Nouveau PV TTC
			Titre	Poids				date					
CBER	CT118P8B	35Z	OR750	1,00	79,38	3,77	299,00	1					
CBER	CT122R10J	35R	OR750	1,40	116,12	3,23	375,00	1					
CBER	D0701	38W	OR750	0,36	12,37	3,96	49,00	1	01/10/10	31,07			
CBER	D1304	38W	OR750	0,86	33,21	2,98	99,00	1	31/10/11	39,45			
CBER	ERG52236W	33D	OR750	2,47	251,80	2,18	549,00	1					
CBER	F12VN2	36I	OR750	1,75	73,24	3,13	229,00	1	04/10/11	40,00			
CBER	F30/40	35C	OR750	1,65	58,05	2,84	165,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F35/45	35C	OR750	2,30	80,91	2,71	219,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F35/50	35C	OR750	2,45	62,39	3,99	249,00	1					
CBER	F35GR/40	35D	OR750	2,00	70,76	3,09	219,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F40/45	35C	OR750	2,85	100,26	2,88	289,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F40/50	35C	OR750	3,20	112,58	2,74	309,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F45/50	35C	OR750	3,90	137,20	2,76	379,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F45/55	35C	OR750	4,25	149,52	2,67	399,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F45GR/50	35D	OR750	3,85	136,21	2,78	379,00	1	13/09/12	40,00			
CBER	F48/07027-Q/J/D	30A	FACTICE	5,20	5,55	143,24	795,00	1					
CBER	F48/07055-Q/J/D	30A	FACTICE	4,24	5,55	134,9€	749,00	1					

Articles à modifier : Référence Qté

Cours : Four: du 01/01/1901 au 28/07/2014

Four.	Titre métal	Date	Cours
30RF	OR916	21/02/2005	17,00
C011	AG925	01/12/2005	0,20
C011	AG925	04/12/2007	0,30
C011	AG925	13/12/2007	0,30

Vous avez la possibilité de trier le tableau par référence ou par date.

Dans le cas d'un tri par date, le regroupement par référence fournisseur est conservé.

→ Seules les références avec un nouveau prix, seront modifiées.

Dans le cas où le cours d'achat n'est pas renseigné, le tableau du bas permet de rechercher un cours métal sur d'autres factures fournisseur.

En plus du PV T.T.C., vous pouvez mettre à jour le cours d'achat métal (s'il était faux, ou non renseigné initialement).

Il est possible de garder en mémoire le nouveau cours, dans la zone cours de vente métal (la zone est alors "détournée")

**Remarque :** Le nouveau PV.TTC tient compte des règles d'arrondi définies dans les gammes de prix.



## 12. Fichiers de base

### 12.1. Codification des Pierres et Métaux

Utilisez ces codes pour créer vos listes de

- Types de pierres
- Puretés
- Couleurs
- Titres métaux
- Couleurs métaux

### 12.2. Codification des articles

Utilisez ces codes pour créer vos codes de gestion à associer à votre stock. Vous retrouvez ces codes dans les principaux écrans de sélection et d'analyse du stock.

- Code *Style* et code *Suivi* : associés à la **Référence Fournisseur**.
- Code *Stat* et code *Vitrine* : associés à la **Référence Article**.

### 12.3. Ecotaxe

Le but est d'associer une écotaxe à une famille de produits pour qu'au moment de la vente elle se rajoute automatiquement dans la facture et dans le prix de vente total.

Pour mettre en place une nouvelle écotaxe :

- Dans la *Nomenclature famille*, créez une nouvelle famille.

**Exemple :** OEO "Ecotaxe"

Code	Libellé sous rayon	Libellé famille
OEO	ECO-TAXE	ECO-TAXE (inclus au prix)

- Depuis les fichiers de base du stock, créez une nouvelle *Ecotaxe*.

**Exemple :** code 9001 libellé "Dont Ecotaxe 0.01€"

Code	Libellé	Fam.	Prix d'achat net	Prix Vente TTC	Qté
0					
9 001	Dont Eco-Taxe 0.01€	OEO	0,00	0,00	
9 002	Dont Eco-Taxe 0.02€	OEO	0,00	0,00	
9 003	Dont Eco-Taxe 0.03€	OEO	0,00	0,00	



- ➔ Si l'écotaxe est **inclus**e dans le prix de l'article, laissez le *Prix Vente TTC* de l'écotaxe à zéro. Dans ce cas l'écotaxe sera juste mentionnée à titre indicatif dans la facture.

**Eco-Taxe**

Eco-Taxe	9 001
Libelle	Dont Eco-Taxe 0.01€
Code Famille	0E0  TVA 1
Prix d'achat net	0,00
Prix vente TTC	0,00
Quantité	0,00

Aperçu de la facture :

Qté	Article	Prix TTC €
1	<b>074.5353</b> <i>BRACELETS BRACELET JONC OR G BRACELET ACCESOIRE FORCE10 CABLE ACIER GRIS ORAGE EMBOUTS ROSE AIGUE MARINE BAGUETTE</i>	750,00
1	*.9001	<i>Dont Eco-Taxe 0.01€</i>
		Page 1



- ➔ Si l'écotaxe n'est **pas comprise** dans le prix de l'article, ajoutez le montant de l'écotaxe dans la zone *Prix Vente TTC* de l'écotaxe. Dans ce cas, une nouvelle ligne de vente apparaîtra dans la facture avec le montant de l'écotaxe.

**Eco-Taxe**

Eco-Taxe	9 001
Libelle	Dont Eco-Taxe 0.01€
Code Famille	0E0 ? TVA 1
Prix d'achat net	0,00
Prix vente TTC	0,01
Quantité	0,00

Aperçu de la facture :

Qté	Article	Prix TTC €
1	074.5353	750,00
<i>BRACELETS BRACELET JONC OR G BRACELET ACCESSOIRE FORCE10 CABLE ACIER GRIS ORAGE EMBOUTS ROSE AIGUE MARINE BAGUETTE</i>		
1	*.9001	0,01
<i>Dont Eco-Taxe 0.01€</i>		



- Associez l'écotaxe aux familles concernées dans la *Nomenclature famille* afin d'affecter automatiquement l'écotaxe sur les articles lors des prochaines entrées en stock.

**Fiche Famille**

Identification famille	
Code Famille	20C
Libellé S/Rayon	BRACELET DE MONTRE
Libellé Famille	BRACELET DE MONTRE CUIR

Etiquette	
Libellé	
Format	N DATA LASER A5
Type	<input type="radio"/> Bijouterie <input checked="" type="radio"/> Horlogerie
Plot : Format "T"	<input checked="" type="radio"/> Non utilisé <input type="radio"/> Prix en € majeur <input type="radio"/> Prix en € <input type="radio"/> Prix en Dollars majeur <input type="radio"/> Prix en Dollars
Autres	

Détail		Comptabilité
Titre Métal		
Tva	2	TVA 19.6 %
Remise	0,00	
Code Analytique		
Octroi de mer:	0,00	
Analytique Rayon		
Familles WEB		
Ecotaxe		

**Type de Famille**

Horlogerie  Fantaisie  
 Bijouterie  Pierre  
 Paramétrable

**Catc Client**

Oui  Non

- Pour ajouter l'écotaxe sur les articles déjà en stock, il faut associer le code de l'écotaxe dans la fiche article.

<b>Référence</b>	<b>Financier</b>	<b>Métal Principal</b>
Référence Article: 074.5353	P.A. HT Brut: 0,00 Remise: 0,00 P.A. HT net: 150,00 Gamme: 7 P. A. \$: +++++	Type pièce: Bdl N° 1001 Fournisseur: POIR POIRAY Réf. four: 6B0241 Famille: 36K BRACELETS - BRACELET JONC Libellé: BRACELET ACCESOIRE FORCE10 CABLE ORAGE EMBOUTS ROSE
<b>Quantités</b>	<b>Prix vente TTC</b>	<b>Informations article</b>
Commande réf.four. validée Commande réf.four. à valider Dont Confié aux mag. Dont Confié par mag.	Prix vente TTC: 750,00 Coeff: 5,00 Marge: 76,03 P.V TTC \$: +++++	Date entrée: 16/07/2014 Code suivi: A Code stat: Code style/marque: F10 TVA: 1 Eco-Taxe: 9001 Dont Eco-Taxe
<b>Première Pierre</b>		
C. pierre 1: AQ Poids:	AIGUE MARINE Nombre: Confié (O/N):	



## 12.4. Motifs de modification

Créez des codes motifs pour utiliser la fonction de Modification de la quantité.

➔ Reportez-vous à la documentation dédiée à la **Modification justifiée de la quantité**.

## 12.5. Motifs de transfert

Créez des codes motifs pour les *Transferts*.

➔ Reportez-vous à la documentation dédiée aux **Motifs de transfert**.

## 12.6. Paramétrage fiche de stock

En fonction des produits entrés en stock, il peut être intéressant de masquer certaines zones de la fiche article.

Par exemple, lors de l'entrée en stock d'une montre, il n'est pas nécessaire d'afficher le tour de doigt.

Le paramétrage de la fiche est directement lié à la nomenclature famille, par rapport au **type de famille** (Horlogerie - Bijouterie - Paramétrable - Fantaisie).

Identification famille	
Code Famille	11C
Libellé S/Rayon	MONTRE HOMME
Libellé Famille	HOMME CUIR

Etiquette	
Libellé	(empty)
Format	L DATA LASER A5
Type	<input checked="" type="radio"/> Horlogerie <input type="radio"/> Bijouterie <input type="radio"/> Pième <input type="radio"/> Fantaisie
Plot : Format "T"	<input checked="" type="radio"/> Non utilisé <input type="radio"/> Prix en € majeur

Titre Métal	
Tva	1
Remise	0,00
Code Analytique	(empty)
Octroi de mer:	0,00

Type de Famille	
<input checked="" type="radio"/> Horlogerie	<input type="radio"/> Fantaisie
<input type="radio"/> Bijouterie	<input type="radio"/> Pième
<input type="radio"/> Paramétrable	



Vous retrouvez dans l'écran les différents blocs de la fiche stock (voir le chapitre 3 sur la **Fiche de stock**).

Selon le type de famille, vous pouvez sélectionnez les informations à afficher, et ainsi personnaliser vos fiches de stock.

Paramétrage fiche stock

Fermer  Valider

Horlogerie  Bijouterie  Paramétrable  Fantaisie

**Financier**

Gamme  Prix vente barré  Double monnaie

**Quantités**

Etiq.  Alerte  Réserv.  
 Dont Confié mag.  Commande réf.four.

**Pierre 1**

Pierre 1  Nombre  Coul.  Confiée  
 Forme  Pureté  Coul.  
 PA au carat  Cours  Devises

**Métal**

Métal  Couleur  Métal 2  Couleur 2  Cours Achat Métal  Prix façon  /gr  Cours Vente métal

F5 - Pier.  F6 - Mvt  F8 - Lib.

**Informations article**

Ancienne réf.  GenCod  
 Code suivi  Date entrée  
 Code stat.  Ecotaxe  
 Style/marque  Vitrine  
 Gravure  Taille / longueur  
 N° Fabrication  Unité  
 Libelle étiq.  Catalogue  
 Mag. Origine  Confié par Mag

Type de famille



## 13. Documentations ANNEXES

Ce document fait référence à des notions présentées dans d'autres documentations :

- Modification justifiée de la quantité
- Transfert des modifications de stock
- Gestion d'inventaire
- Motifs de transfert