



Réaffecter un client sur une vente

1. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT	2
2. DESAFFECTER L'ANCIEN CLIENT DE LA VENTE	2
3. AFFECTER LE NOUVEAU CLIENT DE LA VENTE	4



1. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT

La réaffectation d'un client sur une vente n'est possible que si la vente a été passée sur le mois en cours.

Si la vente a été passée le mois précédent, contactez Odeis.

Si la vente a déjà un client, la réaffectation se passe en 2 temps :

- Désaffecter l'ancien client
- Affecter le nouveau

Si la vente n'a pas de client, allez directement au paragraphe **3. Affecter le nouveau client de la vente.**

2. DESAFFECTER L'ANCIEN CLIENT DE LA VENTE

- 1) Accédez à la fiche du client qui a été affecté à la vente par erreur : **Clients > Gestion clients**

- 2) Dans la partie *Historique*, cliquez sur la loupe pour accéder à l'historique de ses ventes :

Modification d'une fiche client - 074 LA VIE EN OR - Oper. 1

Esc - Fermer ? F1 - Aide F2 - Valider F3 - Annuler F12 - Famille Home - Debut

Fiche client

Coordonnées personnelles**Coordonnées professionnelles**

Genre	10	Mme	
Nom	DUPRE		Carte N°6 211
Prénom	JEAN		
Adresse	IMPASSE CARNO		☐ N.P.A.I.
Pays	F	FRANCE	Intr.C.
C. Postal	47400	Ville	TONNEINS
Tél. 1			Tél. 2
Email			

☐ **Client Bloqué**

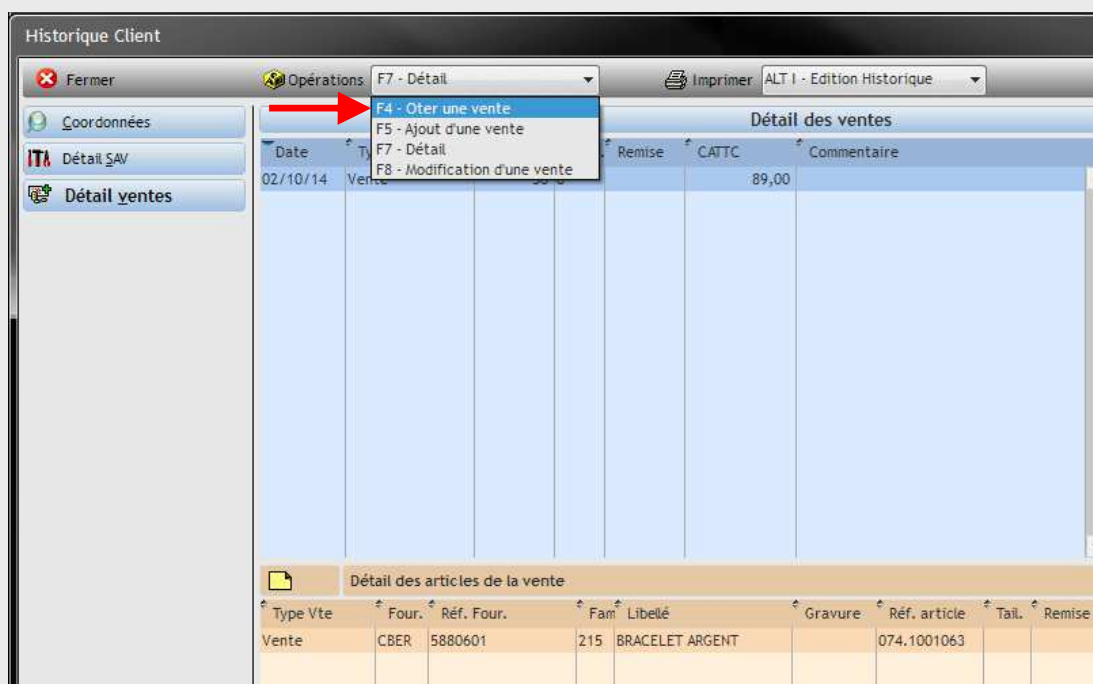
Historique

FMR	70	Acompte	
Nombre de ventes	1,0	Avoir	
Calco	112,00	Crédit	

→



3) Sélectionnez la vente et choisissez l'option "F4 – Oter une vente" :



➔ Cela va désaffecter le client de cette vente. Vous pouvez ensuite quitter la fiche.



3. AFFECTER LE NOUVEAU CLIENT DE LA VENTE

1) Recherchez la vente via l'écran d'historique des ventes : menu Ventes > Historique > Recherche sélective des ventes.

2) Cliquez sur le bouton « Détail » :

Recherche sélective d'articles vendus

Fermer Démasquer **Détail** Imprimer EXCEL/OOCalc Mémoriser

Sélection

Visu / Impression

Sélection de l'historique des ventes

☒ Aperçu avant impression ☐ Détaillée avec photo

☐ Prix d'achat ☐ Libellé famille

☐ Libellé article et métal ☐ Nom du Fournisseur

☐ Commentaire ☐ Ancienne Référer

☐ Nom du client ☐ Type et Event

☐ N° de Gravure

Dt vente / Références étiquettes Four. / Réf.four / Anc.Réf / Date Vte

Dt vente / Four. / Réf.four. Famille / Four. / Réf.four.

Dt vente / Famille / Four. / Réf.four. Four. / Famille / Réf.four.

Dt vente / Four. / Famille / Réf.four. Références étiquettes

Four. / Réf.four. Ordre de la saisie

Options d'édition Px-Lib-Mét Px-Grav-Mét **Lib - Client**

Etiquette	Fam	Four.	Réf. fourn.	Tail.	Date vte	Qté	Libellé	Client
074.5340	03Z	FRED	080031		12/07/14	1,0	MANILLE OR ROSE 64 DI	

3) Sélectionnez le nouveau client et confirmez l'affectation :

Historique des ventes par article (détail) - 074 BIJOUTERIE L'OR - Oper. %%%%

Esc - Fermer F7 - MAJ P.A. F3 - Certif.

Détails d'une vente

Facture

Date de vente 12/07/2014

Code vendeur

Numero facture 30

Chiffre d'affaire unitaire HT 5 475,00

Chiffre d'affaire unitaire TTC 6 570,00

Remise unitaire

Quantité vendue 1,00

Prix d'achat

Client

Numero client 0

Saisie le 12/07/2014 à 15:50

Informations article

Numero étiquette 074.5340 Fournisseur FRED SA

Famille 03Z Référence fournisseur 080031

Poids métal 8,00 Confia 0530034074 Du 14/03/2014

Historique des ventes par article (détail) - 074 BIJOUTERIE L'OR - ...

Confirmez-vous ce client pour cette facture ?

Oui Non

→ Le nouveau client a été affecté à la vente, vous pouvez rééditer la facture

F3 - Certif.

F3 - Certif.

F6 - Facture1

F9 - Facture2