



## Mise en place de la sécurité renforcée

<b>1. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT .....</b>	<b>2</b>
1.1. Principe .....	2
1.2. Mot de passe expiré ou oublié.....	2
1.3. Désactivation de la sécurité renforcée .....	2
<b>2. ACTIVATION ET PARAMETRAGE .....</b>	<b>3</b>
2.1. Activation .....	4
2.2. Paramétrage des mots de passe .....	4
2.3. Paramétrage des vendeurs .....	5
2.3.1. <i>Tous les vendeurs</i> .....	5
2.3.2. <i>Une sélection de vendeurs</i> .....	5
<b>3. FONCTIONNEMENT / SAISIE DES MOTS DE PASSE .....</b>	<b>6</b>
3.1. Fenêtre d'identification .....	6
3.2. Fenêtre de saisie d'un mot de passe..	6
3.3. Initialisation .....	7
3.4. Expiration du mot de passe .....	8
3.5. Désactivation de la sécurité renforcée .....	9
3.6. Modification du mot de passe demandée par le vendeur.....	9
<b>4. REINITIALISATION MANUELLE D'UN MOT DE PASSE .....</b>	<b>10</b>



## 1. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT

### 1.1. Principe

**Le principe est de mettre en place un niveau supplémentaire de sécurité pour les connexions utilisateurs via une gestion stricte des mots de passe utilisateurs.**

La sécurité renforcée est activée pour une liste de vendeurs, par magasin ou pour tous les magasins. A l'activation, les règles s'appliquant aux mots de passe sont définies : durée de validité, nombre minimum de caractères et contraintes de saisie (au moins une majuscule, un chiffre,...). Les mots de passe utilisateurs sont réinitialisés et cryptés.

Suite à l'activation du paramètre, la saisie d'un nouveau mot de passe est demandée aux vendeurs lors de leur première connexion : la fenêtre de saisie explique à l'opérateur la norme à respecter (règles définies au moment de l'activation).

L'opérateur pourra modifier son mot de passe s'il le souhaite, au moment de l'identification dans Odeis : un bouton permet d'ouvrir la fenêtre de saisie de mot de passe, l'ancien lui sera alors demandé.

**Si les vendeurs sont communs à tous les magasins, la sécurité renforcée sera paramétrée automatiquement sur toutes les boutiques.**

### 1.2. Mot de passe expiré ou oublié

**Si une durée de validité des mots de passe a été définie et que le mot de passe du vendeur a expiré**, la même fenêtre de saisie de mot de passe apparaîtra pour que le vendeur en saisisse un nouveau (l'ancien lui sera demandé).

**En cas d'oubli d'un mot de passe**, il peut être réinitialisé dans le fichier de base des vendeurs : le vendeur devra alors en saisir un nouveau de la même manière qu'à l'activation du paramètre.

### 1.3. Désactivation de la sécurité renforcée

Si la sécurité renforcée est désactivée, les mots de passe ne seront plus cryptés dans la base de données mais restent les mêmes pour les vendeurs.

Pour les vendeurs qui n'auraient pas saisis de nouveaux mots de passe (au moment de l'activation ou en cas de réinitialisation), la saisie d'un nouveau mot de passe leur sera demandée sans contraintes de format particulières.

## 2. ACTIVATION ET PARAMETRAGE

**Accès : Divers > Paramétrages > Paramètres fonctionnement**  
**Onglet Divers > Encart Sécurité des mots de passe vendeur**



## 2.1. Activation

Tous les opérateurs des magasins concernés doivent être déconnectés d'Odeis pour pouvoir activer cette option.

Sécurité des mots passe vendeurs renforcée 

### Activation de la sécurité renforcée :

Le « i » vous renseignera sur le fonctionnement et les contraintes liées à la sécurité renforcée.

## 2.2. Paramètres de saisie des mots de passe

Ces paramétrages permettent de définir la politique appliquée sur les mots de passe utilisateur en terme de validité et de compléxité :

**Saisie des mots de passe**

Durée de validité de mots de passe opérateurs

Nombre de jours de validité  Soit un nombre de jours de validité est paramétré

Pas d'expiration des mots de passe Soit les mots de passe n'ont pas de date d'expiration

Norme à respecter pour le format des mots de passe

Nombre de caractères minimum (15 maximum)  Nombre minimum de caractères

Au moins une majuscule (A à Z)

Au moins une minuscule (a à z)

Au moins un chiffre (0 à 9) Les mots de passe devront contenir au moins un caractère correspondant aux options cochées.

Au moins un caractère spécial (?!,.\$,#,%,\*....)

Une fois que la sécurité renforcée a été mise en place, il est possible de modifier le paramétrage des mots de passe opérateurs : nombre de caractères, durée de validité et contraintes.

Réinitialisation des mots de passe vendeurs à chaque modification des paramètres de saisie des mots de passe

Si l'option est cochée, les modifications de paramétrage seront prises en compte immédiatement et les mots de passe des vendeurs sélectionnés seront réinitialisés.

Sinon ces modifications seront prises en compte uniquement pour les nouveaux mots de passe : création d'un nouveau vendeur, réinitialisation ou expiration d'un mot de passe.

### Remarque

Pour activer la sécurité renforcée, il faut au moins sélectionner deux contraintes sur le format des mots de passe (au moins un chiffre et une majuscule,...).

Il faut également choisir une politique de validité des mots de passe (une durée ou pas d'expiration).



## 2.3. Paramétrage des vendeurs

### 2.3.1. Tous les vendeurs

**Vendeurs**

**Vendeurs communs à tous les magasins**

**Tous les vendeurs**  Sélection de vendeurs

Liste des vendeurs

01	ADMIN
02	DONADA
04	SPILERS
05	DELANNAY
06	VANMARCKE
07	CHERIFI
08	BUTRUIILLE
09	RADOLA
10	BOUKANTAR
11	DEMDOUM
12	SELLAM

L'option « Tous les vendeurs est cochée par défaut : la sélection de tous les vendeurs est faite automatiquement.

### 2.3.2. Une sélection de vendeurs

**Vendeurs**

**Vendeurs communs à tous les magasins**

**Tous les vendeurs**  **Sélection de vendeurs**

Liste des vendeurs

01	ADMIN
02	DONADA
04	SPILERS
05	DELANNAY
06	VANMARCKE
07	CHERIFI
10	BOUKANTAR
11	DEMDOUM
12	SELLAM

La sécurité renforcée peut être activée uniquement pour quelques vendeurs.

Vous devez les sélectionner avec :



Suppression d'un vendeur dans la liste



Ouvre la fenêtre de sélection des vendeurs

#### Remarque

La gestion des mots de passe en mode sécurisé sera effectuée sur la liste de vendeurs sélectionnés.

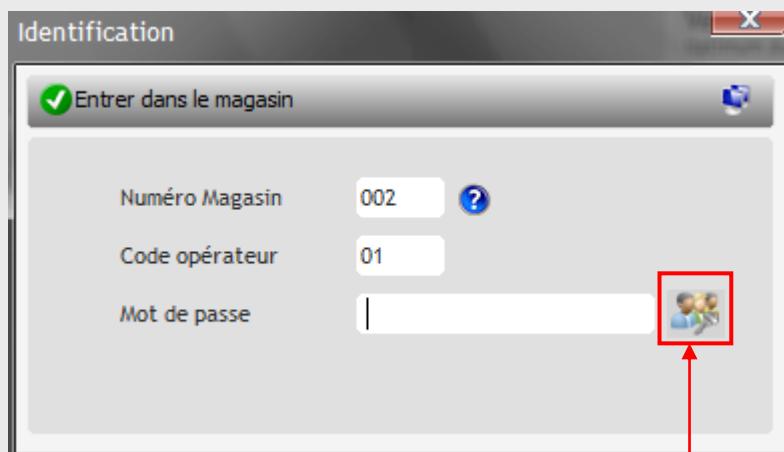
La sélection d'au moins un vendeur est obligatoire pour activer la sécurité renforcée.



### 3. FONCTIONNEMENT / SAISIE DES MOTS DE PASSE

#### 3.1. Fenêtre d'identification

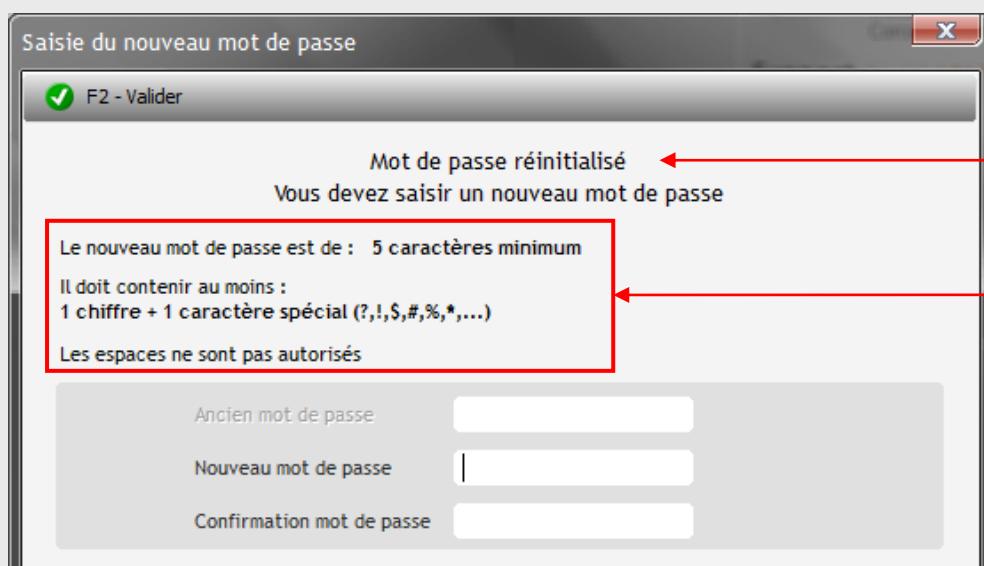
La fenêtre de saisie d'un mot de passe s'ouvre au moment de la validation, dans la fenêtre d'identification, avec le code opérateur saisi.



Si le vendeur fait partie de la liste de vendeurs pour lesquels la sécurité renforcée a été activée, un bouton d'accès à la fenêtre de saisie des mots de passe apparaît.

Il permet à l'opérateur de modifier son mot de passe à tout moment.

#### 3.2. Fenêtre de saisie d'un mot de passe



Le mot de passe doit être saisi une deuxième fois, pour confirmation.

L'ancien mot de passe n'est pas demandé dans le cas de la réinitialisation du mot de passe (activation de la sécurité renforcée ou réinitialisation suite à l'oubli du mot de passe), il est obligatoire dans les autres cas.



### 3.3. Initialisation

Lorsque les vendeurs se connectent pour la première fois à Odeis après l'activation de la sécurité renforcée ou la réinitialisation de leur mot de passe (mot de passe oublié), au moment de la validation avec leur code vendeur, la fenêtre de saisie de mot de passe s'ouvre automatiquement.

Ils doivent saisir un nouveau mot de passe respectant les règles définies dans les paramètres de fonctionnement.

F2 - Valider

**Mot de passe réinitialisé**  
Vous devez saisir un nouveau mot de passe

Le nouveau mot de passe est de : 5 caractères minimum

Il doit contenir au moins :  
1 chiffre + 1 caractère spécial (?!,\$,#,%,\*,...)

Les espaces ne sont pas autorisés

Ancien mot de passe	<input type="text"/>
Nouveau mot de passe	<input type="password"/>
Confirmation mot de passe	<input type="password"/>

**Il manque au moins : 1 chiffre + 1 caractère spécial (?!,\$,#,%,\*,...)**  
**Il doit contenir au moins 5 caractères!**

A red arrow points from the error message to the 'Confirmation mot de passe' input field, and another red arrow points from the 'Confirmation mot de passe' input field to the red warning icon.

Le mot de passe saisi est contrôlé, si il n'est pas conforme à la norme paramétrée, le vendeur est informé des corrections à apporter au mot de passe pour qu'il soit valide.

F2 - Valider

**Mot de passe réinitialisé**  
Vous devez saisir un nouveau mot de passe

Le nouveau mot de passe est de : 5 caractères minimum

Il doit contenir au moins :  
1 chiffre + 1 caractère spécial (?!,\$,#,%,\*,...)

Les espaces ne sont pas autorisés

Ancien mot de passe	<input type="text"/>
Nouveau mot de passe	<input type="password"/>
Confirmation mot de passe	<input type="password"/>

Une fois que la saisie est conforme > F2 pour validation : le mot de passe sera crypté dans la base de données.



### 3.4. Expiration du mot de passe

Lorsque les vendeurs se connectent pour la première fois à Odeis après l'activation de la sécurité renforcée ou la réinitialisation de leur mot de passe (mot de passe oublié), au moment de la validation avec leur code vendeur, la fenêtre de saisie de mot de passe s'ouvre automatiquement.

**L'ancien mot de passe est obligatoire.**

F2 - Valider

Mot de passe expiré

Vous devez saisir un nouveau mot de passe

Le nouveau mot de passe est de : 5 caractères minimum

Il doit contenir au moins :  
1 chiffre + 1 caractère spécial (?,!,\$,#,%,\*,...)

Les espaces ne sont pas autorisés

Ancien mot de passe	<input type="text"/>		
Nouveau mot de passe	<input type="password" value="*****"/>		
Confirmation mot de passe	<input type="password" value="*****"/>		

**Vous devez saisir l'ancien mot de passe!**

Le nouveau mot de passe doit être différent de l'ancien, pour plus de sécurité et éviter d'avoir toujours le même mot de passe :

Ancien mot de passe	<input type="password" value="*****"/>		
Nouveau mot de passe	<input type="password" value="*****"/>		
Confirmation mot de passe	<input type="password"/>		

**Vous devez saisir un nouveau mot de passe, vous ne pouvez pas utiliser le même deux fois consécutives!**

Le respect de la norme paramétrée est toujours vérifié :

Ancien mot de passe	<input type="password" value="*****"/>		
Nouveau mot de passe	<input type="password" value="****"/>		
Confirmation mot de passe	<input type="password" value="****"/>		

**Il manque au moins : 1 chiffre + 1 caractère spécial (?,!,\$,#,%,\*,...)**

**Il doit contenir au moins 5 caractères!**



### 3.5. Désactivation de la sécurité renforcée

Les vendeurs pour lesquels la sécurité renforcée était activée devront saisir un nouveau mot de passe s'il ne l'avait pas fait au moment de la réinitialisation.

L'ancien mot de passe n'est pas demandé et il n'y a plus de norme à respecter pour le format du nouveau mot de passe.

Pour valider le nouveau mot de passe, le vendeur doit le saisir une deuxième fois pour confirmation.

F2 - Valider

**Désactivation de la sécurité renforcée - Mot de passe réinitialisé**  
Vous devez saisir un nouveau mot de passe

Les espaces ne sont pas autorisés

Ancien mot de passe	<input type="text"/>	
Nouveau mot de passe	<input type="password"/>	
Confirmation mot de passe	<input type="password"/>	

Le mot de passe saisi pour confirmation est incorrect!

### 3.6. Modification du mot de passe demandée par le vendeur

Le vendeur peut modifier son mot de passe via le bouton dans la fenêtre d'identification d'Odeis. L'ancien mot de passe est obligatoire et le nouveau mot de passe doit respecter les règles paramétrées.

F2 - Valider

**Modification de mot de passe**

Le nouveau mot de passe est de : 5 caractères minimum

Il doit contenir au moins :  
1 chiffre + 1 caractère spécial (?,!,\$,#,%,\*,...)

Les espaces ne sont pas autorisés

Ancien mot de passe	<input type="text"/>
Nouveau mot de passe	<input type="text"/>
Confirmation mot de passe	<input type="text"/>



## 4. REINITIALISATION MANUELLE D'UN MOT DE PASSE

Accès : **Divers > Fichiers de base > Vendeurs(ses)**  
**F7 – Mot de passe**

The screenshot shows the ODEIS software interface. The top menu bar includes standard options like Esc - Fermer, F4 - Supprimer, F5 - Nouveau, F6 - Modifier, Alt+I - Imprimer, and F7 - Mot de passe (which is highlighted with a red box). Below the menu is a window titled 'Vendeurs' (Salespeople) with a list of salespeople and their codes. A sub-menu window titled 'Vendeurs - Réinitialisation des mots de passe' (Salespeople - Resetting passwords) is open, showing a list of salespeople with checkboxes. The first salesperson, 'ADMIN', has a checked box. The sub-menu also includes 'Fermer' (Close) and 'Réinitialiser' (Reset) buttons.

Cette option permet de réinitialiser le mot de passe d'un vendeur en cas d'oubli.

Une fenêtre de sélection des vendeurs permet de réinitialiser les mots de passe pour les vendeurs cochés. Ils devront alors saisir un nouveau mot de passe lors de leur prochaine connexion à Odeis.