

Pourquoi ?

Procédure dans le cadre d'un contrôle fiscal.

Comment ?

1. Valider l'identité du contrôleur.

N'hésitez pas à demander les nom, prénom et carte de travail du contrôleur pour s'assurer de son identité.

2. Donner un accès aisément à l'application pour le contrôleur fiscal.

Le contrôleur doit disposer d'un code opérateur pour entrer dans l'application et avoir accès aux écrans de consultation des données. L'administration doit pouvoir faire ses contrôles sans mettre en danger vos données.

3. Contactez le support ODEIS Retail

Le contrôleur doit récupérer le guide d'utilisation que le support ODEIS Retail lui aura envoyé à son adresse mail.

IMPORTANT : vous devez demander l'adresse mail du contrôleur.