



## Mise à jour client via un import

### PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT

Mise à jour des fiches Clients à partir d'un import de fichier Excel.

### FONCTIONNEMENT

Accès : **Clients > Mise à jour clients via import**

Importer le fichier dans le  
tableau des clients à modifier

Effacer le nom du fichier

Génération d'un fichier vide avec  
toutes les colonnes possibles

Recherche et sélection du fichier  
des modifications

Descriptif du fichier Excel à importer :

La première ligne correspond aux noms des zones à modifier.

La première colonne doit être le N° du client.

Les informations seront modifiées dans le fichier client uniquement si elles sont présentes dans le fichier Excel.

La valeur 'RIEN' effacera la valeur dans le fichier client (interdit pour le nom du client).



A la validation de l'import du fichier, le tableau se remplit avec les modifications à effectuer.

Si le N° client est nul, le client sera créé.

Si le N° client est inconnu dans le fichier client, le client sera créé.

On peut alors intégrer les modifications.

N° client	Nom	Prénom	Code genre	Adresse	Adresse comp.	Code postal	Ville	Anniversaire	Ma
167903	OCA	Olivier	MR	Adresse de OCA	Adresse compléten	64211	ARBONNE	RIEN	RI
167904	OCQ	Olivier	MR	Adresse de OCQ	Adr comp	64211	ARBONNE	20/07/1971	2!
	OCQ		MR			64210	ARBONNE		

Pour chaque client à modifier, on peut visualiser les informations de la fiche client actuelle (lignes grises).



# ODEIS DÉTAILLANT

*MAJ Clients*