



Gestion des Accessoires et packaging

1.	PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT	2
2.	PARAMETRAGE DE LA FONCTION	2
3.	PARAMETRAGE POUR LES ACCESSOIRES	3
3.1.	Paramétrage du fournisseur	3
3.2.	Paramétrage des familles	3
4.	PARAMETRAGE DES FAMILLES POUR LESQUELLES ON SORTIRA DES ACCESSOIRES	4
5.	VENTE AVEC SORTIE D'ACCESSOIRE	5
6.	HISTORIQUE DES SORTIES D'ACCESSOIRES	6
7.	SUIVI D'ACTIVITE ACCESSOIRES	7
8.	ENVOI DES PARAMETRES VERS LES AUTRES MAGASINS	8

Version	Date	Commentaire	Rédacteur
1.0	12/10/2017	Création	KRL
1.1	21/05/2021	Mise à jour des copies écran et ajout précision chapitre 3.1	KRL
1.2	22/09/2021	Correction chapitre 3.1	KRL



1. PRINCIPE DE FONCTIONNEMENT

Lors de la validation de la vente après la saisie du règlement, ODEIS affichera une interface qui demandera à l'utilisateur de saisir ou de bipper les accessoires pour les articles vendus.

Cette saisie ne sera pas obligatoire.

Pour chaque accessoire sorti du stock, un mouvement de sortie sera mémorisé afin de retracer l'origine de la sortie de stock.

La liste des accessoires associés à l'article se paramètre sur la famille de l'article.

2. PARAMETRAGE DE LA FONCTION

Accès : **Divers > Paramétrage > Paramètres fonctionnement**
Onglet **Vente**

Cochez ces paramètres, pour pouvoir déstocker des accessoires lors de la vente.

Ajout ou suppression d'une famille d'article, pour laquelle on fera une sortie d'accessoires.

Assistant de saisie de familles d'article, pour lesquels on fera une sortie d'accessoires.

Vous devez paramétrer obligatoirement un motif de modification spécifique. Pour chaque accessoire sorti du stock, un mouvement de sortie sera mémorisé avec ce motif, afin d'en retracer l'origine.



3. PARAMETRAGE POUR LES ACCESSOIRES

3.1. Paramétrage du fournisseur

Accès : **Divers > Fichiers de base > Fournisseur**

Allez en modification sur la fiche de votre fournisseur d'accessoires. Dans l'onglet « Stock », cochez la troisième option et indiquez la ou les familles de produits de type « accessoires ».

Si vous avez un fournisseur dédié pour les accessoires, vous pouvez cocher l'option Accès par référence interne, sans préciser de famille.

Code fournisseur **FOUR** Nom fournisseur **FOURNISSEUR** Modèles < A

Coordonnées 1 | Coordonnées 2 | Coordonnées SAV | Modalités | Réassort | **Stock** | Divers | E.D.I. | E.D.I. : Format

Référence interne en entrée de stock

☐ Pas de gestion par référence interne

☐ Accès par référence interne

☒ Accès par référence interne selon la famille

avec gestion de la taille ☐

700	PACKAGING/GIFT - PACKAGING/GIFT
-----	---------------------------------

3.2. Paramétrage des familles

Accès : **Divers > Fichiers de base > Nomenclature Familles**

Les familles sur lesquelles sont entrées en stock les accessoires, doivent être de type « Accessoire ».

Modification d'une famille - 001 Bijouterie RFI - Oper. 1

Esc - Fermer ? F1 - Aide F2 - Valider F3 - Annuler Opérations Debut

Fiche Famille

Identification famille

Code Famille **920**

Libellé S/Rayon **CDX /ACCESS**

Libellé Famille **PETITE MAROQUINERIE**

Détail | Entrée stock | Etiquettes | Comptabilité | **Accessoires**

Détail

Titre Métal

Tva **1** 20%

Remise **0,00**

Code Analytique

Octroi de mer **0,00**

Analytique Rayon **D**

Type de Famille

☐ Horlogerie ☐ Fantaisie

☐ Bijouterie ☐ Pierre

☐ Paramétrable ☒ Accessoire

Catc Client ☒ Oui ☐ Non

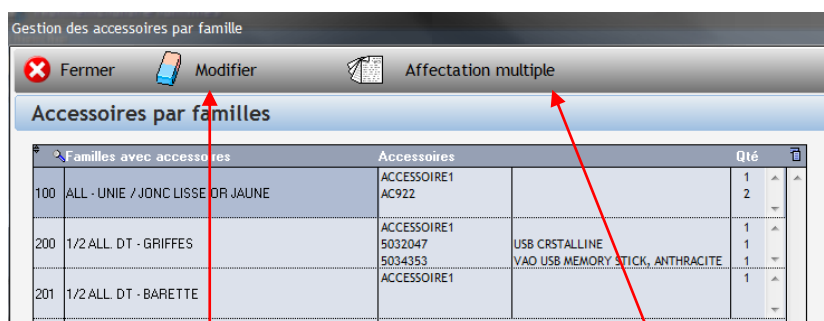
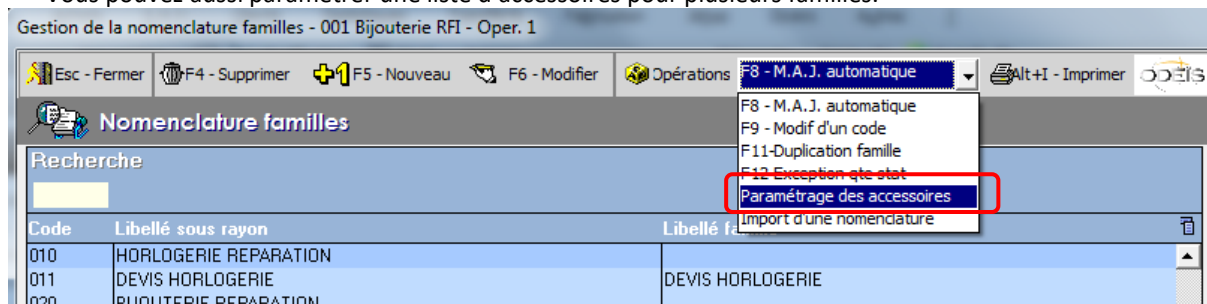


4. PARAMETRAGE DES FAMILLES POUR LESQUELLES ON SORTIRA DES ACCESSOIRES

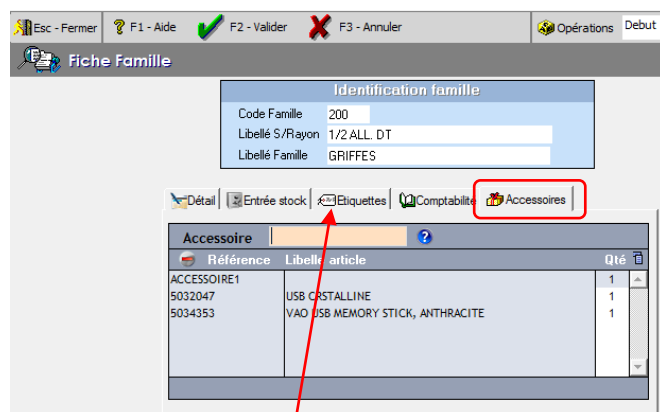
Accès : **Divers > Fichiers de base > Nomenclature Familles**

Pour chaque famille, vous pouvez paramétrer une liste d'accessoires dans l'onglet « Accessoire ».

Vous pouvez aussi paramétrer une liste d'accessoires pour plusieurs familles.

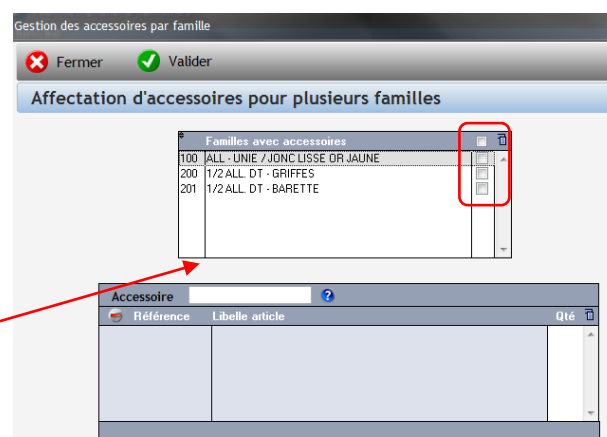


Le bouton « *Modifier* » vous permet d'affecter des accessoires pour la famille sélectionnée.




Le bouton « *Affectation multiple* » vous permet d'affecter des accessoires pour une sélection de familles.

Sélectionnez les familles pour lesquelles vous voulez pré-affecter les accessoires au moment de la vente.



Saisissez les accessoires. Vous pouvez modifier la quantité directement dans le tableau. Vous ne pouvez saisir que des articles dont la famille est de type « Accessoire »

Le bouton  vous propose la liste des accessoires.

Le bouton  supprime l'accessoire sélectionné dans le tableau.


5. VENTE AVEC SORTIE D'ACCESSOIRE

Lors de la validation de la vente après la saisie du règlement, une liste d'accessoires vous est proposée. Ce sont les accessoires paramétrés pour les familles d'articles vendus.






Vous pouvez modifier cette liste, en ajoutant ou en enlevant des accessoires.

La validation n'est possible que si la quantité stock est suffisante.

Articles et Accessoires

 Valider

Accessoires

Articles vendus	Qté	Accessoires	Dispo stock
001.2 800 € Famille 200 Taille 52 NEWPORT ROYALE AC/OR 8.85GR	1	ACCESSOIRE1 5032047 USB CRSTALLINE	 
001.3 2 000 € Famille 100 MONTRE HOMME FESTINA OR RECTAN	1	ACCESSOIRE1 AC922 AC922	  

Articles 2 Accessoires 5

Quantité stock suffisante.

Quantité stock insuffisante.

Suppression de l'accessoire sélectionné.

Ajout d'un accessoire pour l'article vendu sélectionné.

Ajout d'accessoire pour la référence 001.2				
vendus		Qté	Accessoires	
001.2	Famille 200 Taille 52	1	ACCESSOIRE1	
0 €	NEWPORT ROYALE AC/OR 8.85GR		5032047	USB CRSTALLINE

Le bouton vous propose la liste des accessoires disponibles.



6. HISTORIQUE DES SORTIES D'ACCESSOIRES

Pour chaque fiche stock d'accessoire, on peut visualiser les différentes sorties, dans l'onglet «Mouvements».

Date	Opération	Type	N°
10/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83609)		
09/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83606)		
09/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83608)		
09/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83607)		
08/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83600)		
08/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83598)		
08/12/15	Sortie d'accessoire (Fact N° 83599)		

Le numéro entre parenthèse correspond au numéro de facture lors de la vente.

Pour visualiser toutes les sorties d'accessoires, ou faire une recherche, vous devez aller dans le menu :

Stock > Modifications > Modification de la quantité

Cliquez sur le bouton « Recherche »

Sélectionnez le motif correspondant aux sorties d'accessoires, ainsi que la période de vente.

Modification de la quantité - Recherche

Général

Date de 01/01/2015 à 11/12/2015

De la famille 010 à 220

Fournisseur

Ref. Four.

Pièce Four.

N° Etiquette

Valorisation PV TTC PA HT Net

Motifs de modification

Date	Mois	Etiquette	Qté	Pièce Fourn	N°
------	------	-----------	-----	-------------	----

Vous pouvez aussi préciser l'accessoire, grâce aux zones « Code et Référence fournisseur (Ref interne) ».



7. SUIVI D'ACTIVITE ACCESSOIRES

Accès : **Statistiques > Suivi d'activité accessoires**

Sélection de la période de vente.

Sélection des articles pour lesquels des accessoires sont attendus.

Sélection des accessoires sortis.

Familles d'articles nécessitant des accessoires			
Familles - Accessoires	Qté prévue	Qté sortie	
100 - UNIE / JONC LISSE OR JAUN	15	10	
5032047		1	
5174943		1	
AC922	10	4	
ACCESSOIRE1	5	3	
B302101.01.A		1	
200 - GRIFFES	21	12	
1144823		1	
5032047		7	
5034353		7	
5174943		1	
ACCESSOIRE1	7	6	

Accessoires				
Accessoire	Qté prévue	Qté sortie	Qté Stock	
5032047	7	5		
5174943		2	4	
AC922	10	4	44	
ACCESSOIRE1	12	9	10	
B302101.01.A		1		
1144823		1	7	
5034353	7			

Quantité prévue :

Il s'agit de la quantité d'accessoires attendus.

Elle est calculée en fonction des ventes d'articles pour lesquelles la famille est paramétrée avec des accessoires.

Quantité sortie :

Il s'agit du nombre d'accessoires réellement sortis au moment des ventes.



8. ENVOI DES PARAMETRES VERS LES AUTRES MAGASINS

Vous pouvez envoyer tous ces paramétrages vers un autre magasin.

Divers > Maintenance > Utilitaires
Onglet Transfert de fichiers/Portables
Bouton Transfert d'enregistrements fichiers

Faire la « Préparation des mises à jour » :

- Pour les paramètres de fonctionnement : Menu *Divers*. Fichier *Paramètres de fonctionnement*. Vente :

ISUBST_BB_ES	Remb. espèce	
ECRIN	Sortie d'écran et accessoires	<input checked="" type="checkbox"/>
MOTIF_ECRIN	Motif de sortie d'écran	<input checked="" type="checkbox"/>
TABLE_FAM_ECRIN	Liste des familles de sortie d'écran	<input checked="" type="checkbox"/>
ACCESSOIRES	Proposition d'une liste d'accessoires	<input checked="" type="checkbox"/>
AC_INTERMAG	Utilisation d'acompte inter-magasin	

- Pour la référence interne par fournisseur : Menu *Divers*. Fichier *Fournisseur*. Tableau du bas :

FUNCTION_REPBES	Fonction repbes 1	
PHOTO_ETIQUETTE	Gestion image à l'étiquette	
ACCES_REFINTERN	Accès par référence interne	<input checked="" type="checkbox"/>
ACCES_REFINTERN	Accès par référence interne / familles	<input checked="" type="checkbox"/>
ACCES_REFINTERN	Accès par référence interne / familles avec taille	<input checked="" type="checkbox"/>

- Pour les familles des accessoires entrés en stock : Menu *Divers*. Fichier *Nomenclature Famille* :

PLOT	Plot	
TYPEFAM	Type de famille	<input checked="" type="checkbox"/>
ENTREE_STOCK	Entrées stock nk	

- Pour les accessoires liés à une famille: Menu *Divers*. Fichier *Nomenclature Famille*. Tableau du bas :

ECOTAXE	Ecotaxe	
ACCESSOIRES	Accessoires	<input checked="" type="checkbox"/>

Une fois la préparation faite, vous devez lancer l' « Envoi des mises à jour », en spécifiant vers quels magasins vous allez envoyer ce paramétrage.